



„POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ – PRAKTYKA, ORZECZNICTWO KIO I OPINIE UZP, Z UWZGLĘDNIENIEM TRUDNOŚCI PRAKTYKI W CZASIE EPIDEMII KORONAWIRUSA”

Szkolenie online

TERMINY SZKOLENIA: 17 kwietnia 2020 r. 09:00-13:00

CENA: 200 zł netto

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładownicą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładownicy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

Zainteresowane osoby prosimy o kontakt na mail wojciech@owal.edu.pl - Otrzymają Państwo zaproszenie do bezpłatnej platformy testowej celem zapoznania się przed szkoleniem.

W razie problemów będziemy do Państwa dyspozycji pod naszym numerem 577 244 311

PROWADZĄCY:

radca prawny, doktor nauk prawnych, były Wiceprezes Urzędu Zamówień Publicznych i wieloletni pracownik Departamentu Prawnego tego Urzędu (2002-2008), w latach 2010-2016 dyrektor Departamentu Zamówień Publicznych w dużej instytucji sektora finansów publicznych. Obecnie prowadzi AGB Kancelarię Radcy Prawnego. Posiada kilkunastoletnie doświadczenie praktyczne w zamówieniach publicznych, w szczególności jako doradca zamawiających oraz wykonawców, a także pełnomocnik w postępowaniach odwoławczych przed Krajową Izbą Odwoławczą. Trener/wykładowca na ponad 200 szkoleniach dotyczących zamówień publicznych m.in. dla wykonawców, administracji rządowej, samorządowej, podmiotów leczniczych, radców prawnych, adwokatów, przedstawicieli instytucji kultury i nauki, osób kontrolujących wydatkowanie środków europejskich, organów kontrolnych (np. NIK), dyrektorów sądów okręgowych i apelacyjnych, instytucji wojskowych, Policji. Wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu zamówień publicznych i funduszy Europejskich (w Warszawie: SGGW, Uczelnia Łazarskiego, Uniwersytet SWPS, Wojskowa Akademia Techniczna, Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Uniwersytet Łódzki, Uniwersytet w Białymstoku oraz Uniwersytet SWPS w Warszawie). Autorka kilku tysięcy publikacji, w tym kilkunastu książkowych z zakresu zamówień publicznych, wydanych przez renomowane wydawnictwa.

ADRESACI SZKOLENIA:

Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników zamawiających zobowiązanych do stosowania ustawy - Prawo zamówień publicznych, osób biorących udział w procesie realizacji zamówień publicznych jako członkowie komisji przetargowej, w szczególności z administracji rządowej, samorządowej, a także wykonawców ubiegających się o publiczne kontrakty w różnych branżach.



CEL SZKOLENIA:

- zapoznanie z zasadami dotyczącymi elektronizacji zamówień, w tym zawartymi w rozporządzeniu o elektronizacji oraz rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów
- przedstawienie praktycznych wskazówek dotyczących m.in. kształtowania postanowień SIWZ uwzględniając wymogi komunikacji elektronicznej, ofert w postaci elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- przedstawienie wymagań związanych z przechowywaniem i udostępnianiem dokumentów elektronicznych
- poznanie rodzajów podpisów elektronicznych i zasad ich weryfikacji

PROGRAM:

- I. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym w postępowaniach „biuletynowych” – poczta elektroniczna, formularz na ePUAP, komercyjny portal e-usług, zagrożenia i ułatwienia, czy i jaki model wybrać
- II. Kwalifikowany podpis elektroniczny - jak zamawiający i wykonawca mogą samodzielnie zweryfikować czy JEDZ, oferta, dokument itp. został prawidłowo podpisany – instrumenty do walidacji
- III. Zasady publikacji SIWZ i jej zmian oraz zadawanie pytań do SIWZ
 1. W jakiej formie wykonawca może zadawać pytania do SIWZ, czy muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 2. Czy zamawiający powinien udzielić odpowiedzi na pytania, które wpłynęły w terminie, ale środkiem komunikacji nieprzewidzianym w SIWZ
- IV. Oświadczenia i dokumenty oraz forma ich składania i uzupełniania w postępowaniu o zamówienie publiczne, z użyciem środków komunikacji elektronicznej
 1. Forma oświadczeń lub dokumentów i ich potwierdzanie za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej
 2. Różnica między oświadczeniami i dokumentami „tradycyjnymi” a oświadczeniami i dokumentami elektronicznymi, e-dokumenty urzędowe (e-KRK, e-ZUS, e-US itp.) – podobieństwa i różnice w ich wystawianiu, problemy praktyki, w tym utrudnień w ich pozyskaniu w czasie epidemii
 3. Termin złożenia i uzupełnienia – jaki zamawiający może lub powinien wyznaczyć
- V. Oferta w postępowaniu
 1. Reguły przesyłania elektronicznej oferty z kwalifikowanym podpisem elektronicznym na miniPortalu i portalach komercyjnych – podobieństwa i różnice
 2. Oferta w postępowaniu biuletynowym - czy zamawiający może dopuścić czy też wymagać złożenia oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, czy wykonawca może wybrać formę i złożyć ofertę w formie pisemnej
 3. Forma pełnomocnictwa
 4. Otwarcie ofert
 5. elektronicznych i informacje z otwarcia – wymóg jawnego otwarcia ofert w okresie epidemii (np. transmisja on-line), rozwiązania praktyczne, problemy z odszyfrowaniem ofert a unieważnienie postępowania
- VI. Wadium po elektronizacji, w tym wymagania co do wadium w formie innej niż pieniądź, jak w praktyce wyglądają elektroniczne gwarancje wadium, czy, kiedy i jak zamawiający ma obowiązek zwrócić wykonawcy elektroniczne wadium
- VII. Reguły udostępniania protokołu postępowania i załączników do niego (np. ofert) w postępowaniu

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. : 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



elektronicznym oraz archiwizacja dokumentów elektronicznych.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. : 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



Koszt uczestnictwa w szkoleniu: 200 zł netto

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Dane do faktury:	Wypełnioną kartę proszę przesłać faxem na numer: 22 350 77 47 lub 85 87 42 196 lub mailem na adres: wojciech@owal.edu.pl Opiekun szkolenia: Wojciech Mioduszeński 795 900 011
Nabywca:	
Adres:	
.....NIP:	
Odbiorca:	
Adres:	
.....	

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	adres e-mail	Telefon kontaktowy

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na 3 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt telefoniczny celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. : 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

podpis składającego oświadczenie