

## ZARZĄDZANIE PROJEKTEM POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W 2020 ROKU – szkolenie specjalistyczne

TERMIN SZKOLENIA: 3 marca 2020 r. godz. 9.30 – 14.30

MIEJSCE SZKOLENIA: Central Tower Al. Jerozolimskie 81, Warszawa

### Informacje o prowadzącym: Małgorzata Rulińska

- przeprowadziła ponad 300 szkoleń z nowej perspektywy finansowej UE 2014-2020; w tym ponad 130 skierowanych wyłącznie do pracowników pup/wup; posiada złoty certyfikat trenera EFS; napisała ponad 40 projektów EFS do nowych programów operacyjnych krajowych i regionalnych; posiada 25 lat doświadczenia w przygotowaniu i realizacji projektów we wszystkich trzech sektorach, nadzorowała pracę pup, ocenia projekty w PO WER i RPO, obecnie jest prezesem firmy konsultingowej.

**Adresaci:** Pracownicy pup realizujących i rozliczający projekty EFS, osoby księgujące wydatki projektowe, pracownicy WUP rozliczający wnioski o płatność PUP oraz kontrolujący projekty PUP

**Cel szkolenia:** Szczegółowa analiza zapisów umów o dofinansowanie ( PO WER, RPO) z uwzględnieniem zmian w Wytycznych, Podręcznika SL2014 oraz interpretacji i komentarzy IP/IZ.

### Korzyści dla uczestników:

Uczestnik pozna wymogi wyływające z umowy o dofinansowanie wraz z najnowszymi interpretacjami, dokumentami, przepisami i Wytycznymi (RPO, PO WER).

---

## Program szkolenia:

**Godz. 9.00-9.30** Rejestracja uczestników

**Godz. 9.30-10.30**

- Specyfika projektów pozakonkursowych i konkursowych pup w 2020 r.,
- Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 – załączniki odnośnie wyboru wykonawców, kontroli rozeznania rynku i zasady konkurencyjności wprowadzone w listopadzie 2020 r,
- Uproszczenia w szacowaniu wartości zamówienia;
- Uproszczenie w rozeznaniu rynku;
- Umowy w wersji elektronicznej;
- Zastąpienia rozeznania rynku a zasada konkurencyjności;
- Zmiany w limitach środków trwałych;
- Zmiany w dodatkach dla personelu;
- Możliwość interpretacji wytycznych w odniesieniu do konkretnego wydatku;
- Ponoszenie dodatkowych wydatków nie ujętych we wniosku o dofinansowanie;
- Planowanie budżetu i ponoszenie wydatków według nowych Wytycznych;
- Uwagi/pytania powiatowych urzędów pracy do Wytycznych i odpowiedzi Ministerstwa.

**Godz. 10.30-10.45** Przerwa na kawę

**Godz. 10.45- 12.30**

- Cd. Odpowiedzi Ministerstwa na uwagi/pytania pup;
- Zmiana Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy od 08.08.2019 r.:
  - Zmiany definicji, w tym imigranta, reemigranta,
  - Projekt stażowy – nowe zapisy;
  - Nowe określenie sposobu mierzenia efektywności zatrudnieniowej;
  - Refundacja wyposażenia i doposażenia miejsca pracy;

- Zmiany w udzielaniu wsparcia na rozpoczęcie działalności gospodarczej po roku od wprowadzenia – praktyczne rozwiązania.
- Nowe Wytyczne w zakresie projektów w obszarze rynku pracy a nabory w 2020 r.

**Godz.12.30-13.00** Przerwa na lunch

**Godz.13.00-14.30**

- Wskaźniki efektywności oraz wskaźniki horyzontalne- nowe interpretacje i poziomy;
- Dokumenty na potwierdzenie kwalifikacji/kompetencji;
- Podmioty potwierdzające kwalifikacje – najnowsze wiadomości;
- Najnowsze interpretacje i stanowiska związane z zarządzaniem projektem pup;
- Sesja: Pytania i odpowiedzi.

**Koszt uczestnictwa w szkoleniu: 435 zł / os. netto**

**Koszt dla 2 lub więcej uczestników z tej samej jednostki: 420 zł / os. netto**

*(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)*

*Cena zawiera: materiały szkoleniowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, serwis kawowy i lunch.*

*Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.*

*W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.*

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

<i>Dane instytucji zgłaszającej pracownika</i>	Wypełnioną kartę proszę przesać najpóźniej <b>5 dni</b> przed szkoleniem faxem na numer: <b>22 350 77 47</b> lub <b>85 87 42 196</b> lub mailem na adres: <b><a href="mailto:biuro@owal.edu.pl">biuro@owal.edu.pl</a></b> Informacje: <b>577 244 311</b> <b>Wojciech Mioduszewski</b>
Nabywca .....	
Adres: .....	
.....NIP.....	
Odbiorca.....	
Adres.....	
.....	

### Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

\_\_\_\_\_  
kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

### Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

### Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

### UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

---

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

---

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.

---

*podpis składającego oświadczenie*