



DECYZJE KADROWE JST W OKRESIE ORGANIZACJI ROKU SZKOLNEGO

- w warunkach trwającej epidemii

Szkolenie online

TERMINY SZKOLENIA: 18 czerwca 2020 r. 10:00-13:00

CENA: 250 zł netto/os.
235 zł/os. przy zgłoszeniu co najmniej 2 pracowników.

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

Szanowni Państwo

Zarządzanie lokalnym systemem oświaty w dobie tak wieku zmian jest dużym wyzwaniem. Ze względu na trwającą epidemię proces organizacji nowego roku szkolnego przebiega nietypowo, a podejmowanie decyzji kadrowych z zastosowaniem wielu przepisów przejściowych. Zapraszam na webinarium o powierzaniu stanowisk kierowniczych w warunkach trwającej epidemii, procedury odwoływania nauczyciela ze stanowiska kierowniczego, a także innych decyzji kadrowych podejmowanych przez JST w związku z organizacją nowego roku szkolnego. Jak zwykle przygotowałam pakiet aktualnych wzorów dokumentów, które ułatwiają urzędnikom bezbłędne wykonywanie zadań.

ADRESACI SZKOLENIA:

Pracownicy samorządu terytorialnego odpowiedzialni za prowadzenie zadań oświatowych.

CEL SZKOLENIA:

Aktualizacja procesu powierzania stanowisk kierowniczych.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. Przekazanie uporządkowanej wiedzy o podstawach prawnych powierzania stanowisk kierowniczych i odwoływania z nich.
2. Doskonalenie umiejętności sprawnego przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora, w warunkach trwającej epidemii.
3. Rozwój kompetencji zarządzania lokalną oświatą.

KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

Uczestnicy szkolenia otrzymają kompendium aktualnej wiedzy i wzory dokumentów zapewniających sprawne podejmowanie decyzji kadrowych przez JST.

PROWADZĄCY:

- praktyk z wieloletnim doświadczeniem zawodowym na wszystkich szczeblach administracji

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. : 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



oświatowej (dyrektor szkoły, wizytator, pracownik administracji samorządowej) - 34 letni staż pracy na wszystkich szczeblach administracji oświatowej,

- autorka wielu publikacji i projektów szkoleniowych z zakresu implikacji nowego prawa oświatowego i budowania kultury skutecznego zarządzania oświatą,
- odznaczona Medalem Komisji Edukacji Narodowej.

PROGRAM:

Sesja I

Repetitorium z podstaw prawnych przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

1. Trzy etapy postępowania konkursowego- **wzory dokumentacji**.
 - 1) ogłoszenie konkursowe;
 - 2) postępowanie konkursowe;
 - 3) zatwierdzenie konkursu.
2. Sanitarne warunki organizacji konkursu.
3. Powierzenie stanowiska dyrektora kandydatowi wyłonionemu w drodze konkursu oraz kandydatowi wskazanemu po konkursie, w którym nie wyłoniono kandydata - **wzory dokumentów**.
4. Powierzenia stanowiska dyrektora na podstawie przepisów przejściowych wynikających ze stanu epidemii- **wzory dokumentów**.

Sesja II

Aktualizacja wiedzy z zakresu innych decyzji kadrowych podejmowanych przez JST- **wzory pism**.

1. Procedura odwołania dyrektora/nauczyciela ze stanowiska kierowniczego.
2. Rola JST w opiniowaniu kandydatów na stanowiska kierownicze w szkołach.
3. Rola JST w procedurze przeniesienie nauczyciela do innej szkoły.
4. Decyzja JST o uzupełnieniu obowiązkowego wymiaru zajęć w innej szkole.

METODY I FORMY PRACY:

Metody asymilacji wiedzy - seminarium z elementami wykładu, analizą sytuacji i przypadków, dyskusja dydaktyczna w oparciu o wzory druków do zastosowania.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. : 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



Koszt uczestnictwa w szkoleniu: 250 zł netto za uczestnika

235 zł/os. przy zgłoszeniu co najmniej 2 pracowników.

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Dane do faktury:	Wypełnioną kartę proszę przesłać faxem na numer: 22 350 77 47 lub 85 87 42 196 lub mailem na adres: biuro@owal.edu.pl Opiekun szkolenia: Andrzej Rafałko 570 082 700
Nabywca:	
Adres:	
.....NIP:	
Odbiorca:	
Adres:	
.....	

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon komórkowy (do kontaktu w czasie szkolenia)

Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. : 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

podpis składającego oświadczenie