

## **Płace od podstaw z uwzględnieniem najnowszych zmian (2dni)** **Szkolenie online**

TERMIN SZKOLENIA: 22-23 listopada 2021 r. godz. 9:00-13:00

CENA: 540 zł netto za uczestnika

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

### **PROWADZĄCY:** **Jolanta Karakow-Jaśkiewicz**

specjalista prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, wynagrodzeń i świadczeń z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa. Absolwentka studiów o kierunkach: Nowoczesne Zarządzanie Kadrami, Zarządzanie w Sektorze Publicznym, Mediator of biznes, Coaching, Pedagogika, Pedagogika specjalna, Terapia pedagogiczna, Przyroda, Pomoc społeczna- pracownik socjalny oraz licznych kursów i szkoleń w tej tematyce. Doświadczony praktyk z wieloletnim stażem pracy w dziale kadr i płac, zajmujący się na co dzień zagadnieniami związanymi z prawem pracy i ubezpieczeń społecznych oraz wynagrodzeniami z tytułu umowy o pracę i umów cywilnoprawnych, oraz zatrudnianiem osób niepełnosprawnych. Trener i wykładowca szkoleń w zakresie Prawa Pracy i Ubezpieczeń Społecznych, wynagrodzeń i podatków. Przez blisko 5 lat przeprowadziła ok 700 szkoleń i przeszkoliła ok 10 tysięcy osób.

### **CELE SZKOLENIA:**

Poznanie zasad teoretycznych oraz praktycznych prawidłowego naliczania list płac, obliczania zasiłków z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, wyliczanie wynagrodzenia z tytułu umów cywilnoprawnych jak i prawidłowego potrącania z wynagrodzeń.

### **ADRESACI:**

Dla osób początkujących w zajmowaniu się problematyką płacową, jak i dla osób, które posiadają już podstawową wiedzę w tym zakresie i są zainteresowane jej poszerzeniem. Szkolenie zostanie również przedstawione w formie prezentacji multimedialnej uzupełnionej o przykłady i warsztaty dzięki którym uczestnicy szkolenia będą mogli w praktyczny sposób poznać zastosowanie obecnie obowiązujących przepisów a także podzielić się między sobą doświadczeniem w zakresie omawianej problematyki. W trakcie szkolenia uczestnicy będą mieli możliwość zadawania pytań wykładowcy dotyczących omawianej tematyki.

### **PROGRAM:**

#### **Wynagrodzenia za pracę i zasady jego ustalania**

- Istota wynagrodzenia za pracę i jego elementy składowe
  - Ochrona wynagrodzenia za pracę
  - Skala podatkowa
- Składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, FP, FGŚP
  - Ograniczenie składek ZUS



- d) Koszty uzyskania przychodów
- e) Wynagrodzenie minimalne- co to jest
- f) Ustalanie wyrównania do minimalnego wynagrodzenia – jakie są tego zasady
- g) Terminy wypłaty wynagrodzeń a regulamin wynagradzania- na co należy zwrócić uwagę
- h) Ustalanie przychodu pracownika – co to jest przychód pracowni.

## **Teoria i praktyka czyli jak wyliczać wynagrodzenia – ćwiczenia praktyczne**

- a) Zasady wyliczania wynagrodzenia brutto-netto; ćwiczenia praktyczne
  - Ustalenie kwoty brutto
  - wyliczenie wysokości składek na ubezpieczenia społeczne
  - wyliczenie wysokości składek na ubezpieczenia zdrowotne
  - ustalenie zaliczki na podatek dochodowy
- a) Wyliczanie wynagrodzenia za przepracowaną część miesiąca (urlop bezpłatny, zatrudnienie/zwolnienie w trakcie miesiąca itp.)
- b) Wyliczenie wynagrodzenia przy różnych rodzajach absencji w jednym miesiącu
- c) Wyliczenie wynagrodzenia - Zmiana etatu w trakcie miesiąca
- d) Wyliczenie wynagrodzenia - Zmiana wynagrodzenia w trakcie miesiąca
- e) Wynagrodzenie za nadgodziny – zasady wyliczania
- f) Dodatek za pracę w godzinach nocnych- zasady wyliczania
- g) Wynagrodzenie za urlop wypoczynkowy
- h) Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy
- i) Zastosowanie zasad obowiązujących przy obliczaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy
- j) Wynagrodzenie za czas nieobecności usprawiedliwionej (urlop okolicznościowy, dni 188 kp., itp.)
- k) Naliczenia świadczenia; zwolnienie ze świadczenia pracy w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.
- l) Zasady ustalania podstawy do opodatkowania z uwzględnieniem zmian dla pracowników do 26 roku życia.

## **Wynagrodzenie chorobowe oraz świadczenia z ubezpieczenia chorobowego w razie choroby i macierzyństwa.**

### **Pracownik na zwolnieniu lekarskim – zasiłki w praktyce**

1. Prawo do wynagrodzenia chorobowego oraz zasiłku chorobowego
  - a. okres wyczekiwania na świadczenie
  - b. dokumentowanie prawa do świadczeń oraz kontrola prawidłowości korzystania ze świadczeń
  - c. niezdolność do pracy w czasie przerwy w ubezpieczeniu
  - d. zmniejszenie liczby tytułów do ubezpieczenia w czasie niezdolności do pracy
  - e. wysokość i okres wypłaty świadczeń
2. Zasady nabywania prawa do: zasiłku chorobowego, opiekuńczego, macierzyńskiego, rodzicielskiego, świadczenia rehabilitacyjnego, wyrównawczego.
3. Szczególna sytuacja pracowników, którzy ukończyli 50 rok życia
4. E-zwolnienia
5. Co zrobić, kiedy pracownik przebywa na zwolnieniu lekarskim i jednocześnie świadczy pracę.
6. Przyjmowanie okresu, z którego zostanie ustalona podstawa wymiaru zasiłków
7. Składniki przyjmowane do podstawy wymiaru
  - a. wypłacane za okres nie dłuższy niż miesiąc



- b. wypłacane za okres dłuższy niż miesiąc
- c. wypłacane za roczny okres
- 8. Uzupełnianie podstawy do zasiłku w zależności od rodzaju wypłacanych składników
- 9. Uzupełnianie składników przyjmowanych do podstawy wymiaru zasiłku
- 10. Wyrównywanie wypłaconego zasiłku
- 11. Zwolnienie lekarskie dostarczone po wypłacie wynagrodzenia a korekta wynagrodzenia
- 12. Wpływ zmiany wysokości wynagrodzenia oraz wymiaru czasu pracy na podstawę obliczanego zasiłku
- 13. Kiedy ponownie przelicza się podstawę wynagrodzenia/zasiłku chorobowego
- 14. Wyrównanie zasiłków ZUS po zmianie etatu w związku z COVID 19.
- 15. COVID 19 – a uprawnienia do wynagrodzenia /zasiłku chorobowego
- 16. COVID 19 – a uprawnienia rodzicielskie, obliczanie zasiłku Covid 19 na dziecko do lat 8 w przypadku zwolnienia lekarskiego opiekującego tylko dni robocze.
- 17. Kwarantanna a wynagrodzenie chorobowe/ zasiłek chorobowy
- 18. Kwarantanna a praca zdalna – jakie wynagrodzenie naliczyć pracownikowi.
- 19. Nowe zasady pozyskiwania informacji o objęciu kwarantanną/izolacją
- 20. Wynagrodzenie chorobowe na przełomie roku a limit 14/33 dni
- 21. Zasiłek chorobowy na przełomie roku a limit 182 dni
- 22. Zasiłek opiekuńczy na przełomie roku a limit 14/60 dni
- 23. Zasiłek opiekuńczy na dziecko przed ukończeniem przez nie 8 tygodnia życia a pobyt matki dziecka w szpitalu 56 dni
- 24. Zasady postępowania przy wypłacie zasiłków
- 25. Obliczanie wynagrodzenia chorobowego krok po kroku
- 26. Obliczanie zasiłku chorobowego Krok po kroku
- 27. Zasady przeprowadzania potrąceń oraz egzekucji z przysługującego ubezpieczonemu zasiłku chorobowego.
- 28. Liczne przykłady z wyliczeniami wynagrodzeń/ zasiłków chorobowych.

## **Potrącenie pracownicze oraz komornicze zasady dokonywania potrąceń - ćwiczenia praktyczne**

- a) Kwoty wolne od potrąceń- JAK JĄ ZACHOWAĆ
- b) Potrącenia za zgodą pracownika
- c) Potrącenia bez zgody pracownika
- d) Potrącenia alimentacyjne – jak kwota wolna od potrąceń?
- e) Potrącenia nie alimentacyjne - jak kwota wolna od potrąceń?
- f) Co to jest kwota wolna od potrąceń?
- g) Potrącenia z umów zlecenia
- h) Potrącenia ZFŚŚ
- i) Potrącenia z zasiłków ZUS
- j) Zbieg tytułów
- k) Potrącenia na wniosek sądu karnego
- l) Potrącenia administracyjne.
- m) Potrącenia w jednym miesiącu zajęcia alimentacyjnego z zasiłku ZUS oraz wynagrodzenia za pracę
- n) Potrącenia w jednym miesiącu zajęcia niealimentacyjnego z zasiłku ZUS oraz wynagrodzenia za pracę.
- o) Potrącenia w jednym miesiącu zajęcia alimentacyjnego niealimentacyjnego z zasiłku ZUS oraz wynagrodzenia za pracę.
- p) Kilka wypłat wynagrodzenia w jednym miesiącu a zajęcia komornicze.

# Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 5 700 82 700 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



**OWAL**  
E D U . P L

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **540 zł netto za uczestnika**

**Cena zawiera:** materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.  
*Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.*

*W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.*

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Dane do faktury:</b> | Wypełnioną kartę proszę przesłać faxem na numer: <b>22 350 77 47</b><br>lub <b>85 87 42 196</b><br>lub mailem na adres: <b>biuro@owal.edu.pl</b><br><br><b>Informacje:</b><br><b>5 700 82 700</b><br><b>Iwona Grabska</b> |
| Nabywca: .....          |   |
| Adres: .....            |   |
| .....NIP: .....         |   |
| Odbiorca: .....         |   |
| Adres: .....            |   |
| .....                   |   |

### Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

| Imię i nazwisko | Wydział | e-mail uczestnika | Telefon komórkowy (do kontaktu w czasie szkolenia) |
|-----------------|---------|-------------------|--|
|                 |         |                   |  |
|                 |         |                   |  |
|                 |         |                   |  |
|                 |         |                   |  |
|                 |         |                   |  |

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

### Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego



### **Informacja dotycząca ochrony danych osobowych**

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### **Oświadczenia dotyczące danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

---

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

---

*podpis składającego oświadczenie*