

**POSTĘPOWANIE W SPRAWIE ŚWIADCZEŃ NIENALEŻNIE
POBRANYCH ZMIANY W POSTĘPOWANIACH
PROWADZONYCH PRZEZ OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
W OKRESIE ZAGROŻENIA EPIDEMIOLOGICZNEGO COVID-19
PO 16 MAJA 2020 r.**

na tle ustaw o świadczeniach rodzinnych,
o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz
o pomocy społecznej
Szkolenie online

TERMINY SZKOLENIA: 15 stycznia 2021 r. 10:00-13:00

CENA: 250 zł netto za uczestnika

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

PROWADZĄCY:

Etatowy członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku, radca prawny, od 1995 r. obsługuje urzędy administracji publicznej (urzędy gmin, urząd wojewódzki, zarządy dróg, inspekcje itp.). Wykładowca od 1994 r. wielu ośrodków szkoleniowych, realizuje główne tematy z zakresu postępowania administracyjnego i prawa samorządu terytorialnego oraz z ochrony środowiska, gospodarki nieruchomościami, planowania przestrzennego, finansów lokalnych. W codziennej pracy zajmuje się między innymi kwestiami prawnymi związanymi z obowiązkami gmin dotyczącymi ochrony zwierząt.

ADRESACI SZKOLENIA:

Pracownicy Ośrodków Pomocy Społecznej oraz JST.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Stan zagrożenia epidemiologicznego. Zmiany w procedurze administracyjnej w okresie COVID 19:

- wszczynanie postępowania administracyjnego - ograniczenia i wyłączenia,
- doręczenia w postępowaniu w okresie epidemii,
- ograniczenia w udziale w stron w postępowaniu,
- uzgadnianie rozstrzygnięć w trybie art. 106 kpa oraz kwestia milczącego załatwienia sprawy,
- ograniczenia w wydawaniu decyzji,
- postępowanie dowodowe w dobie epidemii.
- konsekwencje wstrzymania biegu terminów w postępowaniu administracyjnym, Liczenie terminu załatwienia sprawy; Przewlekłość.



2. Decyzja i jej składniki w pomocy społecznej, świadczeniach alimentacyjnych i zasiłkach rodzinnych.

3. Pojęcie świadczenia nienależnie pobranego

- w ustawie o świadczeniach rodzinnych,
- o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- świadczenie alimentacyjne,
- w ustawie o pomocy społecznej,

4. Wszczęcie postępowania w sprawie zmiany decyzji ostatecznej lub jej uchylenia w trybach szczególnych z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o pomocy społecznej i ustawy o świadczeniach rodzinnych i o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci. Zakaz orzekania wstecz.

5. Wznowienie postępowania – wszczęcie i przesłanki.

6. Postępowanie wyjaśniające – wyjaśnienia, dokumenty, zeznania świadków.

7. Ustalenie momentu powstania świadczenia nienależnie pobranego

- Określenie wysokości świadczenia nienależnie pobranego,
- Ustalenia czasu jego występowania,
- Odsetki za zwłokę,
- Stosowanie odroczenia, rozłożenia na raty umarzania lub odstąpienia od żądania zwrotu.

8. Decyzja w sprawie świadczenia nienależnie pobranego – składniki.

- Zaliczanie świadczenia nienależnie pobranego na poczet należnych świadczeń.
- Postępowanie w sprawie przymusowego ściągnięcia świadczenia nienależnie pobranego – postępowanie egzekucyjne.
- Ulgi w zobowiązaniach: umorzenie, rozłożenie na raty, odroczenie terminy płatności, odstąpienie od żądania zwrotu (w pomocy społecznej).
- Świadczenie nienależnie wypłacone – z winy urzędu. Charakterystyka przypadku, tryb i możliwości dochodzenia zwrotu.
- Świadczenie nienależne a koordynacja świadczeń.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
E D U . P L

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **250 zł netto za uczestnika**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Dane do faktury:

Nabywca:

Adres:

..... NIP:

Odbiorca:

Adres:

.....

Wypełnioną kartę proszę
prześłać faxem na
numer: **22 350 77 47**
lub **85 87 42 196**
lub mailem na adres:
biuro@owal.edu.pl

Opiekun szkolenia:
**Małgorzata
Kazimierczuk
5 700 82 700**

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon komórkowy (do kontaktu w czasie szkolenia)

Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu zgłaszającego



Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

podpis składającego oświadczenie