

**PROCES INWESTYCYJNO-BUDOWLANY W 2023 r.
- od warunków zabudowy do pozwolenia na użytkowanie
w świetle przepisów oraz orzecznictwa. omówienie problemów praktyki,
wymiana doświadczeń.**

TERMIN SZKOLENIA: 15 lutego 2023 r. w godz. 9:00 - 13:00

CENA SZKOLENIA: 320 zł netto

FORMA ZAJĘĆ:

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania.
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail.
- Platforma szkoleniowa ClickMeeting, na której odbywają się zajęcia, jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze.

Szkolenie poprowadzi Agnieszka Masłowska-Gądek

- radca prawny, doradca podatkowy, doświadczony trener-praktyk. Absolwentka prawa stacjonarnego na Uniwersytecie Jagiellońskim, aplikacji radcowskiej przy OIRP w Krakowie oraz studiów podyplomowych Zamówienia publiczne na Wydziale Zarządzania AGH. Od 2013 r. radca prawny, od 2016 r. doradca podatkowy. w latach 2008-2014 pracownik samorządowy (prawnik w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa), od 2012 r. trener szkoleń prawnych (specjalizacja: prawo administracyjne, szeroko pojęte prawo ochrony środowiska, prawne aspekty procesu inwestycyjno-budowlanego). Aktualnie prowadzi indywidualną Kancelarię Radcy Prawnego, Doradcy Podatkowego w Krakowie

ODBIORCY SZKOLENIA

1. pracownicy starostw powiatowych - wydziały budownictwa, inwestycji
2. pracownicy urzędów miast/gmin - wydziały planowania przestrzennego, inwestycji, ochrony środowiska
3. pracownicy nadzoru budowlanego- PINB/WINB
4. pracownicy urzędów wojewódzkich
5. pracownicy urzędów marszałkowskich - wydziały zajmujące się przyznawaniem dofinansowań
6. jednostki drogowe
7. inwestorzy - deweloperzy, TBS, itd.
8. zarządcy nieruchomości
9. spółdzielnie mieszkaniowe
10. inni zainteresowani problematyką szkolenia

CEL EDUKACYJNY

1. omówienie aspektów prowadzenia procesu inwestycyjno-budowlanego od spraw związanych z planowaniem przestrzennym, kwestiami ochrony środowiska i zabytków do prawa budowlanego
2. omówienie orzecznictwa dot. Procesu inwestycyjno - budowlanego
3. omówienie elementów KPA dot. wydawania i uzyskiwania decyzji inwestycyjnych
4. omówienie ostatnio wprowadzony oraz planowanych nowelizacji

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Źródła prawa normującego przebieg budowlanego procesu inwestycyjnego
2. Ochrona środowiska w procesie inwestycyjnym - zagadnienia podstawowe
3. Zasady planowania i zagospodarowania przestrzennego, studium, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego
4. Inwestycje, które mogą być wykonane tylko na podstawie mpzp
5. „Kodeks reklamowy”
6. Decyzja o warunkach zabudowy i decyzja ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego:
 - a) różnice między tymi decyzjami - w tym pojęcie inwestycji celu publicznego
 - b) wymogi formalne wniosku,
 - c) przesłanki uzyskania decyzji - w tym ochrona gruntów rolnych i leśnych
 - d) Cesja decyzji o warunkach zabudowy.
 - e) Wygaszenie decyzji o warunkach zabudowy
 - f) Zmiany od 3 stycznia 2022 r.
7. **Omówienie przepisów przejściowych do dużej nowelizacji Prawa budowlanego z 19.09.2020 r.**
8. **Proces inwestycyjno-budowlany a przepisy dot. COVID**
9. **NOWELIZACJE PRAWA BUDOWLANEGO W 2021 R. - zmiany dot. elektronicznej postępowania, zmiany dot. przepisów środowiskowych 13.05.2021 i in.**
10. **ZMIANY PRAWA BUDOWLANEGO ORAZ USTAWY O PLANOWANIU I ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM WCHODZĄCE W ŻYCIE OD 3 STYCZNIA 2022R. WRAZ Z OMÓWIENIEM PRZEPISÓW PRZEJŚCIOWYCH**
11. **Zmiany z 29 stycznia 2022r.**
12. **Zmiany, które weszły w życie w 2022r oraz zmiany ze stycznia i kwietnia 2023r.**
13. Pojęcia podstawowe prawa budowlanego (roboty budowlane, budowa, przebudowa, remont, prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, obiekt budowlany, budynek, budowla, obiekt małej architektury, urządzenia budowlane itd.)
14. Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane- z jakiego tytułu prawnego może wynikać, kto może być inwestorem. Problemy praktyki
15. Odstępstwo od warunków technicznych- możliwość i procedura uzyskania
16. Organy właściwe do udzielania pozwoleń na budowę oraz organy nadzoru budowlanego- podział kompetencji. Wojewódzki konserwator zabytków i jego rola

17. Wymogi formalne wniosku o pozwolenie na budowę, omówienie zakresu i formy projektu budowlanego.
18. Zasady udzielania pozwoleń na budowę- procedura, strony postępowania w sprawie pozwolenia na budowę. Prawo wnoszenia odwołań/skarga do sądów administracyjnych dla stron postępowania środowiskowego/organizacji ekologicznych
19. Decyzja o zmianie pozwolenia na budowę - kiedy jest wymagana, zasady uzyskiwania- omówienie art. 36a Pr.bud, w kontekście istotnego odstępstwa od projektu budowlanego oraz dokumentowania dokonania tzw. odstępstwa nieistotnego
20. Kiedy pozwolenie na budowę wygasa- omówienie art. 37 Pr.bud
21. Decyzja o przeniesieniu pozwolenia na budowę- omówienie art. 40 Pr.bud.,
22. Dopuszczenie obiektu budowlanego do użytkowania - zgłoszenie zakończenia budowy, pozwolenie na użytkowanie, kontrola obowiązkowa. Sankcje za odstępstwo od projektu czy nielegalne użytkowanie.
23. Roboty wymagające pozwolenia na budowę, roboty budowlane, które mogą być prowadzone na zgłoszenie, roboty budowlane zwolnione z obowiązku uzyskania pozwolenia budowlanego/dokonania zgłoszenia.
24. Procedura zgłoszenia w prawie budowlanym. Zasady wnoszenia sprzeciwu
25. Zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego - kiedy ma miejsce, omówienie procedury. Nielegalna zmiana sposobu użytkowania i możliwość legalizacji
26. Skutki nieprzestrzegania prawa w procesie inwestycyjno - budowlanym (kwestie naruszenie wymogów planowania i zagospodarowania przestrzennego, samowola budowlana i jej rodzaje- art.48 i nast. Pr.bud. - procedura legalizacji samowoli budowlanej- w tym uproszczone postępowanie legalizacyjne, kwestie dot. nielegalnego przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, nielegalna zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego
27. Odpowiadanie na pytania, dyskusja, wymiana doświadczeń. UWAGA: PYTANIA MOŻNA ZADAWAĆ NA KAŻDYM ETAPIE SZKOLENIA.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

www.owal.edu.pl , e-mail: biuro@owal.edu.pl

OWAL s.c. 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2 NIP: 966-209-15-26; Regon: 200837306

tel.: 570 082 700; 690 910 912 fax: 22 350 77 47; 85 87 42 196



Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **320 zł / os. netto**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.
Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Dane instytucji zgłaszającej pracownika

Nabywca

Adres:

.....NIP.....

Odbiorca.....

Adres.....

Wypełnioną kartę proszę przesłać najpóźniej na **2 dni** przed szkoleniem faxem na nr: **22 350 77 47** lub **85 87 42 196** lub mailem na adres: biuro@owal.edu.pl Informacje: **5 700 82 700** **Iwona Grabska**

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników



Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego **oraz że jest finansowane ze środków publicznych**:

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

www.owal.edu.pl , e-mail: biuro@owal.edu.pl

OWAL s.c. 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2 NIP: 966-209-15-26; Regon: 200837306
tel.: 570 082 700; 690 910 912 fax: 22 350 77 47; 85 87 42 196



podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.

podpis składającego oświadczenie