

Przygotowanie kandydata do konkursu na stanowisko dyrektora szkoły/przedszkola/placówki oświatowej

Szkolenie online

TERMIN SZKOLENIA: 11 lutego 2026 r. 09:00-12:30

CENA: 390 zł netto za uczestnika

Szanowni Państwo,

Konkurs na stanowisko dyrektora szkoły/przedszkola/placówki oświatowej to duże wyzwanie dla aplikujących nauczycieli. Prawidłowe złożenie dokumentacji konkursowej, interesująca koncepcja rozwoju jednostki, do której kandydat aplikuje, a także umiejętność prowadzenia rozmowy z komisją konkursową to główne atuty kandydata.

Zapraszam na szkolenie nauczycieli rozważających start w konkursie na stanowiska dyrektora, które stanowić będzie kompendium wiedzy o procedurze konkursowej.

Liliana Zientecka

PROWADZĄCY: LILIANA ZIENTECKA

- praktyk z wieloletnim doświadczeniem zawodowym na wszystkich szczeblach administracji oświatowej (dyrektor szkoły, wizytator, pracownik administracji samorządowej) - 34 letni staż pracy na wszystkich szczeblach administracji oświatowej,
- autorka wielu publikacji i projektów szkoleniowych z zakresu implikacji nowego prawa oświatowego i budowania kultury skutecznego zarządzania oświatą,
- odznaczona Medalem Komisji Edukacji Narodowej.

ADRESACI:

Nauczyciele planujący start w konkursie na stanowisko dyrektora szkoły/przedszkola/placówki oświatowej.

PROGRAM:

Plan zajęć – 2 sesje po 1,5 godziny

1. Tryb postępowania konkursowego – zadania kandydata na poszczególnych etapach.
2. Prawidłowe złożenie oferty w postępowaniu konkursowym – dokumentacja krok po kroku.
3. Cechy prawidłowo sporządzonej koncepcji rozwoju jednostki oświatowej do której kandydat aplikuje.
4. Skład komisji konkursowej – jakich pytań można spodziewać się od poszczególnych członków komisji?
5. Przebieg posiedzenia komisji konkursowego – porady dla kandydata:
 - 1) głosowanie w sprawie dopuszczenia/odmowy dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;
 - 2) rozmowa z kandydatem przed głosowaniem nad oceną przedstawionej przez kandydata koncepcji funkcjonowania jednostki;
 - 3) tajne głosowanie komisji i ogłoszenie wyników postępowania konkursowego.
6. Procedura zatwierdzenia wyników głosowania – uprawnienia kandydata do odwołania się od decyzji komisji konkursowej.
7. Procedura powierzenia stanowiska dyrektora kandydatowi wyłonionemu w drodze konkursu oraz kandydatowi wskazanemu po konkursie, w którym nie wyłoniono kandydata.
8. Procedura objęcia stanowiska dyrektora – pierwsze zadania dyrektora.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
E D U . P L

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **390 zł netto za uczestnika**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

Rezygnacji można dokonać mailowo na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Dane do faktury:	Wypełnij zgłoszenie online przez stronę www.owal.edu.pl lub wyślij skan na adres: slomka@owal.edu.pl Opiekun szkolenia: Konrad Słomka 795 900 011
Nabywca:	
Adres: NIP:	
Odbiorca (opcjonalnie):	
Adres: NIP:	

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon (do kontaktu w czasie szkolenia)

Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego



Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

podpis składającego oświadczenie