

Organizacja kształcenia uczniów przybywających do polskiego systemu oświaty z zagranicy.

– szkolenie on-line

Prowadząca: Liliana Zientecka

Jednym z kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2021/2022 jest podnoszenie jakości edukacji poprzez działania uwzględniające zróżnicowane potrzeby rozwojowe i edukacyjne wszystkich uczniów, zapewnienie wsparcia psychologiczno - pedagogicznego. W tym zakresie w zadaniach nadzoru Kuratorów Oświaty planowana jest kontrola w publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych i ponadpodstawowych w zakresie „Przyjmowanie do szkół i wspomaganie nauki osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi podlegającymi obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw”.

Zapraszam Państwa na szkolenie, które poprowadzę, jako repetytorium z przepisów o przyjmowaniu i organizacji wsparcia ucznia, który przyjmowany jest do polskiej szkoły z systemów oświaty innych krajów.

Liliana Zientecka

Data szkolenia:	14.12.2021
Godziny szkolenia:	9.00 – 12.30
Przebieg szkolenia:	8.00 – 9.00 – logowanie do platformy i sprawdzanie ustawień 9.00 – 12.30 – szkolenie
Termin nadsyłania zgłoszeń:	10.12.2021

Cena szkolenia: 250 zł netto / os.

Formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu!

Cel szkolenia:

1. Przekazanie aktualnej i uporządkowanej wiedzy z zakresu przepisów o organizacji pracy z uczniem pochodzącym z systemu oświaty innego kraju.
2. Nabycie praktycznych umiejętności wprowadzenia do planu nadzoru dyrektora kierunków realizacji polityki oświatowej państwa.

Korzyści ze szkolenia:

Sprawne i skuteczne przygotowanie dokumentacji o kształceniu uczniów przybywających z zagranicy do kontroli planowanej przez KO.

Adresaci szkolenia:

Pracownicy jednostek samorządu terytorialnego odpowiedzialni za prowadzenie zadań oświatowych w JST.

Informacje o prowadzącym: Liliana Zientecka

- **praktyk z wieloletnim doświadczeniem** zawodowym na wszystkich szczeblach administracji oświatowej (dyrektor szkoły, wizytator, pracownik administracji samorządowej) - **34 letni staż pracy** na wszystkich szczeblach administracji oświatowej,
- **autorka wielu publikacji i projektów szkoleniowych** z zakresu implikacji nowego prawa oświatowego i budowania kultury skutecznego zarządzania oświatą,
- odznaczona **Medalem Komisji Edukacji Narodowej**.

PROGRAM SZKOLENIA

1. Istota organizacji kształcenia uczniów przybywających z zagranicy w polskich jednostkach oświatowych w oparciu o umowy międzynarodowe, konstytucję i ustawy.
2. Ustawowe warunki organizacji kształcenia uczniów pochodzących z systemów oświaty innych krajów w polskim systemie oświaty:
 - zadania JST- lokalne rozwiązania systemowe (oddział przygotowawczy):
 - zadania dyrektora szkoły, przedszkola, placówki oświatowej.
3. Szczegółowe warunki kwalifikacji ucznia do danego typu jednostki oświatowej, klasy i modelu wsparcia.

4. Prawo ucznia do dodatkowych zajęć nauki języka polskiego i zajęć wyrównawczych (wymiar i czas zajęć):
 - kwalifikacja ucznia do dodatkowych zajęć – **wzór dokumentacji**.
 - warunki finansowania dodatkowych zajęć na podstawie danych w SIO;
 - organizacja dodatkowych zajęć – wymagana dokumentacja.
5. Prawo do pomocy ze strony osoby pochodzącej z kręgu kulturowego ucznia – **praktyczne zastosowanie przepisu**.
6. Prawo ucznia do nauki własnego języka i zachowania kultury – rola biblioteki szkolnej.
7. Prawo dziecka przybywającego z zagranicy do wychowania przedszkolnego – **model organizacji wsparcia dziecka cudzoziemskiego w placówce wychowania przedszkolnego**.
8. Organizacja wsparcia uczniów cudzoziemskich w statucie szkoły/przedszkola.
9. Nadzór dyrektora nad organizacją wsparcia uczniów cudzoziemskich – zadania w planie nadzoru na rok 2021/2022.

Metody i formy pracy

1. Asymilacja wiedzy z zakresu organizacji kształcenia uczniów cudzoziemskich i stosowania jej w praktyce.
2. Seminarium z elementami ćwiczeń prawidłowego dokumentowania i finansowania organizacji kształcenia uczniów cudzoziemskich.

Szkolenie on-line

- ✓ zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu;
- ✓ do obsługi platformy polecamy przeglądarkę internetową Google Chrome;
- ✓ uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu - **prosimy o podawanie własnych adresów e-mail i numeru telefonu na wypadek problemów technicznych**;
- ✓ platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie;

-
- ✓ każdy uczestnik po szkoleniu otrzyma **materiały w formacie pdf na e-mail**;
 - ✓ **OWAL s.c. i trenerzy nie wyrażają zgody na jakąkolwiek formę utrwalania, powielania, udostępniania lub nagrywania przebiegu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych. Treść szkolenia i materiały szkoleniowe objęte są prawami autorskimi.**

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **250 zł / os. netto**

(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)
Rezygnacji można dokonać mailem na 3 dni roboczych przed planowanym terminem szkolenia. W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

Dane do faktury

Nabywca

Adres:

.....NIP.....

Odbiorca (opcjonalnie).....

Adres

Wypełnioną kartę proszę przesłać najpóźniej na 3 dni przed szkoleniem faxem na

nr: **22 350 77 47**

lub **85 87 42 196**

lub mailem na adres:

biuro@owal.edu.pl

Informacje: **5 700 82 700**

Agnieszka Złotorzyńska

agnieszka@owal.edu.pl

tel. **691 768 360**

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian i problemów technicznych)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego **oraz że jest finansowane ze środków publicznych:**

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

podpis składającego oświadczenie