

„SYGNALIŚCI” W PRAKTYCE - PROCEDURY ORAZ DOKUMENTACJA

TERMIN SZKOLENIA: 13 grudnia 2021 r. godz. 9:00 - 15:00

CENA SZKOLENIA: 420 zł netto

FORMA ZAJĘĆ:

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania.
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail.
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze.

Szkolenie poprowadzi Rafał Andrzejewski – prawnik, praktyk (pełni funkcję IOD w wielu podmiotach), audytor, trener i wykładowca na licznych seminariach w tym w debatach z udziałem UODO, szkoleniach otwartych i zamkniętych z zakresu ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji. Specjalista z zakresu prawa pracy i RODO. Konsultant wiodących kancelarii prawnych, specjalista z zakresu RODO, świadczący usługi kompleksowej obsługi prawnej podmiotów gospodarczych, jak i jednostek sektora administracji publicznej, trener z wieloletnim doświadczeniem, które przekłada się na umiejętność przystępnego przekazywania i wyjaśniania skomplikowanych zagadnień prawnych. W ramach obsługi prawnej opracowuje oraz wdraża systemy ochrony danych osobowych (RODO) w różnych podmiotach. Jest cenionym konsultantem ds. ochrony danych osobowych w uczelniach, jednostkach administracji placówkach oświatowych i medycznych. Posiada wieloletnie doświadczenie w zakresie wdrażania dokumentacji oraz procedur.

Ustawa o Sygnalistach – do 17 grudnia 2021 r. Polska musi wdrożyć Dyrektywę (UE) o „sygnalistach”. Nowe przepisy, mające zachęcać do zgłaszania nadużyć, narzuca przedsiębiorcom szereg wymagań, których nie wypełnienie obarczone będzie m.in. ryzykiem wysokich sankcji finansowych. Celem szkolenia jest przybliżenie wymagań jakie stawia przed nami konieczność wdrożenia dyrektywy.

Dzięki udziałowi w szkoleniu, samodzielnie dokonasz audytu i oszacujesz ryzyka, poznasz scenariusze postępowań, opracujesz kanały zgłoszeń, dokonasz ujednoczenia wewnętrznych źródeł prawa pracy – regulamin pracy, regulamin organizacyjny, polityka antymobbingowa i antydyskryminacyjna!

Nowe wymogi narzucają między innymi wdrożenie zarówno w podmiotach publicznych i prywatnych rozwiązań obejmujących:

- wdrożenie wewnętrznych kanałów zgłaszania informacji o potencjalnych nieprawidłowościach,
- prowadzenia działań następczych w związku ze zgłoszeniami oraz,
- zapewnieniem ochrony osobom zgłaszającym takie przypadki,
- wdrożenie dokumentacji wewnętrznej oraz przeprowadzenia szkoleń personelu.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Sygnaliści – tło historyczne.
2. Dyrektywa o ochronie sygnalistów czyli tzw. whistleblowing – czym jest?
3. Kogo dotyczy dyrektywa o ochronie sygnalistów (w ujęciu podmiotowym i przedmiotowym)?
4. Wyznaczenie osób do wyjaśniania zgłoszeń- kim mają być te osoby? -wiedza z zakresu: finansów, prowadzenia dochodzeń, audytu, informatyki śledczej etc.
5. Opracowywanie oraz omawianie dokumentacji w związku z obowiązkiem zgłaszania naruszeń:
 - a) opracowania i wdrożenia procedury anonimowego zgłaszania naruszeń,
 - b) wskazania osoby odpowiedzialnej za odbieranie zgłoszeń,
 - c) określenia sposobu odbierania zgłoszeń,
 - d) określenia sposobu ochrony pracownika dokonującego zgłoszenia, zapewniającego co najmniej ochronę przed działaniami o charakterze represyjnym, dyskryminacją lub innymi rodzajami niesprawiedliwego traktowania,
 - e) określenia sposobu ochrony danych osobowych pracownika dokonującego zgłoszenia oraz osoby, której zarzuca się dokonanie naruszenia, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - f) określenia zasad zachowania poufności w przypadku ujawnienia tożsamości sygnalisty, gdy jego tożsamość jest możliwa do ustalenia
 - g) określenia rodzaju i charakteru działań następczych podejmowanych po odebraniu zgłoszenia,
 - h) określenia terminu usunięcia przez instytucje obowiązane danych osobowych zawartych w zgłoszeniach.
6. Kontakt z sygnalistą – czyli co chcemy wiedzieć?
 - a) prowadzenie dialogu, pułapki rozmowy z sygnalistą,
 - b) nawiązywanie kontaktu z sygnalistą, przygotowanie na różne sytuacje, dostosowanie do sygnalisty,
 - c) operowanie pytaniami podczas przesłuchania – umiejętność zadawania pytań -problemy wykrywacze,

- d) podstawy pracy z informacją i jej weryfikacja,
- e) psychologiczne aspekty spostrzegania i zapamiętywania informacji,
- f) komunikacja werbalna i niewerbalna – rozpoznawanie sygnałów,
- g) wykrywanie nieszczerości rozmówcy – weryfikacja kłamstwa.

7. Sygnalista jako źródło wiedzy – przewodnik jak wdrożyć skuteczny system zgłaszania nieprawidłowości w organizacji.

(dobre praktyki, reguły postępowania, zasady zbierania informacji)

- a) weryfikacja informacji i ich ocena,
- b) procedury przyjmowania zgłoszeń – zasady tworzenie,
- c) tworzenie kanałów informowania,
- d) budowa zaufania do systemu zgłaszania,
- e) komunikacja i szkolenia dla pracowników,
- f) działania następcze, procedury i sposoby postępowania,
- g) metody prowadzenia rejestrów zgłoszeń.

8. Indywidualne konsultacje z trenerem.

Szkolenie on-line prowadzone jest w formie warsztatowej. W związku z powyższym możecie Państwo zadawać pytania na żywo.



Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **420 zł / os. netto**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.
Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

<i>Dane instytucji zgłaszającej pracownika</i>	Wypełnioną kartę proszę przesłać najpóźniej na 2 dni przed szkoleniem faxem na nr: 22 350 77 47 lub 85 87 42 196 lub mailem na adres: biuro@owal.edu.pl Informacje: 5 700 82 700 Iwona Grabska
Nabywca	
Adres:	
.....NIP.....	
Odbiorca.....	
Adres.....	
.....	

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego **oraz że jest finansowane ze środków publicznych:**

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

podpis składającego oświadczenie