



ZATRUDNIENIE CUDZOZIEMCÓW W POLSCE 64 KAZUSÓW I TRUDNYCH PRZYPADKÓW

Szkolenie online

TERMIN SZKOLENIA: 20 stycznia 2025 r. 09:00-14:00

CENA: 290 zł netto za uczestnika

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

PROWADZĄCY:

Absolwent Wydziału Prawa i Administracji. Przez 15 lat pracownik Państwowej Inspekcji Pracy, przez 12 lat w Państwowej Inspekcji Pracy odpowiedzialny za planowanie i rozliczanie kontroli legalności zatrudnienia cudzoziemców. Przeprowadził kilkaset kontroli PIP z zakresu legalności zatrudnienia cudzoziemców. Autor wielu opracowań i publikacji z zakresu legalności zatrudnienia cudzoziemców publikowanych w miesięcznikach: Kadry i Płace w Administracji, Inspektor Pracy. Biegły sądowy z zakresu legalności zatrudnienia cudzoziemców. Przeprowadził kilkaset szkoleń pracodawców, agencji zatrudnienia, menagerów, pracowników PIP, urzędów wojewódzkich, ZUS, PUP oraz funkcjonariuszy Straży Granicznej. Korzystając z długoletniej praktyki w zakresie zatrudniania cudzoziemców prowadzi działalność gospodarczą, w ramach której współpracuje z kancelariami prawnymi oraz podatkowymi na terenie całego kraju.

CELE SZKOLENIA:

Wprowadzane zmiany w latach 2022-2024 spowodowały nie małe zamieszanie w poczynaniach osób odpowiedzialnych za proces legalizacji pobytu i pracy cudzoziemców. Brak jednoznacznych przepisów, brak jednolitej ich wykładni niejako wprowadziły możliwości dla wydających decyzje oraz organów kontrolnych na stosowania odmiennych wzorców postępowania. Szkolenie pozwoli zapoznać się ze stanowiskami Urzędu Do Spraw Cudzoziemców, Ministerstwa ds. Pracy, urzędów wojewódzkich, Państwowej Inspekcji Pracy oraz Straży Granicznej.

Szkolenie zostało przygotowane na postawie praktycznych problemów przekazywanych w trakcie szkoleń / warsztatów, kasusów prawnych oraz ujawnionych w czasie audytów oraz będących następstwem prowadzonych postępowania w sprawie legalizacji pobytu i pracy cudzoziemców. Prowadzący - korzystając z długoletniej praktyki i znajomości w zakresie bieżących przepisów - przekaże praktyczne uwagi dotyczące legalizacji pobytu i pracy obywateli Ukrainy oraz pozostałych obcokrajowców w Polsce. Szkolenie przeznaczone dla osób posiadających już podstawową wiedzę w zakresie zatrudniania cudzoziemców.

W trakcie szkolenia zostaną omówione między innymi następujące zagadnienia:

1. Jak dokument podróży ma wpływ na pobyt i pracę w Polsce?
2. Czy cudzoziemcy posiadający dokumenty państw Unii Europejskiej mają możliwość zalegalizowania pracy w Polsce?



3. W jaki sposób zabezpieczyć pracodawców w przypadku cudzoziemców, którzy tylko czasowo są zwolnieni z obowiązku uzyskania zezwolenia na pracę?
4. Dlaczego nie wszyscy obywatele Ukrainy mają legalny pobyt w Polsce?
5. Jakie są zagrożenia dla podmiotów zatrudniających obywateli Ukrainy?
6. Jak zabezpieczyć podmioty powierzające pracę cudzoziemcom na podstawie oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy?
7. Kiedy następuje prawidłowe zatrudnienie cudzoziemców na podstawie zezwolenia na pracę?
8. W jakich sytuacjach właściwie zatrudniać cudzoziemców na podstawie zezwoleń na pobyt i pracę?
9. Dlaczego tak ważne jest pilnowanie warunków na jakich zatrudniani są cudzoziemców?
10. Jak przygotować dokumentację do kontroli Państwowej Inspekcji Pracy i Straży Granicznej?

PROGRAM:

1. Jak dokument podróży wpływa na pobyt i pracę w Polsce?
2. W jaki sposób legalizować pracę cudzoziemca posiadającego dwa lub więcej obywatelstwa?
3. Jak dokumenty krótkoterminowe wpływają na pobyt w Polsce w ramach ruchu bezwizowego?
4. Dlaczego pobyt turystyczny nie zawsze pozwala na pracę?
5. Czy pobyt turystyczny wpływa na uzyskanie zezwolenia na pobyt?
6. Jak brak informacji w dokumencie państwa UE wpływa na legalny pobyt w Polsce?
7. Jakie polskie dokumenty pobytowe nie pozwalają na przebywanie na terytorium UE?
8. Jakie są konsekwencje przebywania na terytorium UE cudzoziemców pracujących w polskich podmiotach bez wymaganych dokumentów pobytowych?
9. Jak zabezpieczyć pracodawcę przez nieprawidłowym zatrudnieniem cudzoziemców z UE i ich małżonków?
10. Kiedy nauka nie pozwala na pracę w Polsce?
11. Jakie są obowiązki podmiotów powierzających pracę cudzoziemcom studiującym / uczącym się w polskich i zagranicznych placówkach kształcenia?
12. Jakie są obowiązki podmiotów powierzających pracę cudzoziemcom wykładowcom / pracownikom naukowym – praca / dodatkowe czynności / pracy zdalna?
13. Jakie są obowiązki podmiotów powierzających pracę wobec cudzoziemców z Unii Europejskiej i zwolnionych z wymogu uzyskania zezwolenia na pracę?
14. Czy obywatel Ukrainy może przebywać w Polsce nielegalnie pomimo obowiązywania ustawy „pomocowej”?
15. Na jakich zasadach urząd wojewódzki może odmówić wszczęcia postępowania w sprawie pobytu obywatela Ukrainy?
16. Jak pobyt na terytorium Unii Europejskiej ma wpływ na możliwość pobytu i podjęcia pracy w Polsce?
17. Na jakich zasadach obywatele Ukrainy nie będą mogli zmienić decyzji na pobyt i pracę?
18. Dlaczego podejmowane działania cudzoziemca i podmiotu powierzającego pracę mają wpływ na późniejszą zmianę zezwolenia na pobyt i pracę dla obywateli Ukrainy?
19. Co jak urząd gminy odmówi nadania pesel UKR?
20. Kiedy obywatele Ukrainy muszą opuścić Polskę?
21. Czy i na jakich zasadach jest możliwa praca obywateli Ukrainy równocześnie na podstawie powiadomienia, oświadczenia oraz zezwolenia na pracę?
22. Jak zmiany w umowach wpływają na powiadomienia dla obywateli Ukrainy?
23. Kto odpowiada za nieprawidłowe / pomyłki powiadomienie dla obywateli Ukrainy?
24. Na jakich zasadach można delegować kierowców poza granice Polski - Ukraina i pozostali cudzoziemcy?



25. Jak wynagrodzenie wpływa na rejestrację i pracę na podstawie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy?
26. Dlaczego zmiana miejsca pracy ma wpływ na oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy?
27. Czy przerwy w pracy mają wpływ na oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy?
28. Jaki wpływ na „oświadczenia” mają obowiązki informacyjne?
29. Jak zabezpieczyć podmioty powierzających pracę w trakcie procedury „informacji starosty”?
30. Jak zmiana miejsca pracy wpływa na informację starosty?
31. Jakie są ograniczenia dla cudzoziemców pełniących funkcje w polskich spółkach?
32. Dlaczego ograny wydające zezwolenia ograniczają okres pracy?
33. Czy podmiot powierzający pracę może dokonać zmian w trakcie procedury uzyskania zezwolenia na pracę?
34. Jakie są dopuszczalne zmiany w treść zezwolenia na pracę?
35. Czy minimalne wynagrodzenie ma wpływ na wydawane zezwolenie na pracę?
36. Jak kolejne zezwolenie / przedłużenie zezwolenia wpływają na pracę?
37. Kiedy po zezwoleniu na pracę złożenie wniosku na pobyt i pracę to właściwy sposób legalizacji pracy?
38. Czy urząd może uchylić zezwolenie na pracę?
39. Kiedy następuje wygaśnięcie zezwolenia na pracę bez żadnej informacji z urzędu?
40. Jaki ma wpływ odmowa wydania decyzji oraz cofnięcie decyzji pobytowej na możliwość dalszego pobytu i pracy w Polsce?
41. Kiedy zobowiązanie do powrotu wpływa na możliwość pobytu i pracy w Polsce?
42. Jaki ma wpływ anulowanie postępowania na pobyt (pracę) cudzoziemca?
43. Dlaczego zmiana miejsca pobytu ma wpływ na postępowanie w sprawie wydania zezwolenia na pobyt?
44. Dlaczego zmiana pracodawcy ma wpływ na postępowanie w sprawie wydania zezwolenia na pobyt?
45. Czy zawarta umowa i jej okres mają wpływ na okres zezwolenia na pobyt (pracę)?
46. Czy będąc w procedurze pobytowej można opuścić Polskę i wrócić?
47. Czy będąc w procedurze można zmienić cel pobytu?
48. Jakie miejsce pracy w przypadku pracy on-line, a jakie w przypadku pracy hybrydowej?
49. Kiedy jest możliwy powrót do pracy i jaki ma wpływ na dotychczasowe / nowe dokumenty?
50. Jak zmiana zezwolenia na pobyt / pobyt i pracę, wpływa na nowe zezwolenie na pobyt / pobyt i pracę ?
51. Jakie są ograniczenia w przypadku uzyskania / zmiany zezwolenia na pobyt w cudzoziemców zwolnionych z obowiązku uzyskania zezwolenia na pracę?
52. Jakie są ograniczenia w zakresie uzyskania zezwolenia na pobyt i pracę w „wysokich kwalifikacjach”.
53. Czy i jakie zezwolenie można uzyskać w trakcie korzystania z uprawnień rodzicielskich?
54. Czy dozwolone jest aneksowanie umów w trakcie procedury uzyskania oświadczenia / zezwolenia na pracę / pobyt i pracę?
55. Jak są zależności pomiędzy zezwoleniem na pobyt a kartą pobytu?
56. Czy okres urlopu wypoczynkowego / bezpłatnego / wychowawczego ma wpływ na zezwolenia?
57. Jakie są zależności umowy o pracę i umowy cywilnoprawnej w trakcie powierzania prac cudzoziemcom ?
58. Które dokumenty cudzoziemców możemy wymagać aby nie naruszyć przepisów „RODO”?
59. Które potracenia z umowy o pracę / umowy cywilnoprawnej są dopuszczalne?
60. Które dokumenty w oryginale, a które w kopiach?
61. Jak jest podejście organów kontrolnych do uprawnień, kwalifikacji, szkoleń cudzoziemców?
62. Kiedy tłumaczenie umowy i innych dokumentów ma wpływ na naruszenie przepisów prawa?

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
. E D U . P L

63. Jakie są zagrożenia dla podmiotu i cudzoziemca będące następstwem nielegalnego powierzenia lub nielegalnego wykonywania pracy przez cudzoziemca?

64. Kiedy PIP i SG stosuje karę, a kiedy stosuje inne nierepresyjne środki prawne?

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
E D U . P L

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: 290 zł netto za uczestnika

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Dane do faktury:

Nabywca:

Adres:

..... NIP:

Odbiorca (opcjonalnie):

Adres:

Wypełnioną kartę proszę
prześłać faxem na
numer: **22 350 77 47**
lub **85 87 42 196**
lub mailem na adres:
sломka@owal.edu.pl

Opiekun szkolenia:
Konrad Słomka
795 900 011

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon (do kontaktu w czasie szkolenia)

Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
. E D U . P L

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

podpis składającego oświadczenie