



**NOWY ROK - POWIERZANIE PRACY OBYWATELOM UKRAINY/
POWIADOMIENIA/ OŚWIADCZENIA/ ZEZWOLENIA NA PRACĘ/ POBYT I
PRACĘ/ DELEGOWANIE/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

Szkolenie online

TERMIN SZKOLENIA: 26 stycznia 2026 r. 09:00-14:00

CENA: 300 zł netto za uczestnika

CELE SZKOLENIA:

Uprozczone zasady dotyczące pobytu i pracy obywateli Ukrainy zostały przedłużone tylko do 4 marca 2026 r. Dlatego pracodawcy muszą przygotować się na dalsze zatrudnienie. Jakie decyzje będą mogli uzyskać obywatele Ukrainy posiadający status „UKR”, a jakie cudzoziemcy przyjeżdżający przed i po 24 lutego 2022 r. Czy i kiedy wejdą w życie nowe zezwolenia na pobyt czasowy dla obywateli Ukrainy. Kiedy i na jakich zasadach obywatele Ukrainy będą mogli pracować na podstawie powiadomienia do urzędu pracy, oświadczenia o powiedzeniu pracy lub zezwolenia na pracę.

Od 1 grudnia 2025 r. weszło w życie nowe rozporządzenie dotyczące dokumentów niezbędnych w postępowaniach o zarejestrowanie oświadczenia i wydania zezwolenia na pracę. Jak nowe przepisy oraz praktyka urzędów po nowelizacji z 1 czerwca 2025 r. wpływają na odmowy otrzymania oświadczenia / zezwolenia na pracę / pobyt i pracę.

Dlaczego zostały wprowadzone przepisy, zgodnie z którymi część dokumentów pobytowych wydawanych cudzoziemcom uniemożliwia uzyskanie zezwolenia na pobyt czasowy i pracę i czy są od tego jakieś wyjątki.

Problem dokumentów podróży cudzoziemców ma realny wpływ na status cudzoziemców w Polsce oraz możliwość wyjazdu do pracy na terytorium Unii Europejskiej. Czy podmiot powierzający ma obowiązek weryfikacji paszportu cudzoziemca i jakie to ma znaczenie dla legalizacji pobytu i pracy cudzoziemców w Polsce i jaka jest ewentualna odpowiedzialność cudzoziemca i podmiotu powierzającego pracę.

Pomimo, że od czasu wprowadzenia czerwcowych regulacji dla cudzoziemców, minęło już ponad 6 miesięcy, pracodawcy nadal nie mogą znaleźć jednoznacznych interpretacji przepisów. Zezwolenia na pobyt czasowy i pracę, oświadczenia, zezwolenia na pracę oraz ich przedłużające się postępowania sprawiają, że pracodawcy nie mogą być pewni czy praca cudzoziemca jest prawidłowo zalegalizowana.

Podczas szkolenia prowadzący odpowie na pytania jak prawidłowo zatrudnić cudzoziemca w zależności od potrzeb i możliwości przedsiębiorcy i przedstawi sprawdzone metody postępowania zgodnego z obowiązującymi regulacjami honorowanymi przez Państwową Inspekcję Pracy oraz Straż Graniczną.

Szkolenie przeznaczone dla osób posiadających podstawową wiedzę w temacie zatrudniania cudzoziemców.

W czasie szkolenia omówione zostaną m.in. następujące zagadnienia:

- paszport cudzoziemców i jego ważność,
- paszport a legalny pobyt i praca w Polsce;
- problem wykonywania pracy na terenie UE przez obywateli Ukrainy i pozostałych cudzoziemców;
- odpowiedzialność w Polsce i na terenie UE cudzoziemca i podmiotu powierzającego pracę w przypadku braku dokumentu podróży;



- **legalizacja pobytu i pracy obywateli Ukrainy;**
- **czy i kiedy wejdą w życie nowe zezwolenia na pobyt czasowy dla obywateli Ukrainy;**
- **nowe opłaty za wydanie oświadczeń o powierzeniu pracy / zezwoleń na pracę;**
- **dokumenty niezbędne w procesie uzyskania zezwoleń na pracę / oświadczeń o powierzeniu pracy;**
- **wyłączenia cudzoziemców z procedury oświadczeń o powierzeniu pracy;**
- **nowe rozporządzenie w sprawie dokumentów, a przesłanki odmowy uzyskania oświadczenia / zezwolenia na pracę / pobyt i pracę;**
- **zakaz pracy na podstawie określonych dokumentów pobytowych;**
- **dokumenty pobytowe uniemożliwiające uzyskanie zezwolenia na pobyt i pracę;**
- **kiedy elektronizacja postępowań pobytowych.**

PROWADZĄCY:

Absolwent Wydziału Prawa i Administracji. Przez 15 lat pracownik Państwowej Inspekcji Pracy, przez 12 lat w Państwowej Inspekcji Pracy odpowiedzialny za planowanie i rozliczanie kontroli legalności zatrudnienia cudzoziemców. Przeprowadził kilkadziesiąt kontroli PIP z zakresu legalności zatrudnienia cudzoziemców. Autor wielu opracowań i publikacji z zakresu legalności zatrudnienia cudzoziemców publikowanych w miesięcznikach: Kadry i Płace w Administracji, Inspektor Pracy. Biegły sądowy z zakresu legalności zatrudnienia cudzoziemców. Przeprowadził kilkadziesiąt szkoleń pracodawców, agencji zatrudnienia, menadżerów, pracowników PIP, urzędów wojewódzkich, ZUS, PUP oraz funkcjonariuszy Straży Granicznej. Korzystając z długoletniej praktyki w zakresie zatrudniania cudzoziemców prowadzi działalność gospodarczą, w ramach której współpracuje z kancelariami prawnymi oraz podatkowymi na terenie całego kraju.

PROGRAM:

- 1. Status obywateli Ukrainy po 4.03.2026 r. i przygotowanie do legalizacji pobytu na nowych / „ogólnych” zasadach:**
 - Kk
 - wybór i dopuszczalność procedury legalizacyjnej;
 - przedłużenie pobytu po 4 marca 2026 r. – ochrona czasowa;
 - nowe zezwolenia na pobyt czasowy – 3-letnie zezwolenia;
 - możliwość uzyskania pozostałych zezwoleń na pobyt w Polsce;
 - obywatele Ukrainy przybywający do Polski przed 24.02.2022 r.;
 - obywatele Ukrainy przybywający do Polski od 24.02.2022 r.;
 - obywatele Ukrainy posiadający legalny pobyt w Polsce.
- 2. Praca obywateli Ukrainy po 4.03.2026 r. powiadomienia i przygotowanie do legalizacji pracy na „ogólnych” zasadach:**
 - status obywatela Ukrainy i praca na podstawie powiadomienia do PUP;
 - przerwa w pracy / zakończenie pracy, a obowiązki wobec PUP;
 - zmiana warunków powiadomienia, a obowiązki wobec PUP;
 - oświadczenia o powierzeniu pracy lub zezwolenia na pracę – prawidłowa procedura połączenia z pobytem;
 - zezwolenia na pobyt czasowy i pracę z ograniczonym dostępem do rynku pracy ważne przed i po 4.03.2026 r.;
 - zezwolenia na pobyt czasowy i pracę z zastrzeżeniem powiadomienia do PUP” ważne przed i po 4.03.2026 r.;



- zmiana zezwolenia na pobyt czasowy i pracę z ograniczonym dostępem do rynku pracy lub z zastrzeżeniem powiadomienia do PUP”;
- legalizacja pracy w procedurze oczekiwania na nowe zezwolenie na pobyt.

3. Kierowcy - obywatele Ukrainy oraz pozostali kierowcy cudzoziemcy – delegowanie do polski i wykonywanie pracy przez kierowców poza granicami Polski:

- paszport cudzoziemców i jego ważność,
- paszport a legalny pobyt i praca w Polsce;
- problem delegowania do Polski obywateli Ukrainy i pozostałych cudzoziemców;
- polskie dokumenty wyłączający wyjazd cudzoziemców poza granice Polski;
- delegowanie kierowców poza granice Polski;
- pozostała praca poza granicami Polski;
- konsekwencje weryfikacji dokumentów przez zagraniczne służby kontrolne.

4. Nowe rozporządzenie dotyczące dokumentów a odmowa otrzymania oświadczenia / zezwolenia na pracę / pobyt i pracę:

- nieprawidłowości co do składanych dokumentów;
- kary dot. nieprawidłowości podczas zatrudniania cudzoziemców;
- nieprawidłowości dotyczące ubezpieczeń społecznych / podatków;
- fikcyjne zatrudnienie;
- pozorne zatrudnienie;
- praca tymczasowa outsourcing;
- ułatwianie cudzoziemcom wjazdu do Polski;
- niepodjęcie pracy przez cudzoziemca;
- udaremnianie lub utrudnianie kontroli organom i służbom państwowym.

5. Dokumenty uniemożliwiające uzyskanie zezwolenia na pobyt czasowy i pracę:

- wizy wydawane przez polskie organy;
- wizy krótkoterminowe wydawane przez kraje Schengen;
- wizy długoterminowe wydawane przez kraje Schengen;
- dokumenty wydawane przez kraje Schengen;
- dokumenty wydawane przez Straż Graniczną.

6. Zezwolenia na pobyt i pracę – wybrane zagadnienia po zmianach:

- nowa – elektroniczna procedura postępowań pobytowych cudzoziemców w urzędach;
- procedura „porównywalnego wynagrodzenia”;
- udział pracodawcy i wymagane dokumenty w postępowaniu;
- treść i okres zezwolenia;
- obowiązki po uzyskaniu zezwolenia;
- praca w procedurze - kolejne zezwolenia na pobyt czasowy i pracę.

7. Zmiana zezwolenia na pobyt i pracę po zmianach:

- główny cel pobytu a możliwość zmiany zezwolenia na pobyt czasowy i pracę;
- utrata pracodawcy / zmiana warunków pracy a obowiązek uzyskania nowego zezwolenia na pobyt i pracę;
- obowiązki cudzoziemca i podmiotu mające wpływ na zmianę lub uzyskanie nowego zezwolenia na pobyt;



- złożenie wniosku oraz załącznik podmiotu powierzającego pracę, a legalny pobyt i pracę w okresie postępowania w sprawie zmiany;
- ustawowe ograniczenia zmiany zezwolenia na pobyt i pracę.

8. Dopuszczalna praca na podstawie oświadczenia o powierzeniu pracy lub zezwolenia na pracę:

- wize wydawane przez polskie organy;
- wize wydawane przez kraje Schengen;
- „polskie” dokumenty pobytowe;
- „stampile” bez możliwości pracy;
- ograniczenia w ruchu bezwizowym;
- „Schengenowskie” dokumenty pobytowe;
- wybrane przesłanki odnowy wydania oświadczenia / zezwolenia na pracę.

9. Oświadczenia o powierzeniu pracy cudzoziemcom - wybrane zagadnienia oraz zmiany dot. obywateli Gruzji:

- podmioty wyłączone z możliwości uzyskania oświadczenia;
- obywatele Gruzji – brak możliwości uzyskania oświadczenia;
- wniosek / wykaz wymaganych dokumentów niezbędnych;
- podjęcie / niepodjęcie pracy;
- niepodjęcie lub zakończenie pracy, a unieważnienie oświadczenia;
- przerwa w pracy, a uzyskanie oświadczenia;
- zmiany dotyczące zakładu pracy;
- zwiększenie wymiaru czasu pracy / liczby godzin pracy.
- obowiązki podmiotów powierzających pracę cudzoziemców na podstawie oświadczenia;
- oświadczenia wydane przed 1.06.2025 r.

10. Zezwolenia na pracę - obecna praktyka:

- podmioty wyłączone z możliwości uzyskania zezwolenia;
- wniosek / wykaz wymaganych dokumentów niezbędnych;
- obowiązki podmiotu po wydaniu zezwolenia;
- zezwolenie - procedura kolejnego zezwolenia na pracę;
- zezwolenie - procedura „przejścia” na zezwolenie na pobyt czasowy i pracę;
- pierwszeństwo wydawania zezwoleń;
- zmiany dotyczące zakładu pracy;
- zwiększenie wymiaru czasu pracy / liczby godzin pracy;
- obowiązki podmiotów po uzyskaniu zezwolenia na pracę;
- zezwolenia na pracę wydane przed 1.06.2025 r.

PLATFORMA SZKOLENIOWA:

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
E D U . P L

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **300 zł netto za uczestnika**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

Rezygnacji można dokonać mailowo na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Dane do faktury:	Wypełnij zgłoszenie online przez stronę www.owal.edu.pl lub wyślij skan na adres: slomka@owal.edu.pl Opiekun szkolenia: Konrad Słomka 795 900 011
Nabywca:	
Adres:	
.....NIP:	
Odbiorca (opcjonalnie):	
.....	
Adres:	
.....NIP:	

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon (do kontaktu w czasie szkolenia)

Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
. E D U . P L

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

podpis składającego oświadczenie