



ZMIANY W KODEKSIE PRACY 2023 R. Z PAKIETEM NOWYCH WZORÓW konsultacje z radcą prawnym **Szkolenie online**

TERMINY SZKOLENIA: 9 i 16 maja 2023 r. 09:00-13:00

CENA: 580 zł netto za uczestnika
Liczba miejsc ograniczona do 25 uczestników.

- **Komputer uczestnika musi być wyposażony w mikrofon,**
- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

Szkolenie składa się z dwóch dni w ramach których omówione zostaną zmiany w Kodeksie Pracy 2023 r. w pierwszym dniu szkolenia, a drugi dzień poświęcony zostanie konsultacjom nowych wzorów praktycznych, które uczestnicy otrzymają po pierwszym dniu szkolenia. Pomiędzy jednym a drugim dniem zaplanowana została kilkudniowa przerwa w celu analizy otrzymanych wzorów przez uczestników i przygotowaniu pytań do konsultacji z radcą prawnym w drugim dniu szkolenia w zakresie praktycznego zastosowania wzorów.

PROWADZĄCY:

Radca prawny z praktyką w prawie pracy od 2003 r. Doktor nauk prawnych. Właścicielka Kancelarii ze specjalizacją w prawie pracy. Pełnomocnik Zarządu Pracodawców Pomorza ds. Prawa Pracy. Doświadczona trenerka, kilkaset godzin szkoleniowych. Adiunkt na wydziale Prawa i Administracji Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu w Gdyni. Autorka licznych artykułów, publikacji książkowych i wypowiedzi medialnych.

PROGRAM:

I. Pierwszy dzień

1. Umowy o pracę
 - a. Elementy istotne umowy
 - b. Umowa o pracę na okres próbny z zamiarem zatrudnienia
 - c. Przyczyna wypowiedzenia umowy na czas określony
 - d. Konsultacja związkowa przyczyny wypowiedzenia umowy zawartej na czas określony
2. Jednoczesne pozostawanie w stosunku pracy z innym pracodawcą
 - a. Wyjątki w umowie o zakazie konkurencji oraz przepisach odrębnych
 - b. Zastosowanie do umów cywilnoprawnych
3. Nowe postanowienia w informacji o warunkach zatrudnienia
 - a. Miejsce lub miejsca wykonywania pracy
 - b. Szerszy zakres obowiązków informacyjnych
4. Wniosek pracownika o zmianę rodzaju pracy, zmianę rodzaju umowy o pracę na umowę na czas nieokreślony lub o zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy



5. Konieczność udowodnienia przez pracodawcę, że przy rozwiązywaniu umowy o pracę lub zastosowaniu działania mającego skutek równoważny do rozwiązania umowy o pracę kierował się obiektywnymi powodami
6. Obowiązek informowania pracowników o możliwości zatrudnienia w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy, procedurach awansu i wolnych stanowiskach pracy.
7. Ogólne zasady polityki szkoleniowej
 - a. Zobowiązanie pracodawcy do przeprowadzenia szkoleń pracowników niezbędnych do wykonywania określonego rodzaju pracy lub na określonym stanowisku
 - b. Różnica między poleceniem odbycia szkolenia a wnioskiem pracownika o zgodę na szkolenie
 - c. Ryzyka związane ze szkoleniami na polecenie pracodawcy
 - d. Wliczanie czasu szkoleń do czasu pracy
8. Zwolnienie od pracy z powodu działania siły wyższej
9. Urlop opiekuńczy w celu zapewnienia osobistej opieki lub wsparcia osobie będącej członkiem rodziny lub zamieszkującej w tym samym gospodarstwie domowym
10. Dodatkowe ograniczenia pracodawcy w zakresie podejmowania działań w stosunku do kobiet w okresie ciąży, oraz do pracowników w okresie urlopu macierzyńskiego i rodziców dzieci niepełnosprawnych
11. Okresy szczególnej ochrony pracownika, który złożył wniosek o udzielenie części urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego albo jego części, urlopu ojcowskiego albo jego części, urlopu rodzicielskiego albo jego części, oraz wniosku o elastyczną organizację pracy
12. Wyższa granica wieku dziecka i konieczność uzyskania zgody pracownika na zatrudnienie w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej, w systemie przerywanego czasu pracy oraz delegowanie poza stałe miejsce pracy
13. Zmiany związane z urloпами związanymi z rodzicielstwem
 - a. Nowy wymiar urlopów
14. Wniosek pracownika opiekującego się dzieckiem do ukończenia przez nie 8. roku życia o zastosowanie do elastycznej organizacji pracy
15. Praca zdalna
 - a. Na polecenie lub na wniosek
 - b. Kontrola
 - c. Określenie grupy pracowników
 - d. Warunki techniczne i lokalowe
16. Kontrola na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu
 - a. Sposób przeprowadzenia kontroli
 - b. Kontrowersje wokół niedopuszczenia pracownika do pracy
 - c. Kary porządkowe

II. Drugi dzień - konsultacje, omówienie wzorów

Celem zadawania pytań komputer uczestnika musi być wyposażony w mikrofon,

Mówienie wzorów wraz z konsultacjami z radcą prawnym:

1. Regulamin pracy zdalnej
2. Porozumienie ze związkami
3. Porozumienie z indywidualnym pracownikiem
4. Ewidencja pracy zdalnej
5. Oświadczenie pracownika o posiadaniu warunków lokalowych i technicznych do wykonywania pracy zdalnej

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 577 244 311 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
. E D U . P L

6. Polecenie pracy zdalnej
7. Uzgodnienie (wniosek) pracy zdalnej
8. Wniosek pracodawcy o zaprzestanie wykonywania pracy zdalnej i przywrócenie poprzednich warunków wykonywania pracy
9. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem pracy zdalnej
10. Uniwersalna ocena ryzyka zawodowego
11. Oświadczenie o zapoznaniu się z oceną ryzyka
12. Informacja dot. zasad bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy zdalnej
13. Oświadczenie o zapoznaniu się z informacją dot. zasad bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy zdalnej
14. Oświadczenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków pracy
15. Procedura ochrony danych osobowych przy wykonywaniu pracy zdalnej
16. Oświadczenie o zapoznaniu się z procedurą ochrony danych osobowych przy wykonywaniu pracy zdalnej
17. Ogólne zasady polityki szkoleniowej
18. Umowa o pracę na okres próbny
19. Informacja o warunkach zatrudnienia
20. Wniosek pracownika zatrudnionego u danego pracodawcy co najmniej 6 miesięcy o zmianę rodzaju umowy o pracę na umowę o pracę na czas nieokreślony lub o bardziej przewidywalne i bezpieczne warunki pracy, w tym polegające na zmianie rodzaju pracy lub zatrudnieniu w pełnym wymiarze czasu pracy
21. Wniosek pracownika w sprawie zwolnienia od pracy w związku z działaniem siły wyższej

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 577 244 311 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
E D U . P L

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **580 zł netto za uczestnika**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Dane do faktury:	Wypełnioną kartę proszę przesłać faxem na numer: 22 350 77 47 lub 85 87 42 196 lub mailem na adres: wojciech@owal.edu.pl Opiekun szkolenia: Wojciech Mioduszeński 577 244 311
Nabywca:	
Adres:	
..... NIP:	
Odbiorca (opcjonalnie):	
Adres:	
.....	

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon (do kontaktu w czasie szkolenia)

Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 577 244 311 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
. E D U . P L

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

podpis składającego oświadczenie