



Szkolenia online:

**ORGANIZACJA SYSTEMU ALARMOWANIA I OSTRZEGANIA
O ZAGROŻENIACH W WOJEWÓDZTWIE, POWIECIE I GMINIE**

10 maja 2024 r. 09:00-13:00

**ORGANIZACJA STAŁEGO DYŻURU
STAROSTY, WÓJTA, BURMISTRZA, PREZYDENTA**

13 maja 2024 r. 09:00-13:00

**ZADANIA SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO
W USTAWIE O OBRONIE OJCZYZNY**

20 maja 2024 r. 09:00-13:00

ORGANIZACJA I REALIZACJA AKCJI KURIERSKIEJ

27 maja 2024 r. 09:00-13:00

CENA: 280 zł netto/os. za szkolenie

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

PROWADZĄCY:

niezależny ekspert i doradca do spraw bezpieczeństwa i porządku publicznego. W przeszłości pracownik samorządowy miasta wojewódzkiego, gdzie prowadził sprawy obronne, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego. Współautor wielu analiz, planów, procedur i instrukcji oraz organizator i prowadzący szkoleń, ćwiczeń i treningów. Doświadczony trener i szkoleniowiec. Autor licznych publikacji dotyczących bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia, współautor publikacji „Bezpieczeństwo społeczności lokalnych. Programy prewencyjne w systemie bezpieczeństwa” oraz „Imprezy masowe. Organizacja, bezpieczeństwo, dobre praktyki”.

Biegły przy Sądzie Okręgowym we Wrocławiu w specjalizacji „zarządzanie kryzysowe i ochrona ludności”. Trzykrotnie powoływany na specjalistę Najwyższej Izby Kontroli w toku kontroli nr P/17/040 „Przeciwdziałanie terroryzmowi i zwalczanie zagrożeń terrorystycznych”.

Absolwent Akademii Obrony Narodowej w Warszawie oraz Wyższej Szkoły Policji w Szczytnie.

PROGRAMY:

**Organizacja systemu alarmowania i ostrzegania o zagrożeniach
w województwie, powiecie i gminie**

Cele:

Ostrzeganie i alarmowanie mieszkańców o zagrożeniach jest jednym z podstawowych zadań



z zakresu zarządzania kryzysowego. Wielokrotnie jednak jest to jeden z tych elementów reagowania na sytuacje kryzysowe, który w ogóle działań podejmowanych przez administrację publiczną oceniany jest najslabiej. Celem szkolenia jest zatem przygotowanie uczestników do realizacji ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach w sposób skuteczny i efektywny. Będzie ono także doskonałą okazją do poznania dobrych praktyk i nowych trendów w komunikowaniu się z mieszkańcami.

Program:

W czasie szkolenia uczestnicy dowiedzą się:

- Jakie przepisy prawa i w jakim zakresie regulują funkcjonowanie systemu ostrzegania i alarmowania?
- Jak prawidłowo dobierać kanały i narzędzia umożliwiające ostrzeganie i alarmowanie mieszkańców?
- Jakie informacje, w jakiej formie i przy użyciu jakiego języka powinny zostać zawarte w standardowym komunikacie?
- W jakich dniach i w jakich godzinach dystrybuować komunikaty informacyjne i ostrzegawcze?
- Omówienie zadania wdrożeniowego do wykonania we własnym zakresie po szkoleniu.

Organizacja stałego dyżuru starosty, wójta, burmistrza, prezydenta

Program:

1. Miejsce i rola systemu stałych dyżurów (SD) w systemie obronnym państwa
2. Organizacja i zasady działania systemu stałych dyżurów
3. Miejsce i system pracy stałych dyżurów organizacji
4. Zadania i procedury realizowane w ramach stałego dyżuru
5. Zawartość i sposób prowadzenia dokumentacji stałego dyżuru

Zadania samorządu terytorialnego w ustawie o obronie ojczyzny

Cele:

Celem szkolenia jest omówienie przepisów ustaw o obronie ojczyzny, która zastępuje dotychczasowe przepisy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej. W trakcie szkolenia omówione zostaną zakres przedmiotowy i podmiotowy nowych regulacji, najważniejsze zmiany w stosunku do poprzednich przepisów prawa oraz zadania z zakresu spraw obronnych przewidziane do realizacji przez jednostki samorządu terytorialnego.

Program:

1. Zakres przedmiotowy i podmiotowy nowych przepisów
2. Organy właściwe w sprawach obrony państwa i ich zadania
3. Najważniejsze zmiany w stosunku do poprzednich przepisów
4. Zadania samorządu terytorialnego w zakresie spraw obronnych
5. Konsekwencje przyjęcia nowych przepisów prawa
6. Zmiany w innych przepisach prawa wprowadzone ustawą

Organizacja i realizacja akcji kurierskiej

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
. E D U . P L

Program:

1. Akcja kurierskiej – istota, cele, przepisy prawa
2. Organizacja systemu doręczania kart powołania do czynnej służby wojskowej
3. Zadania uczestników doręczania kart powołania w trybie akcji kurierskiej
4. Zawartość i sposób opracowania dokumentacji, w tym planu akcji kurierskiej
5. Uruchamianie i kierowanie przebiegiem akcji kurierskiej
6. Postępowanie z obwieszczeniem w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny



Koszt uczestnictwa w szkoleniu: 280 zł netto/os. za szkolenie

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.
Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Zgłaszamy udział w szkoleniach:

- 10.05 Organizacja systemu alarmowania i ostrzegania o zagrożeniach
- 13.05 Organizacja stałego dyżuru starosty, wójta, burmistrza, prezydenta
- 20.05 Zadania samorządu terytorialnego w ustawie o obronie ojczyzny
- 27.05 Organizacja i realizacja akcji kurierskiej

Dane do faktury:	Wypełnioną kartę proszę przesać faxem na numer: 22 350 77 47 lub 85 87 42 196 lub mailem na adres: slomka@owal.edu.pl Opiekun szkolenia: Konrad Słomka 795 900 011
Nabywca:	
Adres:	
.....NIP:	
Odbiorca (opcjonalnie):	
.....	
Adres:	
.....	

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon (do kontaktu w czasie szkolenia)

Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
. E D U . P L

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

podpis składającego oświadczenie