



## **DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ W KONTEKŚCIE DOKUMENTACJI KADROWEJ I PŁACOWEJ W PRAKTYCE ORGANÓW ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ**

**Szkolenie online**

TERMINY SZKOLENIA: 24 listopada 2022 r. 09:00-13:00

CENA: 270 zł netto za uczestnika

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

### **PROWADZĄCY:**

Radca prawny, Pełnomocnik Prezydenta Miasta, długoletni pracownik samorządowy, specjalista z prawa i postępowania administracyjnego, trener z bogatym doświadczeniem praktycznym. Absolwent Wydziału Prawa Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie.

### **CELE SZKOLENIA:**

Zdobycie wiedzy na temat dostępu do informacji publicznej, sposobów udostępniania informacji publicznej z zakresu informacji dotyczącej dokumentacji kadrowej i płacowej. Poszerzenie wiadomości z zakresu ograniczenia prawa dostępu do informacji publicznej w kontekście prawa do prywatności oraz RODO. Nabycie umiejętności pomocnych w skutecznej kwalifikacji informacji znajdujących się w posiadaniu pracowników administracji publicznej. Uzyskanie pewności i poczucia bezpieczeństwa w sytuacjach związanych z odmową udostępnienia informacji publicznej. Omówienie zasad pobierania opłat za udostępnienie informacji publicznej a także zasad funkcjonowania BIP-u, jako narzędzia powszechnego propagowania informacji publicznej. Przystwojenie wzajemnych relacji między udostępnianiem i odmową udostępniania informacji publicznych a ochroną danych osobowych wynikających z RODO.

### **ADRESACI:**

Szefowie oraz pracownicy pionu kadr i płac, organów administracji samorządowej (urzędy gmin, starostwa powiatowe, urzędy marszałkowskie) administracji rządowej (urzędy centralne, urzędy wojewódzkie, administracja zespolona i niezespolona) oraz ich jednostek organizacyjnych, wszystkie osoby odpowiedzialne za udostępnianie informacji publicznej.

### **PROGRAM:**

#### **1. Podstawy prawne dostępu do informacji publicznej:**

- a) Konstytucyjna regulacja prawa do dostępu do informacji publicznej,
- b) normatywna regulacja prawa do dostępu do informacji publicznej na poziomie ustawowym.

#### **2. Pojęcie informacji publicznej:**

- a) informacja nie będąca informacją publiczną,
- b) informacja publiczna prosta,



c) informacja publiczna przetworzona

**3. Zakres informacji podlegających udostępnieniu:**

- a) otwarty katalog informacji i działań stanowiących informację publiczną;
- b) pojęcie i konstrukcja normatywna dokumentu urzędowego;
- c) katalog danych i informacji egzemplifikowanych przez ustawę jako informacja publiczna

**4. Udostępnienie informacji jako czynność materialno-techniczna,**

- a) terminy do udostępnienia informacji publicznej i ich charakter prawny,
- b) dopuszczalność i przesłanki przedłużenia terminu do udzielenia informacji publicznej

**5. Formy udostępniania informacji publicznej:**

- a) określenie formy udostępnienia jako prawo wnioskodawcy,
- b) przekształcenie informacji publicznej w inną formę,
- c) umorzenie postępowania w sprawie udostępnienia informacji publicznej

**6. Odmowa udostępnienia informacji publicznej**

- a) decyzja administracyjna jako forma odmowy udostępnienia informacji publicznej, konstrukcja, elementy obligatoryjne, stosowanie KPA
- b) prywatność jako ustawowa przesłanka odmowy udostępnienia informacji publicznej
  - prywatność osoby fizycznej,
  - pojęcie normatywne funkcjonariusza publicznego
  - pojęcie normatywne osoby pełniącej funkcję publiczną
  - dane osobowe, sposoby i przesłanki ich anonimizacji
  - dokumentacja oraz informacje dot. umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych
  - dokumentacja oraz informacje dot. wynagrodzenia pracownika oraz zleceniobiorcy
  - charakter prawny umów cywilnoprawnych w kontekście dostępu do informacji
  - charakter prawny umów o pracę w kontekście dostępu do informacji
  - charakter prawny informacji pozyskiwanych w związku z rekrutacją
  - charakter prawny informacji pozyskiwanych w związku z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę, powołania oraz umów cywilnoprawnych
  - charakter prawny informacji dot. wynagrodzenia pracowników oraz kontrahentów.
  - oświadczenia majątkowe a uprawnienia wynikające z dostępu do informacji publicznej.
- c) przesłanki odmowy w przypadku informacji publicznej przetworzonej:
  - wezwanie wnioskodawcy do wykazania szczególnego interesu publicznego,
  - definicja normatywna szczególnego interesu publicznego

**7. Zasady pobierania opłat za udostępnienie informacji publicznej**

- a) brak podstawy prawnej do tworzenia ogólnych „cenników”
- b) charakter prawny opłaty za udostępnienie informacji publicznej, sposób jej naliczania i tryb egzekucji

**8. Analiza orzecznictwa sądów administracyjnych z zakresu dostępu do informacji publicznej – najnowsze kierunki wykładni.**

# Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 577 244 311 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



**OWAL**  
E D U . P L

**Koszt uczestnictwa w szkoleniu: 270 zł netto za uczestnika**

**Cena zawiera:** materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

*Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.*

*W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.*

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

### Dane do faktury:

Nabywca: .....

Adres: .....

.....NIP: .....

Odbiorca (opcjonalnie): .....

Adres: .....

Wypełnioną kartę proszę  
prześłać faxem na  
numer: **22 350 77 47**  
lub **85 87 42 196**  
lub mailem na adres:  
**wojciech@owal.edu.pl**

**Opiekun szkolenia:**  
Wojciech Mioduszeński  
577 244 311

### Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon (do kontaktu w czasie szkolenia)

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

### Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

## Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 577 244 311 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL  
. E D U . P L

### Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

---

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

---

*podpis składającego oświadczenie*