

Jak skutecznie poprowadzić audyt finansowo-organizacyjny w szkole/przedszkolu, by dostrzec zbędne wydatki?

Dwudniowe szkolenie online

TERMIN SZKOLENIA: Dzień I – **21 września 2022 r.** godz. 10.00 – 14.00
Dzień II – **23 września 2022 r.** godz. 10.00 – 14.00

Koszt uczestnictwa: 950 zł / os. netto

Forma szkolenia:

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze lub aplikację w smartfonie.

INFORMACJE O PROWADZĄCYM SZKOLENIE: Elżbieta Rabenda

Ekspert z listy MEiN (poz. 1121), wykładowca, znawca i pasjonat tzw. prawa oświatowego. Współpracuje z RIO, SKO, MEiN, z urzędami gminy i powiatów w całym kraju. Praktyk.

Trener, wykładowca, edukator. Osobiście przepracowanych ponad 98000 godzin na salach szkoleniowych z ostatnich 9 lat, w tym od 2015 roku jako osoba fizyczna prowadząca własną działalność gospodarczą. W dorobku szkolenia dla ponad 190.000 ich uczestników. Autorka wielu publikacji, w tym w czasopiśmie dla samorządów "Wspólnota", tekstów merytorycznych dla Gazety Prawnej. Posiada doświadczenie samorządowca, dyrektora szkoły, z zawodu nauczyciel dyplomowany.

Adresaci szkolenia:

Szkolenie dedykowane jest pracownikom samorządowym, nadzorującym realizację planów finansowych w podległych szkołach, przedszkolach.

Informacje o szkoleniu:

Przekażemy Państwu wiedzę i narzędzia, które należy użyć w audytowaniu placówek. Nabędą Państwo podstawowe umiejętności skutecznej analizy dokumentacji źródłowej, wskazującej na szkolno-przedszkolne wydatki.

Pokażemy co analizować w siedzibie szkoły/przedszkola, jak czytać dokumentację i ocenić efektywność kierownika jednostki w obszarze gospodarowania środkami publicznymi. Nabędą też Państwo praktykę analizowania i kontrolowania dokumentacji w siedzibie jednostki samorządowej, która pozwoli na sprawne prowadzenie audytów.

Cel szkolenia:

Głównym celem szkolenia jest nabycie umiejętności oceny wydatku - uzasadniony lub zbędny, wysoki lub niegospodarny oraz czy zgodny z obowiązującą podstawą prawną, co pozwoli Państwu na obiektywną ocenę kompetencji zarządczych kierownika jednostki oświatowej w zakresie dysponowania powierzonym planem finansowym.

PROGRAM SZKOLENIA:

I DZIEŃ

1. Podstawy prawne audytowania szkoły/przedszkola z zakresu wydatkowania środków publicznych,
2. Kompetencje zawodowe i doświadczenie osoby audytującej jednostkę publiczną – czy potrzeba nam dyplomu zawodowego audytora?
3. Przygotowanie do audytowania zarówno osoby audytującej, jak i niezbędnej dokumentacji.
4. Przyjęcie wewnętrznych procedur i harmonogramu czynności audytorskich.
5. Obszary i dokumenty badane poza jednostką audytowaną.
6. Obszary i dokumenty badane w siedzibie jednostki audytowanej.
7. Cel audytu - czy jednostka oświatowa prawidłowo i oszczędnie planuje i wykonuje powierzony jej plan finansowy.
 - a) wykaz dokumentów organizacyjnych koniecznych do zbadania, w tym nauczymy Ciebie jak prawidłowo czytać zapisy statutów szkół i przedszkoli, rozumieć kwalifikacje nauczycieli i prawidłowe planowanie oraz wykorzystanie ich czasu pracy,
 - b) wykaz dokumentów z przebiegu nauczania koniecznych do zbadania, w tym nauczymy Ciebie jak czytać plany nauczania, dzienniki zajęć i co z nich można wydobyć, jak czytać rozkłady zajęć, analizować sposób realizacji zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i zajęć rewalidacji,
 - c) wykaz dokumentów finansowych, koniecznych do zbadania, w tym nauczymy Ciebie jak prawidłowo weryfikować arkusze organizacyjne szkół i przedszkoli.

II DZIEŃ

1. Ocena kompetencji zarządczych dyrektora jednostki oświatowej.
2. Kontrola zarządcza dyrektora jednostki oświatowej - jak ocenić ryzyko? Jakie wnioski postawić?
3. Do czego wykorzystamy wnioski płynące z dokonanego audytu/kontroli zarządczej?
4. Kiedy dyrektora jednostki oświatowej trzeba zgłosić do kolegium?
5. Podzielmy się swoimi doświadczeniami- co dla Ciebie jest istotne w badaniu jednostki oświatowej? Jakiej najczęściej dostrzegasz słabe strony kierownika jednostki audytowanej, a jakie widzisz u siebie słabe strony, jako osoby audytującej? Test umiejętności i podsumowanie.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **950 zł / os. netto**

(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)

Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.

Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

Dane instytucji zgłaszającej pracownika

Nabywca

Adres:

.....NIP.....

Odbiorca.....

Adres.....

.....

Wypełnioną kartę proszę przesłać mailem na adres:

biuro@owal.edu.pl

lub faxem na numer:

22 350 77 47

lub **85 87 42 196**

Informacje: **570 082 700**

Joanna Sokołowska

joanna@owal.edu.pl

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

podpis składającego oświadczenie