

USUWANIE DRZEW Z PASA DROGOWEGO DROGI PUBLICZNEJ.
Przepisy, orzecznictwo, problemy praktyki, wymiana doświadczeń.

TERMIN SZKOLENIA: 5 maja 2025 r. w godz. 9:00 - 13:00

CENA SZKOLENIA: 380 zł netto

FORMA ZAJĘĆ:

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania.
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail.
- Platforma szkoleniowa ClickMeeting, na której odbywają się zajęcia, jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze.

Szkolenie poprowadzi Agnieszka Masłowska-Gądek

- radca prawny, doradca podatkowy, doświadczony trener-praktyk. Absolwentka prawa stacjonarnego na Uniwersytecie Jagiellońskim, aplikacji radcowskiej przy OIRP w Krakowie oraz studiów podyplomowych Zamówienia publiczne na Wydziale Zarządzania AGH. Od 2013 r. radca prawny, od 2016 r. doradca podatkowy. w latach 2008-2014 pracownik samorządowy (prawnik w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa), od 2012 r. trener szkoleń prawnych (specjalizacja: prawo administracyjne, szeroko pojęte prawo ochrony środowiska, prawne aspekty procesu inwestycyjno-budowlanego). Aktualnie prowadzi indywidualną Kancelarię Radcy Prawnego, Doradcy Podatkowego w Krakowie.

ODBIORCY SZKOLENIA:

1. Pracownicy zarządów dróg:
 - a) gminne i powiatowe zarządy dróg
 - b) zarządy dróg wojewódzkich
 - c) GDDKiA
2. Pracownicy organów wydających zezwolenia:
 - a) urzędów gmin/miast
 - b) Starostw powiatowych
 - c) Urzędów marszałkowskich
 - d) Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
3. Pracownicy Regionalnych Dyrekcji Ochrony Środowiska
4. Firmy zajmujące się zielenią
5. Projektanci
6. Wszystkie osoby zainteresowane tematyką szkolenia

CEL EDUKACYJNY:

1. Poznanie aktualnie obowiązujących uregulowań prawnych dot. usuwania zieleni przydrożnej
2. Omówienie procedury „krok po kroku”- od właściwości organów, problematyki wnioskodawcy, wymogów formalnych wniosku i procedury przed organami administracji (ogłędziny, przygotowanie projektu decyzji, uzgodnienia z RDOŚ)
3. Omówienie procedury po wydaniu decyzji-odwołania, zmiana decyzji, kontrola nasadzeń itd.
4. Omówienie zasad prawidłowego przycinania koron drzew i dopuszczalnych prac w obrębie systemu korzeniowego a także rozwiązywania „sporów sąsiedzkich” w tym zakresie
5. Usuwanie złomów i wywrotów z pasa drogowego
6. Usuwanie zieleni stanowiącej bezpośrednie zagrożenie, w tym omówienie instytucji stanu wyższej konieczności
7. Sankcje za naruszenie przepisów
8. Poznanie poglądów doktryny, bogatego orzecznictwa sądów administracyjnych (NSA i WSA), przykładów z praktyki trenera
9. Możliwość zadawania pytań na każdym etapie szkolenia
10. Udział w dyskusji, wspólnym rozwiązywaniu problemów z praktyki, wymianie doświadczeń

EFEKTY UCZENIA SIĘ:

1. DLA URZĘDNIKÓW;
 - A) Nabycie umiejętności prawidłowego prowadzenia postępowań administracyjnych
 - B) Nabycie umiejętności praktycznego stosowania przepisów procedury administracyjnej (KPA) w sprawach związanych z wycinką drzew z pasa drogowego drogi publicznej
 - C) Poznanie poglądów doktryny, bogatego orzecznictwa sądów administracyjnych (NSA i WSA),
 - D) Udział w dyskusji, wspólnym rozwiązywaniu problemów z praktyki, wymianie doświadczeń
2. DLA WNIOSKODAWCÓW;
 - A) Nabycie umiejętności sporządzania wniosków o wycinkę drzewa z pasa drogowego, poznanie zasad związanych z cięciami zieleni (pielęgnacja)
 - B) Nabycie umiejętności praktycznego stosowania przepisów procedury administracyjnej (KPA) w sprawach związanych z wycinką zieleni (uzupełnianie braków formalnych wniosku, zasady wnoszenia odwołań itd.)
 - C) Poznanie poglądów doktryny, bogatego orzecznictwa sądów administracyjnych (NSA i WSA),
 - D) Udział w dyskusji, wspólnym rozwiązywaniu problemów z praktyki, wymianie doświadczeń

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Wprowadzenie w problematykę szkolenia, podstawy prawne, pojęcia podstawowe (drzewo, tereny zieleni, żywotność drzewa, kompensacji przyrodnicza, pas drogowy drogi publicznej itd.)
2. Organy wydające zezwolenia na usunięcie drzewa z pasa drogowego:
 - a) Wójt, burmistrz, prezydent miasta
 - b) Starosta/Marszałek województwa
 - c) Problematyka Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
 - d) Przekazywanie podania zgodnie z właściwością, spory kompetencyjne
 - e) Problematyka uzgodnień z RDOŚ- wprowadzenie
3. które drzewa z pasa drogowego wymagają zezwolenia:
 - a) Drzewa ozdobne- w tym problematyka obcych gatunków topoli
 - b) Drzewa owocowe
4. Kto może być wnioskodawcą w przypadku usuwania drzew z pasa drogowego
5. Wymogi formalne wniosku o wycinkę drzewa z pasa drogowego drogi publicznej
6. Procedura:
 - a) Uzupełnianie wymogów formalnych wniosku
 - b) Zasady przeprowadzania oględzin
 - c) Wydanie decyzji w przypadku braku stwierdzenia w obrębie zadrzewień gatunków chronionych
 - d) Procedura w sytuacji stwierdzenia w obrębie zadrzewień gatunków chronionych- zawieszenie postępowania, zasady załatwiania decyzji derogacyjnej z art. 56 uop,
 - e) Problematyka „okresu lęgowego” ptaków
 - f) Przesłanki wydania decyzji odmownej
 - g) Kiedy za drzewa usuwane z pasa drogowego nie nalicza się opłat
 - h) Zasady ustalania kompensacji przyrodniczej w postaci nasadzeń za drzewa usuwane z pasa drogowego (czy projekt planu nasadzeń jest wymogiem formalnym wniosku, czy można wydać decyzję bez nasadzeń i kiedy, odbiór wykonanych nasadzeń i sprawdzanie żywotności itd.)
 - i) Zasady przygotowania projektu decyzji i dokumentacji przekazywanej do RDOŚ
7. Procedura w RDOŚ:
 - a) Projekty jakich decyzji uzgadnia RDOŚ
 - b) uzgodnienia i przesłanki odmowy uzgodnienia
 - c) Terminy (w tym „milcząca zgoda”)
 - d) Postępowanie wyjaśniające
8. Postępowanie odwoławcze
9. Zmiana decyzji
10. Procedura kiedy drzewa objęte decyzją nie zostały usunięte
11. Wymierzanie administracyjnych kar pieniężnych za nielegalną wycinkę drzew z pasa drogowego- kto podlega karze, procedura

-
12. Wymierzenie administracyjnych kar pieniężnych za zniszczenie/uszkodzenie drzew-kto odpowiada, dopuszczalne prace w koronie i w zakresie systemu korzeniowego
 13. „Spory sąsiedzkie” dot. drzew przydrożnych
 14. Drzewa przydrożne jako pomniki przyrody- zasady objęcia ochroną pomnikową, przesłanki zniesienia ochrony pomnikowej drzewa przydrożnego
 15. Uproszczona procedura usuwania złomów i wywrotów
 16. Kwestie bezpieczeństwa- jak najszybciej usunąć zagrażające drzewo przydrożne, w tym omówienie tzw. stanu wyższej konieczności
 17. Usuwanie zieleni a decyzja ZRID
 18. Podsumowanie szkolenia, dyskusja, wymiana doświadczeń, „dobre praktyki”, odpowiadanie na pytania (UWAGA: pytania można zadawać na każdym etapie szkolenie).

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **380 zł / os. netto**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.
Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

<i>Dane instytucji zgłaszającej pracownika</i> Nabywca Adres:NIP..... Odbiorca..... Adres..... 	Wypełnioną kartę proszę przesłać najpóźniej na 2 dni przed szkoleniem faxem na nr: 22 350 77 47 lub 85 87 42 196 lub mailem na adres: biuro@owal.edu.pl Informacje: 5 700 82 700 Iwona Grabska
---	---

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego **oraz że jest finansowane ze środków publicznych:**

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą, masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.).

podpis składającego oświadczenie