

## **Jak przeciwdziałać mobbingowi – problemy praktyczne, analiza orzecznictwa**

**Szkolenie online**

TERMINY SZKOLENIA: 9 listopada 2023 r. 09:00-13:00

CENA: 280 zł netto za uczestnika

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

### **PROWADZĄCY:**

Radca prawny z praktyką w prawie pracy od 2003 r., doktor nauk prawnych. Pełnomocnik Zarządu Pracodawców Pomorza ds. Prawa Pracy. Specjalizacja w szczególności w zakresie współpracy z przedstawicielami pracowników, w tym związkami zawodowymi, kwestii związanych ze sporami sądowymi prawa pracy, przyczynami uzasadniającymi wypowiedzenie i rozwiązanie umowy, ZFŚS, Kas Zapomogowo-Pożyczkowych i dokumentów wewnątrzzakładowych. Adiunkt na wydziale Prawa i Administracji WSAiB im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni. Autorka licznych artykułów, publikacji książkowych i wypowiedzi medialnych.

### **CELE SZKOLENIA:**

Sytuacja na rynku pracy ma znaczący wpływ na powszechność zjawiska mobbingu. Nieznajomość przepisów dotyczących tegoż zjawiska wpływa na niekorzyść zarówno pracownika jak i pracodawcy.

### **PROGRAM:**

1. Czym jest mobbing?
2. Jak pracodawca ma przeciwdziałać mobbingowi?
3. Jakie dokumenty i jakie szkolenia ma przeprowadzać pracodawca aby nie ponosić odpowiedzialności za mobbing?
4. Jak wygląda mobbing w miejscu zatrudnienia i jakie są jego przejawy?
5. Co znaczy, że mobbing oznacza działania lub zachowania?
6. Czy mobbing może być stosowany do współpracownika B2B?
7. Czy współpracownik bądź zleceniobiorca mogą być mobberami?
8. Czy działania mobbingowe muszą być skierowane przeciwko pracownikowi?
9. Co to znaczy, że mobbing polega na uporczywym i długotrwałym nękaniu lub zastraszaniu pracownika?
10. Ile miesięcy ma trwać mobbing aby pracownik mógł zgłosić naruszenie?
11. Czy mobbing zawsze musi wywołać zaniżoną ocenę przydatności pracownika mobbingowanego?
12. Jak rozpoznać działania powodujące lub mające na celu poniżenie lub ośmieszenie pracownika, izolowanie go lub wyeliminowanie z zespołu współpracowników?
13. Na czym polegają zachowania mobbingujące według orzecznictwa Sądu Najwyższego?
14. Jak dochodzi do mobbingu i jakie czynniki mają wpływ na mobbing?



15. Rodzaje i przebieg faz mobbingu.
16. Skutki mobbingu w sferze zatrudnienia i finansowej
17. Jak najskuteczniej zapobiegać mobbingowi?
18. Czy przemoc fizyczna w miejscu pracy to też mobbing?
19. Jak odróżnić mobbing od dyskryminacji?
20. Czy konflikty między pracownikami wynikające z odmienności charakterów sprzyjają mobbingowi?
21. Czym są dobra osobiste i kiedy mają znaczenie dla oceny mobbingu?
22. Ochrona dóbr osobistych w Konstytucji RP.
23. Mobbing w prawie międzynarodowym.
24. Czy za mobbing można uznać naruszenie:
  - dobrego imienia pracownika,
  - wolności poglądów,
  - wizerunku pracownika,
  - prywatności,
  - ochrony danych osobowych,
  - wolności komunikowania się,
  - prawa do szkoleń.
25. Jakie odszkodowanie dla ofiary mobbingu?
26. Czy zadośćuczynienie przysługujące ofierze mobbingu niezależnie od odszkodowania?
27. Przegląd orzecznictwa, praktyka i pisma urzędowe.

# Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 577 244 311 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



**OWAL**  
E D U . P L

**Koszt uczestnictwa w szkoleniu: 280 zł netto za uczestnika**

**Cena zawiera:** materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

*Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.*

*W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.*

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

<b>Dane do faktury:</b>	Wypełnioną kartę proszę przesłać faxem na numer: <b>22 350 77 47</b> lub <b>85 87 42 196</b> lub mailem na adres: <b>wojciech@owal.edu.pl</b>  <b>Opiekun szkolenia:</b> Wojciech Mioduszeński 577 244 311
Nabywca: .....	
Adres: .....	
..... <i>NIP:</i> .....	
Odbiorca (opcjonalnie): .....	
.....	
Adres: .....	
.....	

### Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon (do kontaktu w czasie szkolenia)

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

### Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego



## Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

## Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

---

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

---

*podpis składającego oświadczenie*