

## Odpłatność za pobyt w domu pomocy społecznej

### Szkolenie online

TERMIN SZKOLENIA: **11 maja 2023 r.** godz. 10.00 – 14.00\*

Koszt uczestnictwa: 410 zł / os. netto

\* szkolenie może zostać wydłużone do godz. 14.30

#### Forma szkolenia:

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

#### Informacje o prowadzącym:

Radca prawny i doktor nauk prawnych. Nauczyciel akademicki, którego główny obszar zainteresowań naukowych obejmuje prawo pracy oraz prawo administracyjne, ze szczególnym uwzględnieniem prawa pomocy społecznej. Autor ponad dwudziestu publikacji naukowych w polskich i zagranicznych czasopismach oraz uczestnik kilkudziesięciu konferencji ogólnopolskich i międzynarodowych. Pracę naukową łączy z wykonywaniem zawodu radcy prawnego. W ramach własnej kancelarii prowadzi szkolenia dla pracowników organów administracji publicznej oraz świadczy pomoc prawną przede wszystkim na rzecz osób prawnych i instytucji publicznych, współpracując m.in. z trzema ośrodkami pomocy społecznej. Zrealizował ponad sto pięćdziesiąt szkoleń z zakresu szeroko rozumianego prawa pomocy społecznej.

#### Materiały szkoleniowe:

- najważniejsze przepisy z komentarzami
- wzór umowy w sprawie odpłatności za pobyt w DPS z komentarzami
- wzór decyzji w sprawie odpłatności za pobyt w DPS z komentarzami
- najnowsze orzecznictwo
- schemat dotyczący kolejności ponoszenia odpłatności za pobyt w DPS oraz sposobów ustalania odpłatności

## Program szkolenia:

1. Ustalenie odpłatności za pobyt w DPS:
  - 1.1. okoliczności brane pod uwagę przy ustalaniu odpłatności:
    - 1.1.1. dochód,
      - 1.1.1.1. zasady obliczania dochodu,
      - 1.1.1.2. należności niewliczane do dochodu wraz z najnowszymi zmianami,
      - 1.1.1.3. najnowsze orzecznictwo w zakresie dochodu,
      - 1.1.1.4. minimalne granice dochodu uprawniające do nałożenia opłaty,
    - 1.1.2. możliwości osoby zobowiązanej,
  - 1.2. tryby ustalenia odpłatności:
    - 1.2.1. kolejność trybów ustalania odpłatności,
    - 1.2.2. umowa w sprawie odpłatności,
    - 1.2.3. decyzja w sprawie odpłatności,
  - 1.3. kolejność osób zobowiązanych do ponoszenia odpłatności,
  - 1.4. obowiązek prowadzenia postępowania do wszystkich osób z danej grupy obowiązanej do ponoszenia odpłatności za pobyt w DPS,
  - 1.5. rozkładanie opłaty na osoby zobowiązane.
2. Omówienie umowy w sprawie odpłatności.
3. Omówienie decyzji w sprawie odpłatności.
4. Kwestie proceduralne:
  - 4.1. właściwość miejscowa gminy,
  - 4.2. zawiadomienie o wszczęciu postępowania,
  - 4.3. opłata ryczałtowa nakładana w razie odmowy zawarcia umowy i niewyrażenia zgody na rodzinny wywiad środowiskowy,
  - 4.4. rodzinny wywiad środowiskowy,
  - 4.5. postępowanie w sprawie ustalenia odpłatności w stosunku do osoby nieobecnej lub zamieszkującej za granicą.
5. Zwolnienie z ponoszenia odpłatności:
  - 5.1. zwolnienie fakultatywne – przesłanki, inicjatywa, procedura,
  - 5.2. zwolnienie obligatoryjne – przesłanki, inicjatywa, procedura.
6. Najnowsze orzecznictwo do opłaty za pobyt w DPS oraz zwalniania z jej ponoszenia:
7. Panel dyskusyjny.

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **410 zł / os. netto**

*(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)  
Cena zawiera: materiały szkoleniowe i usługę szkolenia.*

*Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni przed planowanym terminem szkolenia.  
W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.*

### Dane instytucji zgłaszającej pracownika

Nabywca .....

Adres: .....

.....NIP.....

Odbiorca.....

Adres.....

Wypełnioną kartę  
proszę przesłać  
mailem na adres:

[biuro@owal.edu.pl](mailto:biuro@owal.edu.pl)

lub faxem na numer:

**22 350 77 47**

lub **85 87 42 196**

**Informacje:**

Joanna Sokołowska

570 082 700

### Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

\_\_\_\_\_  
kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

### Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

## Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

### UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

### Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

\_\_\_\_\_

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.

\_\_\_\_\_

*podpis składającego oświadczenie*