



OBSŁUGA CEIDG PRZEZ SAMORZĄD

Zasady rejestracji indywidualnych działalności gospodarczych

Szkolenie online

TERMINY SZKOLENIA: 19 września, 17 października, 14 listopada 2025 r. 09:00-14:00

CENA: 290 zł netto za uczestnika

CELE I ADRESACI SZKOLENIA:

Szkolenie skierowane jest do obecnych i nowoprzyjętych pracowników samorządowych zajmujących się obsługą Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Podczas szkolenia przypomnimy aktualne przepisy regulujące podejmowanie działalności gospodarczej, omówimy propozycje zmian przepisów w zakresie CEIDG a także przedstawimy procedurę przyjmowania wniosków CEIDG-1 wraz z wszystkimi jej najważniejszymi aspektami z perspektywy pracownika gminy.

Na spotkaniu wyjaśnimy również zasady podejmowania działalności gospodarczej przez obcokrajowców oraz przez osoby niepełnoletnie. Prowadzący przedstawi także zagadnienia związane z zarządem sukcesyjnym i powołaniem zarządcy, które często są problematyczne dla osób zajmujących się obsługą CEIDG.

Szkolenie ma na celu uzupełnienie wiedzy pracowników gmin, co z pewnością przełoży się na profesjonalną obsługę przedsiębiorców i przyszłych przedsiębiorców.

PROWADZĄCY:

Kierownik oddziału zajmującego się m.in. przyjmowaniem wniosków do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w urzędzie miasta. Posiada 10-letnie doświadczenie w zakresie obsługi przedsiębiorców i rejestracji indywidualnych działalności gospodarczych. Od ponad 7 lat prowadzi szkolenia dla przyszłych przedsiębiorców z tematyki zakładania działalności gospodarczej i procedury składania wniosku CEIDG-1.

PROGRAM:

1. Aktualne przepisy regulujące podejmowanie działalności gospodarczej w Polsce.
2. Projekty zmian w przepisach:
 - ustawa o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy
 - PKD 2025
3. Doręczenia elektroniczne i adres do e-doręczeń w CEIDG
4. Zakładanie działalności gospodarczej przez cudzoziemców:
 - obywatele Unii Europejskiej
 - obywatele państw spoza Unii Europejskiej
 - obywatele Ukrainy
5. Zakładanie działalności gospodarczej przez osobę niepełnoletnią.
6. Działalność nierejestrowa.
7. Procedura rejestracji spółki cywilnej i dodanie informacji o spółce na wpis do CEIDG.
8. Działania w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
 - obowiązki pracownika samorządu związane z rejestracją w CEIDG
 - procedura złożenia wniosku CEIDG-1
 - weryfikacja tożsamości wnioskodawcy
 - pełnomocnictwo/prokura w CEIDG

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
. E D U . P L

- potwierdzenie przyjęcia wniosku;
 - wezwanie do uzupełniania braków formalnych
 - zmiany w działalności gospodarczej i terminy ich zgłaszania
 - zawieszenie i wznowienie działalności gospodarczej
 - zamknięcie działalności gospodarczej
 - niepodjęcie działalności gospodarczej
 - wykreślenie wpisu przedsiębiorcy z urzędu
 - sprostowanie wpisu w CEIDG
 - ponowne przekształcenie wniosku CEIDG-1
9. Zarząd sukcesyjny:
- powołanie zarządcy sukcesyjnego przez przedsiębiorcę i po śmierci przedsiębiorcy
 - wpis zarządcy sukcesyjnego do CEIDG i jego uprawnienia w tym zakresie
 - wygaśnięcie zarządu sukcesyjnego
10. Archiwizacja dokumentacji związanej z działalnością gospodarczą przez gminy.
11. Hurtowania danych biznes.gov.pl i wyszukiwanie w CEIDG.
12. Obowiązki przedsiębiorcy wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych:
- zgłoszenie do ZUS - omówienie obowiązujących druków i złożenia ich razem z wnioskiem CEIDG-1
 - składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne
 - preferencje i ulgi w składkach

PLATFORMA SZKOLENIOWA:

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 795 900 011 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
E D U . P L

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **290 zł netto za uczestnika**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Wybierz termin zajęć: ☐ 19 września ☐ 17 października ☐ 14 listopada 2025 r.

Dane do faktury:	Wypełnioną kartę proszę przesać faxem na numer: 22 350 77 47 lub 85 87 42 196 lub mailem na adres: slomka@owal.edu.pl Opiekun szkolenia: Konrad Słomka 795 900 011
Nabywca:	
Adres:	
.....NIP:	
Odbiorca (opcjonalnie):	
Adres:	

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon (do kontaktu w czasie szkolenia)

Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego



Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

podpis składającego oświadczenie