

Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej **szkolenie on-line**

TERMINY SZKOLENIA: 30 sierpnia lub 2 października 2023 r. w godz. 9:00 - 15:00

CENA SZKOLENIA: 320 zł netto

FORMA ZAJĘĆ:

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy.
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail.
- Platforma szkoleniowa ClickMeeting, na której odbywają się zajęcia, jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze.

Szkolenie poprowadzi **Elżbieta Jezierska**

absolwentka studiów magisterskich Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu na kierunku Finanse i Rachunkowość, posiadam certyfikat księgowy Ministerstwa Finansów nr 15246/99.

„Jestem księgową z wieloletnim doświadczeniem, od ponad 20 lat prowadzę własne biuro rachunkowe, rozliczam klientów z zakresu podatkowej księgi przychodów i rozchodów, ryczałtu ewidencjonowanego jak i pełnych ksiąg rachunkowych. Jestem również certyfikowanym coachem na poziomie ACSTH ICF oraz absolwentką studiów podyplomowych z zakresu psychologii pozytywnej stosowanej.

W swojej pracy szkoleniowej stawiam na dobrą komunikację i stworzenie relacji, które pozwalają uczestnikom na maksymalne wykorzystanie czasu szkolenia dla pozyskania nowych umiejętności i kompetencji.”

Cel szkolenia:

Nabycie wiedzy i umiejętności z zakresu prowadzenia własnej działalności gospodarczej, rodzajów opodatkowania i obowiązków wobec Urzędu Skarbowego i ZUS. Omówienie krok po kroku etapów rejestrowania firmy wraz z wypełnieniem niezbędnych formularzy.

Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które planują założenie własnej działalności gospodarczej oraz dla osób, które są już przedsiębiorcami i pragną poszerzyć swoją wiedzę z zakresu aspektów prawnych i podatkowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

PROGRAM SZKOLENIA:

I – Prawne aspekty prowadzenia działalności gospodarczej

1. Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej.
2. Kodeks spółek handlowych.
3. Kodeks cywilny.

II – Ograniczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej

1. Koncesje
2. Zezwolenia, licencje, zgody
3. Działalność regulowana

III – Kryteria wyboru formy organizacyjnej

1. Rodzaj działalności
2. Skala działalności
3. Odpowiedzialność inwestora
4. Konieczność osobistego zaangażowania
5. Opodatkowanie dochodu
6. Koszty funkcjonowania

IV – Formy organizacyjne działalności gospodarczej

1. Działalność gospodarcza osoby fizycznej
2. Spółka cywilna.
3. Spółka jawna.
4. Spółka partnerska.
5. Spółka komandytowa i komandytowo akcyjna
6. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
7. Spółka akcyjna.

V – Systemy rozliczeń podatkowych

1. Podatek od towarów i usług (VAT).
2. Podatek dochodowy od osób fizycznych.
3. Inne należności publiczno-prawne.

VI – Wybór formy opodatkowania

1. Zasady ogólne – skala podatkowa.
2. Zasady ogólne – podatek liniowy.
3. Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych.

VII – Zatrudnianie pracowników

1. Umowy o pracę
2. Umowy cywilnoprawne
3. Dokumenty pracownika
4. Dane osobowe pracownika
5. Obowiązkowe szkolenia BHP i badania lekarskie pracowników
6. Zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń społecznych oraz ubezpieczenia zdrowotnego

VIII – Zobowiązania wobec ZUS

1. Ubezpieczenia społeczne
2. Ubezpieczenie chorobowe przedsiębiorcy i pracowników
3. Ubezpieczenie zdrowotne
4. Wysokości składek ZUS

IX – Rejestracja działalności

1. Wniosek o wpis do CEiDG online
2. Złożenie wniosku o wpis do CEiDG w Urzędzie

X – Podsumowanie szkolenia

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **320 zł / os. netto**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.
Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Wybierz termin zajęć: ☐ 30 sierpnia ☐ 2 października 2023 r.

<i>Dane instytucji zgłaszającej pracownika</i>	Wypełnioną kartę proszę przesłać najpóźniej na 2 dni przed szkoleniem faxem na nr: 22 350 77 47 lub 85 87 42 196 lub mailem na adres: biuro@owal.edu.pl Informacje: 5 700 82 700 Iwona Grabska
Nabywca	
Adres:	
.....NIP.....	
Odbiorca.....	
Adres.....	
.....	

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego **oraz że jest finansowane ze środków publicznych**:

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

podpis składającego oświadczenie