

Wszystko o przedawnieniu nienależnie pobranych świadczeń z pomocy społecznej oraz innych wydatków i opłat podlegających zwrotowi. Różnice pomiędzy przedawnieniem należności a przedawnieniem prawa do wydania decyzji dotyczącej zwrotu należności.

Szkolenie online

Termin szkolenia: 19 czerwca 2026 r. godz. 9.00 – 13.00

Koszt uczestnictwa: 410 zł netto /os.

Zgłoszenie: Formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu

Forma szkolenia:

- Zajęcia prowadzone online, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze lub aplikację w smartfonie.

Trener prowadzący szkolenie:

Trener specjalizujący się m.in. w zagadnieniach dotyczących rachunkowości podatków i opłat lokalnych, rachunkowości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, windykacji i egzekucji należności budżetowych, zarówno cywilnoprawnych jak i publicznoprawnych;

Ponad 30 lat zawodowo zajmowała się problematyką związaną z realizacją i windykacją dochodów budżetowych w jednej z największych jednostek samorządu terytorialnego. W ramach obowiązków zawodowych zajmowała się realizacją dochodów z opłaty skarbowej, administracyjnych kar pieniężnych, mandatów nakładanych przez funkcjonariuszy straży miejskiej, a także stosowaniem ulg w spłacie należności budżetowych oraz gospodarką kasową w urzędzie;

Przez wiele lat pełniła funkcje Dyrektora Wydziału Podatków i Opłat oraz Z-cy Dyrektora Wydziału Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w jednym z największych urzędów miejskich, nadzorując wymiar, pobór, rachunkowość i egzekucję należności budżetowych.

Autorka opracowań z dziedziny związanej z realizacją niektórych zadań gmin publikowanych w fachowych czasopismach m.in. Wspólnota, Przegląd Podatków Lokalnych i Finansów Samorządowych, Finanse Publiczne.

Wybrane zagadnienia:

1. Co w praktyce organów pomocy społecznej oznacza przedawnienie należności?
2. W jakim terminie należy wydać decyzję o zwrocie wydatków i nienależnie pobranych świadczeń wynikających w szczególności z ustaw: o pomocy społecznej, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o pomocy państwa w wychowaniu dzieci, o świadczeniach rodzinnych, o pomocy osobom uprawnionym do alimentów? Kiedy przedawnia się prawo do wydania takich decyzji?
3. Kiedy ulegają przedawnieniu orzeczone do zwrotu wydatki i nienależnie pobrane świadczenia?
4. Jak i od kiedy liczyć termin przedawnienia w przypadku poszczególnych świadczeń i opłat orzeczonych do zwrotu?
5. Jakie działania wierzyciela przerywają bieg terminu przedawnienia poszczególnych należności podlegających zwrotowi?
6. Czy od podlegających zwrotowi należności zawsze należą się odsetki i jakie?
7. Czy po śmierci zobowiązanego do zwrotu nienależnie pobranego świadczenia z pomocy społecznej należności można dochodzić od jego spadkobierców?
8. Czy i w jakich przypadkach do zwrotu wydatków i opłat z ustawy o pomocy społecznej można stosować przepisy działu III ustawy Ordynacja podatkowa?
9. Co z przedawnionymi należnościami w księgach rachunkowych jednostki – kiedy i na podstawie jakiego dokumentu należy je odpisać?
10. Czy dopuszczenie do przedawnienia i niedochodzenie nienależnie pobranych świadczeń oraz wydatków i opłat w obszarze pomocy społecznej jest naruszeniem dyscypliny finansów publicznych, komu taki zarzut może być postawiony i jego konsekwencje?

Program szkolenia:

1. Pojęcie nienależnie pobranych świadczeń z pomocy społecznej na gruncie ustawy o pomocy społecznej i innych ustaw z obszaru pomocy społecznej.
2. Przebieg postępowania administracyjnego w sprawie ustalenia nienależnie pobranego świadczenia oraz opłat i wydatków podlegających zwrotowi.
3. Formalne wymogi decyzji orzekającej zwrot nienależnie pobranego świadczenia – za jaki okres wstecz organ może żądać zwrotu wydatków, opłat i nienależnie pobranych świadczeń?
4. Kiedy przedawnia się prawo do wydania decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia?
5. Kiedy przedawnia się orzeczone do zwrotu nienależnie pobrane świadczenie, orzeczony zwrot wydatków i opłat?
6. Okoliczności przerywające bieg terminu przedawnienia nienależnie pobranych świadczeń, opłat i zwrot wydatków.
7. Odsetki od nienależnie pobranych świadczeń – czy i jakie odsetki się należą? Na jakich zasadach przedawniają się odsetki? Czy tak jak należność główna?
8. Czy od wszystkich należności podlegających zwrotowi z obszaru pomocy społecznej należą się odsetki ?
9. Czy w przypadku zgonu osoby zobowiązanej do zwrot nienależnie pobranego świadczenia należy

dochodzić zwrotu od spadkobierców?

10. Przedawnienie prawa do żądania zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej.
 - na kim ciąży obowiązek zwrotu wydatków/opłat poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej?
 - do kiedy należy wydać decyzję o zwrocie?
 - jaki jest termin przedawnienia zwrotu wydatków/opłat poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej?
11. Przedawnienie żądania zwrotu należności za pobyt w DPS i schronisku dla bezdomnych.
12. Charakter świadczeń za pobyt i usługi w DPS.
13. Kto ma obowiązek ponoszenia opłat za pobyt mieszkańca w DPS a kto powinien płacić za schronienie?
14. Zastępcze ponoszenie opłat za pobyt w DPS przez gminę.
15. Czy i kiedy gmina może żądać opłat za pobyt mieszkańca w DPS od spadkobierców zmarłego podopiecznego?
16. Jaki jest zakres odpowiedzialności spadkobierców za zaległe opłaty za pobyt w DPS?
17. Czy rodzina i spadkobiercy zmarłego, który przebywał w schronisku dla bezdomnych mają obowiązek płacić zaległe opłaty za schronisko?
18. Czy z żądaniem zwrotu opłat za DPS lub schronisko można wystąpić dopiero po przeprowadzonym postępowaniu spadkowym?
19. Kiedy przedawnia się prawo do wydania decyzji wobec spadkobierców o zaległe opłaty za pobyt w DPS?
20. Kiedy przedawnia się należność z tytułu zwrotu wydatków/opłat za pobyt w DPS orzeczona wobec spadkobierców?
21. Egzekucja administracyjna nienależnie pobranych świadczeń oraz podlegających zwrotowi wydatków i opłat.
 - czy przed wystawieniem tytułu wykonawczego należy zobowiązanemu doręczyć upomnienie?
 - jak przedawniają się koszty upomnienia?
 - czy zastosowanie środka egzekucyjnego przerywa bieg terminu przedawnienia ustalonych do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń?
 - od kiedy należy liczyć „nowy” termin przedawnienia po zastosowaniu środka egzekucyjnego?
 - czy w każdym przypadku zastosowanie środka egzekucyjnego przerywa bieg terminu przedawnienia dochodzonej należności z obszaru pomocy społecznej.
22. Obowiązki informacyjne wierzyciela wobec organu egzekucyjnego.
23. Pytania, indywidualne konsultacje.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: 410 zł / os. netto

(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)

Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.

Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

Pełne dane do faktury w KSeF

Nabywca

Adres:

.....*NIP*.....

Odbiorca (Opcjonalnie)

Adres.....

.....*NIP*.....

Dodatkowe uwagi:

Wypełnioną kartę proszę przesłać mailem na adres:

biuro@owal.edu.pl

lub faxem na numer:

22 350 77 47

lub **85 87 42 196**

Informacje: **570 082 700**

Joanna Sokołowska

Joanna Chmur

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

UWAGA! Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury (podpisz TYLKO jeśli szkolenie jest finansowane ze środków publicznych)

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych

(zaznacz właściwe):

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Pieczęćka i podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.

podpis składającego oświadczenie