

**WYDAWANIE DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY  
I DECYZJI USTALENIA LOKALIZACJI INWESTYCJI  
CELU PUBLICZNEGO W 2025 r.**  
szkolenie on-line

TERMIN SZKOLENIA: 25 lutego 2025 r. w godz. 9:00 - 13:00

CENA SZKOLENIA: 380 zł netto

**FORMA ZAJĘĆ:**

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania.
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail.
- Platforma szkoleniowa ClickMeeting, na której odbywają się zajęcia, jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze.

Szkolenie poprowadzi **Agnieszka Masłowska-Gądek** - radca prawny, doradca podatkowy, doświadczony trener-praktyk. Absolwentka prawa stacjonarnego na Uniwersytecie Jagiellońskim, aplikacji radcowskiej przy OIRP w Krakowie oraz studiów podyplomowych Zamówienia publiczne na Wydziale Zarządzania AGH. Od 2013 r. radca prawny, od 2016 r. doradca podatkowy. w latach 2008-2014 pracownik samorządowy (prawnik w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa), od 2012 r. trener szkoleń prawnych (specjalizacja: prawo administracyjne, szeroko pojęte prawo ochrony środowiska, prawne aspekty procesu inwestycyjno-budowlanego). Aktualnie prowadzi indywidualną Kancelarię Radcy Prawnego, Doradcy Podatkowego w Krakowie.

**PROGRAM SZKOLENIA**

1. Wprowadzenie w tematykę szkolenia: podstawy prawne, kiedy decyzja, kiedy obligatoryjnie ustalenia miejscowego planu, przepisy odrębne w tym specustawy
2. Omówienie przepisów przejściowych nowelizacji z 03.01.2022 r., problemy praktyki
3. Omówienie przepisów przejściowych dużej nowelizacji
4. Omówienie zmian ze stycznia 2025 r. wraz z omówieniem przepisów przejściowych
5. Jakie przepisy wchodzi w życie od 01.01.2026 r.
6. Organy właściwe - w tym wyłączenie organu
7. Wszczęcie postępowania:
  - a) Wymogi formalne wniosku - omówienie rozporządzenia
  - b) Kiedy decyzja WZ, kiedy decyzja ULICP
  - c) Postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania
  - d) Wezwanie do uzupełnienia braków formalnych wniosku (problemy praktyki - czy termin można przedłużyć, co zrobić jak wnioskodawca uzupełni po terminie

- e) Terminy na wydanie decyzji i sankcje za przewłokę postępowania
8. Strony postępowania: kiedy art. 28 kpa, kiedy przepis szczególny, problemy praktyki (strony nieznanne z miejsca pobytu, nieprzeprowadzone postępowanie spadkowe, strony w kontekście Spółdzielni Mieszkaniowych/Wspólnot Mieszkaniowych, art. 49a kpa itd.)  
Uproszczenia proceduralne wprowadzone nowelizacją. Udział organizacji społecznych
  9. Projekt decyzji
  10. Uzgodnienia oraz występowanie o opinię
  11. Obszar analizowany w świetle ustawy i rozporządzenia
  12. Wymogi jakie muszą być spełnione, by wydać decyzję ULICP
  13. Wymogi dot. warunków zabudowy, w tym omówienie ostatnich zmian przepisów.  
Problematyka planu ogólnego oraz obszaru uzupełnienia zabudowy- kiedy zmiany wchodzą w życie, problemy praktyki.
  14. Jakie działania nie wymagają uzyskania decyzji o warunkach zabudowy- zmiany w tym zakresie, przepisy przejściowe
  15. Problematyka ochrony gruntów rolnych i leśnych (zwarta zabudowa, obszar zwartej zabudowy itd.)
  16. Decyzja odmowna, w tym problem opłaty skarbowej
  17. Weryfikacja decyzji, w tym odrębności proceduralne dot. decyzji ULICP
  18. Tryby nadzwyczajne, w tym odrębności proceduralne dot. decyzji ULICP
  19. Cesja decyzji WZ
  20. Kiedy decyzje lokalizacyjne wygasają. Kiedy decyzje muszą być wygaszone.
  21. Elementy prawa budowlanego- decyzja a zmiana pozwolenia na budowę/zmiana sposobu użytkowania
  22. Zmiana decyzji
  23. Problem roszczeń majątkowych i kwestie stosowania art. 36 i 37 ustawy
  24. art. 66a i in. konsekwencje zmiany przepisów środowiskowych od 13.05.2021 r.
  25. planowane zmiany przepisów
  26. podsumowanie szkolenia, dyskusja, wymiana doświadczeń, odpowiadanie na pytania-  
UWAGA: pytania można zadawać na każdym etapie szkolenia

Odbiorcy:

1. pracownicy urzędów gmin/miast- wydziały/referaty planowania przestrzennego, inwestycji
2. pracownicy starostw powiatowych- wydziały budownictwa/architektury, inwestycji
3. pracownicy urzędów wojewódzkich- jw.
4. pracownicy nadzoru budowlanego (PINB, WINB)
5. pracownicy organów uzgadniających projekty decyzji
6. pracownicy SKO
7. pracownicy urzędów marszałkowskich- wydziały przyznające środki zewnętrzne
8. inwestorzy- Spółdzielnie Mieszkaniowe, TBS, deweloperzy, uczelnie, szpitale itd.
9. Urbaniści, projektanci, prawnicy, inne osoby reprezentujące inwestorów
10. Wszyscy zainteresowania tematyką szkolenia i udziałem w dyskusji/wymianie doświadczeń

Cele szkolenia:

1. Zapoznanie uczestników z zagadnieniami dotyczącymi uzyskiwania/wydawania decyzji o warunkach zabudowy oraz ULICP
2. Omówienie podstaw prawnych, problemów praktyki i orzecznictwa w tym zakresie
3. Odpowiadanie na pytania, dyskusja, wymiana doświadczeń

**Korzyści/nabyte umiejętności:**

1. Zdobycie wiedzy, kiedy należy uzyskać decyzję o warunkach zabudowy i ULICP
2. Poznanie procesu przygotowania i składania wniosku, a dla urzędników/urbanistów mechanizmów prawidłowego sporządzenia projektu decyzji i jej wydania
3. Poznanie przepisów, orzecznictwa, umiejętność rozwiązywania problemów dotyczących postępowań
4. Wymiana doświadczeń/dobre praktyki ułatwiające proces uzyskiwania lub wydawania takich decyzji
5. Umiejętność poruszania się po odrębnych regulacjach prawnych rzutujących na procedurę (KPA, prawo wodne, ustawa o ochronie przyrody, ochrona gruntów rolnych i leśnych itd.)
6. Przyspieszenie procesu uzyskiwania bądź załatwiania decyzji
7. Kwestie procedury odwoławczej lub trybów nadzwyczajnych-co zrobić, gdy nie zgadzam się z decyzją odmowną lub została ona wydana wadliwie np. nie byliśmy informowani jako właściciel działki sąsiedniej.

# Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

www.owal.edu.pl , e-mail: [biuro@owal.edu.pl](mailto:biuro@owal.edu.pl)

OWAL s.c. 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2 NIP: 966-209-15-26; Regon: 200837306  
tel.: 570 082 700; 690 910 912 fax: 22 350 77 47; 85 87 42 196



Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **380 zł / os. netto**

**Cena zawiera:** materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.  
*Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.*

*W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.*

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

*Dane instytucji zgłaszającej pracownika*

Nabywca .....

Adres: .....

.....NIP.....

Odbiorca.....

Adres.....

Wypełnioną kartę proszę  
prześłać najpóźniej na  
**2 dni** przed szkoleniem  
faxem na nr:  
**22 350 77 47**  
lub **85 87 42 196**  
lub mailem na adres:  
**[biuro@owal.edu.pl](mailto:biuro@owal.edu.pl)**  
Informacje: **5 700 82 700**  
**Iwona Grabska**

### Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

\_\_\_\_\_  
kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

### Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego **oraz że jest finansowane ze środków publicznych:**

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

**WYDAWANIE DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY**  
**25 lutego 2025 r.**

## Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

### UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

### Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

## Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

---

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

---

*podpis składającego oświadczenie*