

**WYDAWANIE DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY
I DECYZJI USTALENIA LOKALIZACJI INWESTYCJI CELU
PUBLICZNEGO PO DUŻEJ NOWELIZACJI Z 2023 r.**

szkolenie on-line

TERMIN SZKOLENIA: 3 września 2024 r. w godz. 9:00 - 13:00

CENA SZKOLENIA: 360 zł netto

FORMA ZAJĘĆ:

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania.
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail.
- Platforma szkoleniowa ClickMeeting, na której odbywają się zajęcia, jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze.

Szkolenie poprowadzi **Agnieszka Masłowska-Gądek** - radca prawny, doradca podatkowy, doświadczony trener-praktyk. Absolwentka prawa stacjonarnego na Uniwersytecie Jagiellońskim, aplikacji radcowskiej przy OIRP w Krakowie oraz studiów podyplomowych Zamówienia publiczne na Wydziale Zarządzania AGH. Od 2013 r. radca prawny, od 2016 r. doradca podatkowy. w latach 2008-2014 pracownik samorządowy (prawnik w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa), od 2012 r. trener szkoleń prawnych (specjalizacja: prawo administracyjne, szeroko pojęte prawo ochrony środowiska, prawne aspekty procesu inwestycyjno-budowlanego). Aktualnie prowadzi indywidualną Kancelarię Radcy Prawnego, Doradcy Podatkowego w Krakowie.

PROGRAM SZKOLENIA

1. Wprowadzenie w tematykę szkolenia: podstawy prawne, kiedy decyzja, kiedy obligatoryjnie ustalenia miejscowego planu, przepisy odrębne w tym specustawy
2. Omówienie przepisów przejściowych nowelizacji z 03.01.2022r., problemy praktyki
3. Omówienie przepisów przejściowych dużej nowelizacji
4. Organy właściwe- w tym wyłączenie organu
5. Wszczęcie postępowania:
 - a) Wymogi formalne wniosku- omówienie rozporządzenia
 - b) Kiedy decyzja WZ, kiedy decyzja ULICP
 - c) Postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania
 - d) Wezwanie do uzupełnienia braków formalnych wniosku (problemy praktyki-czy termin można przedłużyć, co zrobić jak wnioskodawca uzupełni po terminie
 - e) Terminy na wydanie decyzji i sankcje za przewłokę postępowania

6. Strony postępowania: kiedy art. 28 kpa, kiedy przepis szczególny, problemy praktyki (strony nieznanne z miejsca pobytu, nieprzeprowadzone postępowanie spadkowe, strony w kontekście Spółdzielni Mieszkaniowych/Wspólnot Mieszkaniowych, art. 49a kpa itd.) Uproszczenia proceduralne wprowadzone nowelizacją. Udział organizacji społecznych
7. Projekt decyzji
8. Uzgodnienia oraz występowanie o opinię
9. Obszar analizowany w świetle ustawy i rozporządzenia
10. Wymogi jakie muszą być spełnione, by wydać decyzję ULICP
11. Wymogi dot. warunków zabudowy, w tym omówienie ostatnich zmian przepisów. Problematyka planu ogólnego oraz obszaru uzupełnienia zabudowy- kiedy zmiany wchodzą w życie, problemy praktyki.
12. Jakie działania nie wymagają uzyskania decyzji o warunkach zabudowy- zmiany w tym zakresie, przepisy przejściowe
13. Problematyka ochrony gruntów rolnych i leśnych (zwarta zabudowa, obszar zwartej zabudowy itd.)
14. Decyzja odmowna, w tym problem opłaty skarbowej
15. Weryfikacja decyzji, w tym odrębności proceduralne dot. decyzji ULICP
16. Tryby nadzwyczajne, w tym odrębności proceduralne dot. decyzji ULICP
17. Cesja decyzji WZ
18. Kiedy decyzje lokalizacyjne wygasają. Kiedy decyzje muszą być wygaszone.
19. Elementy prawa budowlanego- decyzja a zmiana pozwolenia na budowę/zmiana sposobu użytkowania
20. Zmiana decyzji
21. Problem roszczeń majątkowych i kwestie stosowania art. 36 i 37 ustawy
22. art. 66a i in. konsekwencje zmiany przepisów środowiskowych od 13.05.2021r.
23. planowane zmiany przepisów
24. podsumowanie szkolenia, dyskusja, wymiana doświadczeń, odpowiadanie na pytania-
UWAGA: pytania można zadawać na każdym etapie szkolenia

Odbiorcy:

1. pracownicy urzędów gmin/miast- wydziały/referaty planowania przestrzennego, inwestycji
2. pracownicy starostw powiatowych- wydziały budownictwa/architektury, inwestycji
3. pracownicy urzędów wojewódzkich- jw.
4. pracownicy nadzoru budowlanego (PINB, WINB)
5. pracownicy organów uzgadniających projekty decyzji
6. pracownicy SKO
7. pracownicy urzędów marszałkowskich- wydziały przyznające środki zewnętrzne
8. inwestorzy- Spółdzielnie Mieszkaniowe, TBS, deweloperzy, uczelnie, szpitale itd.
9. Urbaniści, projektanci, prawnicy, inne osoby reprezentujące inwestorów
10. Wszyscy zainteresowani tematyką szkolenia i udziałem w dyskusji/wymianie doświadczeń

Cele szkolenia:

1. Zapoznanie uczestników z zagadnieniami dotyczącymi uzyskiwania/wydawania decyzji o warunkach zabudowy oraz ULICP
2. Omówienie podstaw prawnych, problemów praktyki i orzecznictwa w tym zakresie
3. Odpowiadanie na pytania, dyskusja, wymiana doświadczeń

Korzyści/nabyte umiejętności:

1. Zdobycie wiedzy, kiedy należy uzyskać decyzję o warunkach zabudowy i ULICP
2. Poznanie procesu przygotowania i składania wniosku, a dla urzędników/urbanistów mechanizmów prawidłowego sporządzenia projektu decyzji i jej wydania
3. Poznanie przepisów, orzecznictwa, umiejętność rozwiązywania problemów dotyczących postępowań
4. Wymiana doświadczeń/dobre praktyki ułatwiające proces uzyskiwania lub wydawania takich decyzji
5. Umiejętność poruszania się po odrębnych regulacjach prawnych rzutujących na procedurę (KPA, prawo wodne, ustawa o ochronie przyrody, ochrona gruntów rolnych i leśnych itd.)
6. Przyspieszenie procesu uzyskiwania bądź załatwiania decyzji
7. Kwestie procedury odwoławczej lub trybów nadzwyczajnych-co zrobić, gdy nie zgadzam się z decyzją odmowną lub została ona wydana wadliwie np. nie byliśmy informowani jako właściciel działki sąsiedniej.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

www.owal.edu.pl , e-mail: biuro@owal.edu.pl

OWAL s.c. 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2 NIP: 966-209-15-26; Regon: 200837306
tel.: 570 082 700; 690 910 912 fax: 22 350 77 47; 85 87 42 196



Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **360 zł / os. netto**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.
Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Dane instytucji zgłaszającej pracownika

Nabywca

Adres:

.....NIP.....

Odbiorca.....

Adres.....

Wypełnioną kartę proszę
prześłać najpóźniej na
2 dni przed szkoleniem
faxem na nr:
22 350 77 47
lub **85 87 42 196**
lub mailem na adres:
biuro@owal.edu.pl
Informacje: **5 700 82 700**
Iwona Grabska

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego **oraz że jest finansowane ze środków publicznych:**

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

www.owal.edu.pl , e-mail: biuro@owal.edu.pl

OWAL s.c. 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2 NIP: 966-209-15-26; Regon: 200837306
tel.: 570 082 700; 690 910 912 fax: 22 350 77 47; 85 87 42 196



Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

podpis składającego oświadczenie