



## **DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ A DANE CHRONIONE. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ORGANÓW ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ**

**Szkolenie online**

TERMIN SZKOLENIA: 11 września 2024 r. 09:00-13:00

CENA: 280 zł netto za uczestnika

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

### **PROWADZĄCY:**

Radca prawny, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa, długoletni pracownik samorządowy, specjalista z prawa i postępowania administracyjnego, trener z bogatym doświadczeniem praktycznym. Absolwent Wydziału Prawa Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie.

### **ADRESACI SZKOLENIA:**

Szefowie oraz pracownicy organów administracji samorządowej (urzędy gmin, starostwa powiatowe, urzędy marszałkowskie) administracji rządowej (urzędy centralne, urzędy wojewódzkie, administracja zespolona i niezespolona) oraz ich jednostek organizacyjnych, wszystkie osoby odpowiedzialne za udostępnianie informacji publicznej.

### **CEL I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

Zdobycie wiedzy na temat dostępu do informacji publicznej, sposobów udostępniania informacji publicznej. Poszerzenie wiadomości z zakresu ograniczenia prawa dostępu do informacji publicznej oraz ponownego wykorzystania informacji sektora publicznego. Nabycie umiejętności pomocnych w skutecznej kwalifikacji informacji znajdujących się w posiadaniu pracowników administracji publicznej. Uzyskanie pewności i poczucia bezpieczeństwa w sytuacjach związanych z odmową udostępnienia informacji publicznej. Omówienie zasad pobierania opłat za udostępnienie informacji publicznej a także zasad funkcjonowania BIP-u, jako narzędzia powszechnego propagowania informacji publicznej. Przystwojenie wzajemnych relacji między udostępnianiem i odmową udostępniania informacji publicznych a ochroną danych osobowych wynikających z RODO jak również innych ograniczeń ustawowych.

### **PROGRAM:**

1. Podstawy prawne dostępu do informacji publicznej:
  - a) Konstytucyjna regulacja prawa do dostępu do informacji publicznej,
  - b) normatywna regulacja prawa do dostępu do informacji publicznej na poziomie ustawowym.
2. Pojęcie informacji publicznej:
  - a) informacja nie będąca informacją publiczną ,



b) informacja publiczna prosta,

c) informacja publiczna przetworzona

3. Zakres informacji podlegających udostępnieniu:

- a) otwarty katalog informacji i działań stanowiących informację publiczną;
- b) pojęcie i konstrukcja normatywna dokumentu urzędowego;
- c) katalog danych i informacji egzemplifikowanych przez ustawę jako informacja publiczna
- d)

4. Udostępnienie informacji jako czynność materialno-techniczna,

a) terminy do udostępnienia informacji publicznej i ich charakter prawny,

b) dopuszczalność i przesłanki przedłużenia terminu do udzielenia informacji publicznej

5. Formy udostępniania informacji publicznej:

a) określenie formy udostępnienia jako prawo wnioskodawcy,

b) przekształcenie informacji publicznej w inną formę,

c) umorzenie postępowania w sprawie udostępnienia informacji publicznej

6. Odmowa udostępnienia informacji publicznej

a) decyzja administracyjna jako forma odmowy udostępnienia informacji publicznej, konstrukcja, elementy obligatoryjne, stosowanie KPA

b) ustawowe tajemnice jako przesłanki udostępnienia informacji publicznej:

- prywatność osoby fizycznej,
- dane osobowe, sposoby i przesłanki ich anonimizacji
- tajemnica przedsiębiorcy,
- informacje niejawne,
- tajemnica skarbowa,
- prawa autorskie a udostępnianie informacji publicznej,
- inne tajemnice ustawowo chronione

c) dostęp do informacji dla strony postępowania administracyjnego,

d) dostęp do informacji dla strony postępowania przed sądami administracyjnymi,

e) dostęp do informacji dla strony postępowania przed sądami cywilnymi i karnymi

f) przesłanki odmowy w przypadku informacji publicznej przetworzonej:

- wezwanie wnioskodawcy do wykazania szczególnego interesu publicznego,
- definicja normatywna szczególnego interesu publicznego

7. Zasady pobierania opłat za udostępnienie informacji publicznej

a) brak podstawy prawnej do tworzenia ogólnych „cenników”

b) charakter prawny opłaty za udostępnienie informacji publicznej, sposób jej naliczania i tryb egzekucji;

8. Udostępnianie informacji publicznej a prawo prasowe, obowiązki organu administracji publicznej do przekazywania informacji prasie a regulacje normatywne dot. udostępniania informacji publicznych

9. Biuletyn Informacji Publicznej, konstrukcja i zasady funkcjonowania:

a) Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) jako oficjalny promulgator informacji publicznych organu administracji publicznej,



- b) wymagania formalno-prawne w stosunku do BIP, które muszą być spełnione przez urząd,
- c) rodzaje i kategorie informacji, które muszą być opublikowane w BIP, zdefiniowane w ustawie o dostępie do informacji publicznej,
- d) jakie dane chronione nie powinny znaleźć się w dokumentach udostępnionych w BIP,
- e) czy warto publikować w BIP inne informacje publiczne, w stosunku do których nie ma obowiązku publikacji.

10. Wstęp na posiedzenia kolegialnych organów pochodzących z powszechnych wyborów oraz udostępnianie materiałów dokumentujących te posiedzenia,

11. Udostępnianie i odmowa informacji publicznej w kontekście RODO:

- a) Konstytucja i ustawa o dostępie do informacji publicznej a przepisy RODO, wzajemny stosunek regulacji
- b) obowiązek informacyjny ciążyący na podmiocie rozpatrującym wniosek o udostępnienie informacji publicznej
- c) uprawnienia podmiotów na gruncie RODO, składających wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

12. Analiza orzecznictwa sądów administracyjnych z zakresu dostępu do informacji publicznej:

- a) najnowsze kierunki wykładni;
- b) case study – analiza wybranych przypadków spraw sądowych.

# Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 577 244 311 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



**OWAL**  
E D U . P L

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **280 zł netto za uczestnika**

**Cena zawiera:** materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.  
*Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.*

*W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.*

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Dane do faktury:</b> | Wypełnioną kartę proszę przesłać faxem na numer: <b>22 350 77 47</b><br>lub <b>85 87 42 196</b><br>lub mailem na adres: <b>wojciech@owal.edu.pl</b><br><br><b>Opiekun szkolenia:</b><br>Wojciech Mioduszeński<br>577 244 311 |
| Nabywca: .....          |  |
| Adres: .....            |  |
| .....NIP: .....         |  |
| Odbiorca: .....         |  |
| Adres: .....            |  |
| .....                   |  |

### Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

| Imię i nazwisko | Wydział | e-mail uczestnika | Telefon komórkowy (do kontaktu w czasie szkolenia) |
|-----------------|---------|-------------------|--|
|                 |         |                   |  |
|                 |         |                   |  |
|                 |         |                   |  |

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

### Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

## Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 577 244 311 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL  
. E D U . P L

### Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

---

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

---

*podpis składającego oświadczenie*