

## „SYGNALIŚCI” W PRAKTYCE

TERMIN SZKOLENIA: 28 sierpnia 2024 r. w godz. 9:00 - 14:00

CENA SZKOLENIA: 450 zł netto

### FORMA ZAJĘĆ:

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania.
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail.
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze.

**Szkolenie poprowadzi Rafał Andrzejewski** – ekspert z zakresu RODO, prawnik, praktyk (pełniący funkcję IOD w wielu podmiotach), audytor, specjalizujący się w prawie ochrony danych osobowych, wykładowca, wieloletni szkoleniowiec (ponad 15 lat). Konsultant wiodących kancelarii prawnych, świadczący usługi kompleksowej obsługi prawnej podmiotów gospodarczych, jak i jednostek sektora administracji publicznej, trener z wieloletnim doświadczeniem, które przekłada się na umiejętność przystępnego przekazywania i wyjaśniania skomplikowanych zagadnień prawnych. W ramach obsługi prawnej opracowuje oraz wdraża systemy ochrony danych osobowych (RODO).

**Ustawa o ochronie sygnalistów** nakłada szereg nowych obowiązków oraz procedur, które muszą spełnić firmy i instytucje, aby zapewnić prewencję i nadzór nad nadużyciami, nieprawidłowościami oraz ich sygnalizowaniem.

Jednym z nich jest szkolenie zespołów przyjmujących zgłoszenia naruszenia prawa.

To rewolucyjne obowiązki dla organizacji i wielkie wyzwanie szczególnie dla działów HR, bo dotyczą ochrony pracowników, byłych pracowników, wspólników, akcjonariuszy, członków zarządu, kandydatów do pracy, którzy w interesie publicznym zgłaszają nieprawidłowości w różnych obszarach działania przedsiębiorstwa lub instytucji.

Podczas szkolenia omówione zostanie ustawa o ochronie sygnalistów.

### **Przygotuj się do procesu wdrożenia ochrony sygnalistów już teraz!**

Podjmij działania pilotażowe przyjmowania zgłoszeń na podstawie gotowych scenariuszy zanim przepisy krajowe wejdą w życie. Nie czekaj do ostatniej chwili na wprowadzenie regulacji krajowych. Brak regulacji wewnątrzzakładowych zagrożonym jest grzywną, karą ograniczenia wolności lub

pozbawienia nowości, o których mowa w projekcie ustawy o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa!

**Szkolenie skierowane jest** do przedstawicieli podmiotów, zarówno z sektora prywatnego jak i publicznego, zainteresowanych wdrożeniem w swojej organizacji efektywnego, bezpiecznego i zgodnego z wymogami prawa systemu dla sygnalistów (system whistleblowingowy), jako istotnego narzędzia wspierającego proces zarządzania organizacją.

## **PROGRAM:**

### **1. WSTĘP**

- a) Kim jest sygnalista według Dyrektywy i ustawy o ochronie sygnalistów?
- b) Trzy procedury zgłaszania nieprawidłowości – o co chodzi i jakie są zależności pomiędzy poszczególnymi kanałami?
- c) Środki ochrony prawnej sygnalistów.
- d) Domniemanie działań odwetowych w przypadku sporu sądowego – ciężar dowodu na pracodawcy: jak skutecznie zbierać materiał dowodowy, aby móc odeprzeć zarzuty stosowania odwetu?

### **2. WYZNACZENIE OSÓB DO WYJAŚNIANIA ZGŁOSZEŃ - KIM MAJĄ BYĆ TE OSOBY? -WIEDZA Z ZAKRESU: FINANSÓW, PROWADZENIA DOCHODZEŃ, AUDYTU, INFORMATYKI ŚLEDCZEJ ETC.**

### **3. WEWNĘTRZNY AUDYT OBOWIĄZUJĄCYCH DOKUMENTÓW W PODMIOCIE – IDENTYFIKACJA RYZYK – ZADANIA**

- a) Umowa / statut – dlaczego warto poddać rewizji te dokumenty?
- b) Regulaminy poszczególnych organów w spółce – co i jak wprowadzić, aby usprawnić ich funkcjonowanie? – analiza przypadków i gotowe rozwiązania.
- c) Regulacje wewnętrzne określające sposób postępowania w poszczególnych aspektach funkcjonowania spółki, w tym regulaminy, procedury, instrukcje. Procedura tworzenia regulacji wewnętrznych – dlaczego warto ujednoclić system tworzenia dokumentacji?

### **4. KLUCZOWE PROCEDURY-PRZYGOTUJ I ZABEZPIECZ SPÓŁKĘ PRZED NADUŻYCIAMI**

- a) Procedura whistleblowingu i wewnętrznego postępowania wyjaśniającego.
- b) Kodeks postępowania / kodeks etyki.
- c) Procedura wyboru kontrahentów i zawierania umów.
- d) Procedura przeciwdziałania mobbingowi.
- e) Procedura przeciwdziałania nadużyciom.
- f) Procedura weryfikacji kontrahentów.
- g) Procedura zarządzania kryzysowego.

## **5. OPRACOWYWANIE ORAZ OMAWIANIE DOKUMENTACJI W ZWIĄZKU Z OBOWIĄZKIEM ZGŁASZANIA NARUSZEŃ:**

- a) Opracowania i wdrożenia procedury anonimowego zgłaszania naruszeń.
- b) Wskazania osoby odpowiedzialnej za odbieranie zgłoszeń.
- c) Określenia sposobu odbierania zgłoszeń.
- d) Określenia sposobu ochrony pracownika dokonującego zgłoszenia, zapewniającego co najmniej ochronę przed działaniami o charakterze represyjnym, dyskryminacją lub innymi rodzajami niesprawiedliwego traktowania.
- e) Określenia sposobu ochrony danych osobowych pracownika dokonującego zgłoszenia oraz osoby, której zarzuca się dokonanie naruszenia, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
- f) Określenia zasad zachowania poufności w przypadku ujawnienia tożsamości sygnalisty, gdy jego tożsamość jest możliwa do ustalenia.
- g) Określenia rodzaju i charakteru działań następczych podejmowanych po odebraniu zgłoszenia.
- h) Określenia terminu usunięcia przez instytucje obowiązane danych osobowych zawartych w zgłoszeniach.
- i) Metody prowadzenie rejestrów zgłoszeń w zgodności z art. 18 Dyrektywy.

## **6. INDYWIDUALNE KONSULTACJE Z TRENEREM**

Szkolenie on-line prowadzone jest w formie warsztatowej. W związku z powyższym możecie Państwo zadawać pytania na żywo.

# Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

www.owal.edu.pl , e-mail: [biuro@owal.edu.pl](mailto:biuro@owal.edu.pl)

OWAL s.c. 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2 NIP: 966-209-15-26; Regon: 200837306

tel.: 570 082 700; 690 910 912 fax: 22 350 77 47; 85 874 21 96



Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **450 zł / os. netto**

**Cena zawiera:** materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.  
*Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.*

*W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.*

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

<i>Dane instytucji zgłaszającej pracownika</i>	<p>Wypełnioną kartę proszę przesłać najpóźniej na <b>2 dni</b> przed szkoleniem faxem na nr: <b>22 350 77 47</b> lub <b>85 87 42 196</b> lub mailem na adres: <b><a href="mailto:biuro@owal.edu.pl">biuro@owal.edu.pl</a></b> Informacje: <b>570 082 700</b> <b>Iwona Grabska</b></p>
Nabywca .....	
Adres: .....	
.....NIP.....	
Odbiorca.....	
Adres.....	
.....	

### Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

\_\_\_\_\_  
kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

### Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego **oraz że jest finansowane ze środków publicznych:**

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

## Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

### UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

### Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

## Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

---

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

---

*podpis składającego oświadczenie*