

Aspekty finansowo-księgowe projektów UE 2021-2027 – szkolenie specjalistyczne

Szkolenie online

Termin szkolenia: 31 lipca 2025 r. godz. 9.00 – 14.00

Logowanie godz. 8.30-9.00

Koszt uczestnictwa: 550 zł netto /os.

Zgłoszenie: Formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu

Forma szkolenia:

- Zajęcia prowadzone online, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze lub aplikację w smartfonie.

INFORMACJE O PROWADZĄCYM SZKOLENIE:

Ekonomistka, doświadczenie 30 lat w projektach UE we wszystkich 3 sektorach, trener i doradca w projektach UE od 2003 z akredytacją PARP a następnie Krajowego Ośrodka Szkoleniowego EFS, złoty certyfikat trenera EFS, ekspert z listy Ministra Rozwoju w dziedzinie administracji rządowej i samorządowej, włączenia społecznego oraz systemów ochrony zdrowia, **ocenia projekty EFS** od kilkunastu lat, autor i realizator licznych projektów, w tym we współpracy z samorządami, firmami prywatnymi i stowarzyszeniami, w minionej perspektywie przeprowadziła ponad 500 dni szkoleń i doradztwa z zakresu projektów unijnych a w nowej już ponad 200, stypendystka Kongresu Stanów Zjednoczonych, członek Kongresu Władz Lokalnych i Regionalnych Europy w Strasburgu przez 5 lat, obecnie prezes firmy szkoleniowo-konsultingowej

Cel szkolenia:

Nabycie lub wzbogacenie wiedzy z zakresu aspektów finansowo-księgowych projektów UE 2021-2027

Program:

Godz. 9.00-10.30

- ❖ Wyodrębniona księgowość w prawie unijnym;
- ❖ Wymogi z mowy o dofinansowanie;
- ❖ Konsekwencje braku wyodrębnienia księgowego wydatków projektowych;

- ❖ Cel wyodrębnionej ewidencji księgowej,
- ❖ Zasady i sposoby prowadzenia księgowości (pełna księgowość w postaci ksiąg rachunkowych, księgowość uproszczona) – przykłady.
- ❖ Specyfika księgowania wydatków projektowych w samorządach i państwowych jednostkach budżetowych;
- ❖ Uspójnienie Polityki rachunkowości oraz Instrukcji obiegu i kontroli dokumentacji księgowej z wymogami projektu, wytycznymi i instrukcjami IP/IZ;
- ❖ Wydatki poniesione przed podpisaniem umowy o dofinansowanie a ich księgowanie i rozliczanie w CST;
- ❖ Środki trwałe w projekcie;
- ❖ Sposoby dokonywania korekt;
- ❖ Polecenie księgowania – kiedy używamy;
- ❖ Przebieg kontroli księgowej dokumentacji;
- ❖ Najczęściej popełniane błędy w księgowości projektowej.

Godz. 10.30-10.45 Przerwa

Godz. 10.45-12.15

- ❖ Wydatki niekwalifikowane jak i kiedy skorygować księgowo;
- ❖ Faktury korygujące we wnioskach o płatność;
- ❖ Metody uproszczone – stawki jednostkowe, stawki ryczałtowe, kwoty ryczałtowe i sposób księgowania i rozliczania;
- ❖ Cross-financing – nowa definicja a trwałość projektu;
- ❖ Zwroty i korekty we wniosku o płatność w CST;
- ❖ Specyfika zwrotów w projektach pup;
- ❖ Prawidłowe dokumentowanie wydatków projektowych – opisy, kto kiedy ich dokonuje;
- ❖ Wymogi archiwizacji dokumentacji projektowej a przepisy dotyczące instrukcji kancelaryjnej i archiwizacji w jednostkach finansów publicznych;

Godz.12.15-12.30 Przerwa

Godz.12.30-14.00

- ❖ Prawidłowe rozliczanie umów- zlecenia oraz dokumentacja z tym związana;
- ❖ Kwalifikowanie, rozliczanie i księgowanie wynagrodzeń w projektach;
- ❖ Koszty podróży służbowych i ich prawidłowe rozliczanie;
- ❖ Wkład własny, w tym niepieniężny, jak rozliczać i księgować;
- ❖ Kary umowne w projektach i ich ujmowanie księgowe oraz finansowe – różne przypadki;
- ❖ VAT w projektach;
- ❖ Zamykanie finansowe projektu, kontrole w okresie trwałości, w tym kontrole VAT;
- ❖ Łamanie trwałości projektu i zwroty w okresie trwałości;
- ❖ Sposób postępowania z nieprawidłowościami.

- ❖ **Sesja: Pytania i odpowiedzi**

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **550 zł / os. netto**

(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)

Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.

Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Dane instytucji zgłaszającej pracownika

Nabywca

Adres:

.....NIP.....

Odbiorca.....

Adres.....

.....

Wypełnioną kartę proszę
przesłać mailem na adres:

biuro@owal.edu.pl

lub faxem na numer:

22 350 77 47

lub **85 87 42 196**

Informacje: **570 082 700**

Joanna Sokołowska

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

**UWAGA! Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury
(podpisz TYLKO jeśli szkolenie jest finansowane ze środków publicznych)**

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych

(zaznacz właściwe):

- ☐ w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- ☐ w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą, masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.).

podpis składającego oświadczenie