



MOBBING W MIEJSCU PRACY - ASPEKTY PRAWNE I PRAKTYCZNE

Szkolenie online

TERMINY SZKOLENIA: 30 czerwca, 19 sierpnia 2025 r. 09:00-13:00

CENA: 300 zł netto za uczestnika

CELE SZKOLENIA:

Mobbing to poważny problem, który wpływa nie tylko na atmosferę pracy, ale także na efektywność zespołu i bezpieczeństwo prawne pracodawcy. Praktyczne szkolenie, które oferujemy to konkretne narzędzia, scenariusze i rozwiązania gotowe do wdrożenia omówione przez eksperta prawa pracy. Ze szkolenia dowiesz się: Jak odróżnić mobbing od zwykłego konfliktu, jak skutecznie reagować - jako pracownik, przełożony lub pracownik działu HR, jakie działania ochronią firmę przed odpowiedzialnością prawną. Szkolenie prowadzone jest w formie aktywnej z uczestnikami z możliwością zadawania pytań na bieżąco w trakcie szkolenia.

PROWADZĄCA:

Doktor nauk prawnych, właścicielka Kancelarii Radcy Prawnego z ponad 22-letnim doświadczeniem, specjalizująca się w prawie pracy. Od dwóch kadencji pełni funkcję Pełnomocnika Zarządu Pracodawców Pomorza ds. Prawa Pracy. Uczestniczyła w pracach komisji sejmowych i senackich, także biorąc udział w procesach legislacyjnych związanych z nowelizacjami prawa pracy. Reprezentuje Pracodawców Pomorza w Zespole Roboczym ds. Rynku Pracy oraz w Pomorskiej Radzie do Spraw Legalności Zatrudnienia przy Okręgowym Inspektorze Pracy w Gdańsku. Wykładowczyni WSAiB im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni, gdzie dzieli się swoją wiedzą z kolejnymi pokoleniami prawników i specjalistów HR. Autorka licznych publikacji naukowych i eksperckich oraz komentatorka medialna w tematyce prawa pracy.

PROGRAM:

I. Wprowadzenie

- Cel i struktura szkolenia.
- Krótkie wprowadzenie do pojęcia mobbingu – czym jest, a czym nie jest.
- Różnice między mobbingiem, konfliktem a dyscyplinowaniem pracownika.

II. Podstawy prawne i projekt zmian

- Kodeks pracy – art. 94³
- Definicja mobbingu w prawie pracy.
- Obowiązki pracodawcy w zakresie przeciwdziałania mobbingowi.
- Odpowiedzialność pracodawcy.
- Roszczenia pracownika związane z mobbingiem:
- Odszkodowanie (art. 94³ § 4)
- Zadośćuczynienie (art. 94³ § 3)
- Projekt zmiany przepisów dot. mobbingu w Kodeksie pracy

2. Mobbing w stosunku do osób zatrudnionych na podstawie umów zlecenia, dzieło, JDG

- Kodeks cywilny (art. 23, 24 – ochrona dóbr osobistych).
- Kodeks karny – kiedy mobbing może mieć wymiar karny (np. znęcanie się – art. 207 KK).
- Rola wewnętrznych regulaminów pracy i polityk antymobbingowych.



III. Praktyczne rozpoznanie mobbingu - elementy składające się na mobbing:

- Długotrwałość i uporczywość.
- Zachowania nękające, zastraszające, ośmieszające.
- Zachowania fizyczne i psychiczne wpływające na zdrowie ofiary
- Skutki psychofizyczne dla ofiary mobbingu.
- Skutki finansowe wynikające z procesów sądowych i absencji chorobowej.
- Skutki wizerunkowe dla pracodawcy.
- Postępowanie przed sądem pracy, dowody, świadkowie, koszty

1. Formy mobbingu:

- Mobbing pionowy (przełożony → pracownik, pracownik → przełożony).
- Mobbing poziomy (między współpracownikami).

2. Ćwiczenie praktyczne:

- Analiza przykładów z praktyki.
- Omówienie kluczowych przepisów wewnętrznej polityki antymobbingowej.

IV. Orzecznictwo i stanowiska urzędowe (Sądu Najwyższego i sądów apelacyjnych):

- Co jest mobbingiem.
- Co nie jest mobbingiem - orzeczenia oddalające roszczenia.

1. Stanowiska i interpretacje Państwowej Inspekcji Pracy:

- Stanowisko PIP w sprawach zgłoszonych zachowań mobbingu u pracodawcy.
- Procedura skargi do PIP – ograniczenia i możliwości.
- Rekomendacje PIP dla pracodawców.

V. Obowiązki pracodawcy i dobre praktyki

- Jak pracodawca może przeciwdziałać mobbingowi?
- Polityka antymobbingowa.
- Procedury zgłaszania nieprawidłowości.
- Szkolenia, ankiety, reagowanie na skargi.
- Rola działów HR i związków zawodowych.
- Rekomendacje PIP oraz Rzecznika Praw Obywatelskich.

VI. Podsumowanie i dyskusja

PLATFORMA SZKOLENIOWA:

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

Ośrodek Wspierania Administracji Lokalnej

OWAL S.C 16-002 Dobrzyniewo Duże ul. Klubowa 2

NIP: 966-209-15-26 Regon: 200837306

tel. 577 244 311 fax 22 350 77 47 www.owal.edu.pl biuro@owal.edu.pl



OWAL
E D U . P L

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **300 zł netto za uczestnika**

Cena zawiera: materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przesyłane na maila.

Rezygnacji można dokonać mailem lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Wybierz termin zajęć: ☐ 30 czerwca ☐ 19 sierpnia 2025 r.

Dane do faktury:	Wypełnioną kartę proszę przesać faxem na numer: 22 350 77 47 lub 85 87 42 196 lub mailem na adres: wojciech@owal.edu.pl Opiekun szkolenia: Wojciech Mioduszeowski 577 244 311
Nabywca:	
Adres:	
.....NIP:	
Odbiorca (opcjonalnie):	
Adres:	

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	Wydział	e-mail uczestnika	Telefon (do kontaktu w czasie szkolenia)

Podpis osoby zgłaszającej uczestników szkolenia

Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości - zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018, poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego



Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

- Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.)

podpis składającego oświadczenie