

Zakończenie roku szkolnego 2025/2026 i rozpoczęcie roku 2026/2027 w Systemie Informacji Oświatowej (SIO)

Szkolenie online

Termin szkolenia: 26 sierpnia 2026 r. godz. 10.00 – 14.00

Koszt uczestnictwa: 380 zł / os. netto

Przy zgłoszeniu co najmniej 2 os. z tej samej jednostki 350 zł netto / os.

Zgłoszenie: Formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu

Forma szkolenia:

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze

Przygotuj swoją placówkę do nowego roku szkolnego bez błędów i ryzyka nieprawidłowości w SIO

Okres zakończenia roku szkolnego i przygotowania danych na nowy rok to jeden z najważniejszych i najbardziej wymagających momentów pracy z Systemem Informacji Oświatowej. To właśnie wtedy wprowadzane są informacje identyfikujące organizację szkoły na następny rok szkolny, mające wpływ na naliczanie korekty potrzeb oświatowych.

Zapraszamy na praktyczne szkolenie, podczas którego krok po kroku przeprowadzimy Państwa przez czynności związane z zamknięciem roku szkolnego 2025/2026 i przygotowaniem danych na rok szkolny 2026/2027. Szkolenie uwzględnia aktualne przepisy, najczęściej popełniane błędy oraz nowe rozwiązania dotyczące wprowadzania danych do SIO.

Dlaczego warto wziąć udział?

Dzięki szkoleniu:

- ✓ poznają Państwo zasady prawidłowego wprowadzania danych do SIO zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- ✓ dowiedzą się Państwo, jak uniknąć błędów skutkujących nieprawidłowym naliczeniem potrzeb oświatowych,
- ✓ zdobędą Państwo praktyczną wiedzę dotyczącą pracy w modułach: Oddziały, Uczeń, Nauczyciel oraz Dane Zbiorcze,
- ✓ nauczą się Państwo prawidłowo ewidencjonować dane dotyczące uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- ✓ poznają Państwo procedurę weryfikacji danych z rejestrem PESEL,
- ✓ uzyskają Państwo wskazówki dotyczące terminowego i zgodnego z przepisami przekazywania danych do SIO,
- ✓ zyskają Państwo pewność, że dane wprowadzane przez jednostkę są zgodne ze stanem faktycznym i wymaganą dokumentacją.

Prawidłowe przekazywanie danych do SIO, to nie tylko obowiązek ustawowy, ale również realny wpływ na wysokość środków naliczanych w ramach potrzeb oświatowych jednostki samorządu terytorialnej będącej organem rejestrującym Państwa szkołę w RSPO.

Dlatego warto zadbać o aktualną wiedzę i bezpieczeństwo procesu sprawozdawczego.

Informacje o prowadzącym szkolenie:

Specjalistka z zakresu funkcjonowania systemu oświaty oraz przepisów regulujących status nauczycieli oraz pracowników samorządowych, posiadająca trzydziestoletni staż pracy, w tym na stanowiskach kierowniczych w wydziale oświaty urzędu miasta oraz CUW. Autorka aktów normatywnych w randze uchwał rady gminy, zarządzeń organu wykonawczego gminy, decyzji administracyjnych. Od 15 lat trenerka szkoleń z branży oświatowej.

Adresaci:

Szkolenie skierowane jest do:

- dyrektorów szkół, przedszkoli i placówek oświatowych,
- pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie i aktualizację danych w SIO,
- pracowników jednostek samorządu terytorialnego,
- pracowników centrów usług wspólnych,
- osób odpowiedzialnych za weryfikację danych oświatowych,
- wszystkich zainteresowanych tematyką szkolenia.

Program:

1. Zakończenie i rozpoczęcie roku szkolnego w SIO – krok po kroku
Szczegółowa analiza zakresu danych wprowadzanych przez szkoły, przedszkola i placówki oświatowe wraz z praktycznymi wskazówkami dotyczącymi modułów:
 - Oddziały,
 - Uczniów,
 - Nauczycieli,
 - Dane Zbiorcze.
2. Prawidłowe wykazywanie danych dotyczących uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
 - orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
 - opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju.
3. Weryfikacja danych w SIO – jak uniknąć błędów?
 - współpraca bazy danych SIO z rejestrem PESEL,
 - procedura postępowania w przypadku niezgodności danych identyfikacyjnych uczniów i nauczycieli,
4. Obowiązujące terminy przekazywania danych do SIO.
5. Odpowiedzialność dyrektora i osób wprowadzających dane do SIO.
6. Kontrola i konsekwencje nieprawidłowości:
 - skutki niewprowadzenia danych,
 - konsekwencje przekazywania danych niezgodnych ze stanem faktycznym,
 - uprawnienia kontrolne jednostek samorządu terytorialnego.
7. RODO w praktyce pracy z SIO
 - obowiązki administratora danych osobowych,
 - bezpieczeństwo przetwarzania danych.

Zakończenie roku szkolnego 2025/2026 i rozpoczęcie roku 2026/2027 w SIO (M.J.) – 26 sierpnia 2026 r.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **380 zł netto / os.**

Przy zgłoszeniu co najmniej 2 os. z tej samej jednostki: **350 zł netto / os.**

(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)

Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.

Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.
W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

Pełne dane do faktury w KSeF

Nabywca

Adres:

.....NIP.....

Odbiorca (Opcjonalnie)

Adres.....

.....NIP.....

Dodatkowe uwagi:

Wypełnioną kartę proszę przesłać mailem na adres:

biuro@owal.edu.pl

lub faxem na numer:

22 350 77 47

lub **85 87 42 196**

Informacje: **570 082 700**

Joanna Chmur

Joanna Sokołowska

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

UWAGA! Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury (podpisz TYLKO jeśli szkolenie jest finansowane ze środków publicznych)

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych

(zaznacz właściwe):

- ☐ w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- ☐ w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

podpis składającego oświadczenie