

# Podatek od towarów i usług (VAT) w JST od podstaw

Szkolenie online

**Termin szkolenia:** 12 maja 2026 r. godz. 10.00 – 14.00

**Koszt uczestnictwa:** 390 zł / os. netto

Przy zgłoszeniu co najmniej 2 os. z tej samej jednostki 360 zł netto / os.

**Zgłoszenie:** Formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu

**Forma szkolenia:**

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze

**Szanowni Państwo**

*Zapraszamy na szkolenie z zakresu podatku VAT. Szkolenie swoim zakresem obejmie najważniejsze i najczęściej występujące zdarzenia gospodarcze opodatkowane podatkiem VAT oraz wszystkie wprowadzone zmiany w przepisach. Szkolenie zostanie podparte praktycznymi przykładami.*

**Informacje o prowadzącym szkolenie:**

Specjalista w zakresie proponowanego tematu szkolenia, konsultant jednostek samorządowych z zakresu prowadzenia ewidencji księgowej oraz rozliczania środków z UE, wykładowca na szkoleniach służb cywilnych. Doświadczony praktyk z zakresu rozliczania podatku VAT oraz PIT. Od 2010 właścicielka kancelarii rachunkowo-podatkowej.

**Adresaci szkolenia:**

Na szkolenie zapraszamy pracowników sektora finansów publicznych min. Skarbników, księgowych, kierowników jednostek oraz wszystkie osoby, które chcą uaktualnić lub usystematyzować swoją wiedzę z zakresu podatku VAT.

### Cele szkolenia:

Przedmiotem szkolenia jest omówienie zagadnień związanych z podatkiem VAT, które mają wpływ na prawidłowe rozpoznanie obowiązku podatkowego, dokumentowania sprzedaży w KSeF oraz ewidencji JPK.

W kompleksowy i praktyczny sposób omówione zostaną zagadnienia dotyczące obowiązku podatkowego, zastosowania prawidłowych stawek podatkowych, zasad wystawiania i korygowania faktur sprzedaży oraz sporządzania ewidencji JPK.

Szkolenie będzie swoim zakresem obejmowało również ostatnie wprowadzone i planowane nowelizacje w przepisach.

### Korzyści:

Dzięki szkoleniu uczestnicy poznają od podstaw zasady opodatkowania transakcji podatkiem VAT. Po zakończeniu szkolenia uczestnicy powinni bez lęku i obaw poruszać się po zagadnieniach z zakresu podatku VAT.

### Program szkolenia:

- 1. Najważniejsze przepisy regulujące prawidłowe rozliczenie podatku VAT w Polsce – omówienie i wskazanie sposobu czytania i interpretowania ustaw i rozporządzeń**
  - a) Ustawa VAT.
  - b) Definicje podatkowe, jako jeden z aspektów wyjaśnień pojęć ustawowych.
  - c) Omówienie i interpretowanie zapisów ustawy na przykładach
  - d) Znaczenie rozporządzeń do ustawy zasadniczej oraz zasady ich stosowania.
  - e) Wyroki WSA, NSA, TSUE, interpretacje podatkowe ogólne i indywidualne, objaśnienia – znaczenie dla podatnika
- 2. Co podlega opodatkowaniu podatkiem VAT?**
  - a) Czynności podlegające opodatkowaniu
  - b) Czynności wyłączone z opodatkowania
  - c) Czynności zwolnione przedmiotowo i podmiotowo z podatku VAT
- 3. Obowiązek podatkowy i terminy wystawiania faktur**
  - a) Co to jest moment podatkowy
  - b) Zasada ogólna powstawania obowiązku podatkowego – przykłady praktyczne
  - c) Wyjątki od zasady ogólnej – memoriał, kas, faktura – przykłady praktyczne min. najem, dzierżawa, media, ochrona, dostawa towarów i inne
  - d) Zaliczki a obowiązek podatkowy
  - e) Terminy wystawiania faktur
- 4. Zasady dokumentowania sprzedaży towarów i usług w tym wskazanie nowych przepisów z zakresu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)**
  - a) Przepisy o fakturowaniu oraz zakres podawanych danych z zakresu sprzedawcy/wystawcy i nabywcy/odbiorcy.
  - b) Faktura VAT obowiązkowa w KSeF i na żądanie.

- 
- c) Faktura zaliczkowa i rozliczająca dostawę towarów i świadczenie usług.
  - d) Refaktura
  - e) Faktury uproszczone i faktury z kas fiskalnych
  - f) Faktury ustrukturyzowane - aktualny schemat faktury.
    - Podstawowe części faktury, pola obowiązkowe, opcjonalne i fakultatywne w tym termin płatności, rachunki bankowe, uwagi oraz inne.
    - Uwierzytelnianie faktury ustrukturyzowanej,
    - Numer referencyjny nadawany przez KSeF,
    - Potwierdzenie wysyłki UPO.
  - g) Korygowanie danych na fakturach w KSe-F z uwzględnieniem zmian

**5. Jak rozpoznać i stosować właściwą stawkę podatku VAT a kiedy zwolnić z opodatkowania.**

- a) Stawka podstawowa 23 % jak stosować na przykładach.
- b) Stawki obniżone oraz zakres ich zastosowania na przykładach
- c) Czynności zwolnione przedmiotowo i podmiotowo z podatku VAT – przykłady stosowania zwolnienia.

**6. Jednolity plik kontrolny (JPK) – nowe rozporządzenie i nowe obowiązki (nowe oznaczenia OFF, BFK, DI i inne)**

**7. Sesja pytań**

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **390 zł / os. netto**

Przy zgłoszeniu co najmniej 2 os. z tej samej jednostki: **360 zł netto / os.**

*(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)*  
*Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.*

*Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.  
W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.*

### Pełne dane do faktury w KSeF

**Nabywca** .....

**Adres:** .....

..... *NIP* .....

**Odbiorca (Opcjonalnie)** .....

**Adres** .....

..... *NIP* .....

**Dodatkowe uwagi:** .....

Wypełnioną kartę proszę przesłać mailem na adres:

[biuro@owal.edu.pl](mailto:biuro@owal.edu.pl)

lub faxem na numer:

**22 350 77 47**

lub **85 87 42 196**

Informacje: **570 082 700**

**Joanna Chmur**

**Joanna Sokołowska**

### Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

### **UWAGA!** Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury (**podpisz TYLKO jeśli szkolenie jest finansowane ze środków publicznych**)

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych  
**(zaznacz właściwe):**

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Pieczęćka i podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

## Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

### UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

### Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

---

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.

---

*podpis składającego oświadczenie*