

Kontrola zarządcza w Centrum Usług Wspólnych (CUW) – praktyczne wdrożenie i doskonalenie systemu Szkolenie online

Termin szkolenia: 18 września 2026 r. godz. 9.00 – 13.00

Koszt uczestnictwa: 350 zł / os. netto

Przy zgłoszeniu co najmniej 2 os. z tej samej jednostki 320 zł netto / os.

Zgłoszenie: Formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu

Forma szkolenia:

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze

Informacje o prowadzącym szkolenie:

Praktyk administracji samorządowej i ekspert w zakresie kontroli zarządczej, Centrów Usług Wspólnych, prawa oświatowego, zarządzania edukacją oraz organizacji i konsolidacji obsługi zadań publicznych realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego. Wieloletni pracownik samorządowy, w tym na stanowiskach kierowniczych, odpowiedzialny za organizację i funkcjonowanie Centrum Usług Wspólnych oraz urzędu, doskonalenie procesów zarządczych i wdrażanie rozwiązań usprawniających działalność administracji.

Posiada bogate doświadczenie w zakresie finansów publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem finansów oświatowych, projektowania i wdrażania systemów kontroli zarządczej, zarządzania ryzykiem oraz organizacji wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych samorządu. Przygotowywał i wdrażał rozwiązania organizacyjne związane z tworzeniem i funkcjonowaniem Centrów Usług Wspólnych oraz optymalizacją procesów zarządczych i organizacyjnych w administracji samorządowej.

Cele szkolenia:

Po zakończeniu szkolenia uczestnicy będą potrafili:

- prawidłowo organizować system kontroli zarządczej w CUW,
- identyfikować i analizować ryzyka w procesach realizowanych przez CUW,
- projektować skuteczne mechanizmy kontrolne,
- przygotować dokumentację kontroli zarządczej,
- przeprowadzać samoocenę oraz monitorować funkcjonowanie systemu,
- przygotować plan działań doskonalących.

Program opiera się na wymaganiach ustawy o finansach publicznych oraz standardach kontroli zarządczej Ministerstwa Finansów, obejmując m.in. planowanie celów, zarządzanie ryzykiem, mechanizmy kontrolne i samoocenę.

Adresaci:

Szkolenie skierowane jest do:

- dyrektorów i zastępców dyrektorów CUW,
- głównych księgowych,
- kierowników działów finansowych, kadrowych i organizacyjnych,
- koordynatorów kontroli zarządczej,
- pracowników odpowiedzialnych za zarządzanie ryzykiem i jakość procesów.

Materiały:

- wzór regulaminu kontroli zarządczej,
- wzór rejestru ryzyk,
- karta analizy ryzyka,
- mapa ryzyka,
- plan działalności,
- kwestionariusze samooceny,
- przykładowe oświadczenie o stanie kontroli zarządczej,
- lista kontrolna przygotowania CUW do kontroli.

Praktyczne szkolenia dla CUW często obejmują właśnie gotowe wzory dokumentów, takie jak rejestr ryzyk, plan działalności, formularze samooceny i plan kontroli zarządczej, co ułatwia wdrożenie rozwiązań w jednostce

Program:

Moduł 1. Kontrola zarządcza w CUW

- Podstawy prawne.
- Rola dyrektora CUW.
- Odpowiedzialność kierowników komórek organizacyjnych.
- Specyfika CUW jako jednostki świadczącej usługi wspólne.

Moduł 2. Standardy kontroli zarządczej

- Środowisko wewnętrzne.
- Cele i zadania.
- Zarządzanie ryzykiem.
- Mechanizmy kontroli.
- Informacja i komunikacja.
- Monitorowanie i ocena.

Moduł 3. Zarządzanie ryzykiem w CUW

-
- Identyfikacja ryzyk.
 - Analiza prawdopodobieństwa i skutków.
 - Macierz ryzyka.
 - Akceptowalny poziom ryzyka.
 - Reakcje na ryzyko.

Moduł 4. Mechanizmy kontrolne

- Kontrole zapobiegawcze i wykrywające.
- Podział obowiązków.
- Autoryzacja operacji.
- Kontrola dostępu do systemów.
- Archiwizacja dokumentów.

Moduł 5. Dokumentacja kontroli zarządczej

- Przykładowe dokumenty:
- regulamin kontroli zarządczej,
- plan działalności,
- mapa ryzyk,
- rejestr ryzyk,
- karta ryzyka,
- plan działań naprawczych,
- oświadczenie o stanie kontroli zarządczej.

Moduł 6. Samoocena i monitoring

- Kwestionariusze samooceny.
- Mierniki realizacji celów.
- Raportowanie.
- Przeglądy zarządcze.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **350 zł netto / os.**

Przy zgłoszeniu co najmniej 2 os. z tej samej jednostki: **320 zł netto / os.**

(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)

Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.

Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.
W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

Pełne dane do faktury w KSeF

Nabywca

Adres:

.....NIP.....

Odbiorca (Opcjonalnie)

Adres.....

.....NIP.....

Dodatkowe uwagi:

Wypełnioną kartę proszę przesłać mailem na adres:

biuro@owal.edu.pl

lub faxem na numer:

22 350 77 47

lub **85 87 42 196**

Informacje: **570 082 700**

Joanna Chmur

Joanna Sokołowska

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

UWAGA! Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury (podpisz TYLKO jeśli szkolenie jest finansowane ze środków publicznych)

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych

(zaznacz właściwe):

- ☐ w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- ☐ w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

podpis składającego oświadczenie