

Pełna moc ChatGPT. Poznaj praktyczne funkcje, z których jeszcze nie korzystasz

Szkolenie online

Termin szkolenia: 10 września 2026 r. godz. 9.00 – 15.00

Koszt uczestnictwa: 420 zł netto /os.

320 zł netto/ os. Przy zgłoszeniu co najmniej 3 os. z tej samej instytucji

250 zł netto/ os. Przy zgłoszeniu co najmniej 8 os. z tej samej instytucji

Zgłoszenie: Formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu

Forma szkolenia:

- Zajęcia prowadzone online, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze lub aplikację w smartfonie.

Informacje o prowadzącym szkolenie:

- Autor „Dekalogu wykorzystania sztucznej inteligencji w pracy”.
- Entuzjasta nowoczesnych narzędzi, przy jednoczesnym zwracaniu uwagi na przestrzeganie obowiązujących przepisów i zasad.
- Wykorzystuje dostępne narzędzia AI w swojej działalności. Bada szanse i ryzyka ich wykorzystania w pracy sektora publicznego i prywatnego na poziomie indywidualnego pracownika.
- Ukończył intensywne kursy:
 - GenAI Code zorganizowany przez Elephant AI,
 - Umiejętności Jutra AI zorganizowany przez Google,
 - Agenci AI No-Code zorganizowany przez Elephant AI.
- Przeprowadził kilkadziesiąt szkoleń z podstaw wykorzystania AI w pracy, bardzo dobrze ocenionych przez uczestników.
- Potrafi prosto przekazać umiejętności także osobom nietechnicznym.

Adresaci:

Szkolenie jest przeznaczone dla osób, które już korzystają z ChatGPT i chciałyby uzyskiwać znacząco lepsze efekty.

Korzyści ze szkolenia:

ChatGPT pozostaje najpopularniejszym narzędziem AI powszechnego przeznaczenia.

Jednak większość użytkowników wykorzystuje tylko 20% jego możliwości!

Na szkoleniu zaprezentujemy i przećwiczymy wspólnie szeroki zestaw funkcji i ustawień ChatGPT w wersji bezpłatnej i wersji Plus.

Po szkoleniu uczestnik będzie potrafił m.in.:

- organizować powtarzalną pracę za pomocą Projektów,
- redagować dokumenty w trybie Kanwy,
- używać ChatGPT jako inteligentnej wyszukiwarki,
- tworzyć pogłębione raporty za pomocą Głębokiego badania,
- udostępniać rozmowy i współpracować z innymi użytkownikami,
- analizować pliki i korzystać z materiałów zapisanych w chmurze,
- sporządzać dobre prompty dla tworzenia obrazów oraz umieć je modyfikować,
- dostosować styl działania ChatGPT za pomocą personalizacji i pamięci
- podnieść niezawodność działania ChatGPT dzięki niestandardowym instrukcjom,
- skonfigurować podstawowe ustawienia prywatności,
- utworzyć prostego, wyspecjalizowanego GPT-a,
- podłączyć do serwisu zewnętrzną aplikację,
- dobierać funkcję ChatGPT do konkretnego zadania.

Formuła warsztatowa

W trakcie szkolenia uczestnicy będą mogli wykonywać ćwiczenia pod kierunkiem trenera, aby od razu nabywać nowe kompetencje.

Aby uczestniczyć w ćwiczeniach, potrzebny jest dostęp do bezpłatnego lub płatnego konta ChatGPT.

Zakres szkolenia

Przedstawimy wszystkie funkcje i ustawienia dostępne w bezpłatnych i płatnych planach ChatGPT, które nie wymagają programowania. Najważniejsze funkcje uczestnicy przećwczą samodzielnie pod kierunkiem trenera, natomiast pozostałe zostaną zaprezentowane

Program:

1. **Projekty** – organizacja i usprawnienie powtarzalnej pracy.
2. **Głębokie badanie**, czyli co zrobić, aby ChatGPT dał z siebie najwięcej.
3. **Tryb Kanwa**, czyli redagowanie i poprawianie dokumentu z pomocą AI.
4. **Inteligentna wyszukiwarka** – kiedy włączyć i jak korzystać, aby nie ulec halucynacjom?
5. **Tworzenie obrazów**, infografik i modyfikacja zdjęć za pomocą wzmocnionych promptów.
6. **Generowanie publicznego linku**, czyli proste udostępnianie wglądu do wyników swojej konwersacji innej osobie. (Bez dostępu do konta!)
7. **Czat grupowy**, czyli jak wspólne odpytywać AI na zadane tematy.
8. **Rozgałęzienia konwersacji**.
9. **Biblioteka** – porządkowanie plików.
10. **Konfiguracja modelu**, dzięki której możesz wrzucić wyższy bieg, m.in.:

- a. instrukcje niestandardowe (gotowy wzór),
- b. informacje osobiste (gotowy wzór),
- c. jak wyłączyć uczenie się na naszych danych?
- d. personalizacja – styl i ton,
- e. wtyczki,
- f. pamięć,
- g. skróty klawiszowe (jak wyłączyć denerwujący „Enter”).

11. Wtyczki – podłączanie zewnętrznych aplikacji do ChatGPT.

12. Praca z plikami w swojej chmurze.

13. Modele GPT – osobiści asystenci AI do wyspecjalizowanych zadań – korzystanie i tworzenie.

14. Zaplanowane – zadania i przypomnienia.

15. Podsumowanie i dyskusja.

Aktualizacja programu

Program zostanie dostosowany do funkcji i ustawień dostępnych w dniu szkolenia. ChatGPT jest intensywnie rozwijany, dlatego nazwy, wygląd interfejsu i dostępność poszczególnych narzędzi mogą się zmieniać.

Wymagania techniczne

Szkolenie odbędzie się na platformie clickmeeting . Dostęp jest możliwy przez aplikację lub popularne przeglądarki internetowe.

Uczestnicy szkolenia muszą dysponować komputerem z dostępem do internetu. Posiadanie kamerki i mikrofonu nie jest obowiązkowe, ale ułatwi komunikację podczas szkolenia.

W trakcie szkolenia przewidziana jest rozbudowana część warsztatowa. **Aby w niej uczestniczyć należy posiadać bezpłatne lub płatne konto ChatGPT.**

Badanie potrzeb szkoleniowych

Przed szkoleniem uczestnicy otrzymają do wypełnienia anonimową ankietę, która pozwoli lepiej dostosować część warsztatową do ich indywidualnych potrzeb.

Opcja: szkolenie zamknięte

Szkolenie możemy przeprowadzić także jako szkolenie zamknięte dla pracowników Twojego podmiotu. Formuła: online lub stacjonarne. Zapytaj o szczegóły: Joanna Chmur tel. 570 082 700

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **420 zł netto / os.**

Przy zgłoszeniu co najmniej 3 os. z tej samej instytucji: 320 zł netto /os.

Przy zgłoszeniu co najmniej 8 os. z tej samej instytucji: 250 netto /os.

(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)

Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.

Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.
W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegującą kosztami ww. szkolenia.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Pełne dane do faktury w KSeF

Nabywca

Adres:

.....NIP.....

Odbiorca (Opcjonalnie)

Adres:

.....NIP.....

Dodatkowe uwagi:

Wypełnioną kartę proszę
przesłać mailem na adres:

biuro@owal.edu.pl

lub faxem na numer:

22 350 77 47

lub **85 87 42 196**

Informacje: **570 082 700**

Joanna Chmur

Joanna Sokołowska

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

UWAGA! Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury (podpisz TYLKO jeśli szkolenie jest finansowane ze środków publicznych)

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych

(zaznacz właściwe):

- ☐ w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- ☐ w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.).

podpis składającego oświadczenie