

## Prawidłowa organizacja wewnątrzszkolnego oceniania w tym aktualizacja przepisów o obszarach oceny zachowania

Szkolenie online

**Termin szkolenia (do wyboru): 28 września 2026 r. godz. 9.00 – 12.30 lub  
20 października 2026 r. godz. 9.00 – 12.30**

**Koszt uczestnictwa: 390 zł netto /os.**

**Zgłoszenie: Formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu**

### Forma szkolenia:

- Zajęcia prowadzone online, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze lub aplikację w smartfonie.

### Szanowni Państwo

*Ocenianie wewnątrzszkolne to obszar działalności szkoły, który jest powodem największej liczby skarg wnoszonych do kuratoriów oświaty przez rodziców. Przyczyną jest to, że w wielu szkołach zapisy w statutach o ocenianiu są nieaktualne i na ich podstawie dochodzi do naruszenia praw ucznia, a w konsekwencji do nadzorczych działań wizytatorów. Dodatkowo we wrześniu bieżącego roku w życie wchodzi nowe przepisy o obszarach zachowania podlegających ocenie. To oznacza, że obowiązkiem każdej szkoły (publicznej i niepublicznej) w roku szkolnym 2026/2027 jest ponowne przeanalizowanie wewnątrzszkolnych systemów oceniania i pełne dostosowanie ich do obowiązującego prawa w statucie i praktyce szkolnej.*

*Zapraszam na szkolenie, w ramach którego przygotuję uczestników do uporządkowania wewnątrzszkolnych systemów oceniania, w tym definiowania nowej formuły obszarów oceny zachowania. Wyjaśnię jakich błędów nie popełniać i przekażę wzory przykładów dobrej praktyki szkolnej.*

**Zapraszam na szkolenie  
Liliana Zientecka**

### Trener prowadzący szkolenie: Liliana Zientecka

- praktyk z wieloletnim doświadczeniem zawodowym na wszystkich szczeblach administracji oświatowej (dyrektor szkoły, wizytator, pracownik administracji samorządowej) - 34 letni staż pracy na wszystkich szczeblach administracji oświatowej,
- autorka wielu publikacji i projektów szkoleniowych z zakresu implikacji nowego prawa oświatowego i budowania kultury skutecznego zarządzania oświatą,
- odznaczona Medalem Komisji Edukacji Narodowej

### Adresaci:

Dyrektorzy, wicedyrektorzy, nauczyciele **publicznych i niepublicznych szkół**, wszyscy zainteresowani.

### Cele szkolenia:

Uczestnik szkolenia:

- 1) pozna hierarchię źródeł prawa wewnątrzszkolnego oceniania;
- 2) pozna zasady aktualizacji obszarów oceny zachowania;
- 3) uporządkuje swoją wiedzę o roli oceniania kształtującego w ocenianiu bieżącym.

### Program:

#### Plan zajęć – 2 sesje po 2 godz.

1. Hierarchia źródeł prawa systemu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w polskim systemie oświaty. Na czym polega realizacja celów oceniania wewnątrzszkolnego?
2. Zakres delegacji prawnej do określenia szczegółowych warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego w statucie szkoły. Co jest materiają prawa powszechnie obowiązującego, a co materiają statutu szkoły? **Wzór struktury zapisów oceniania wewnątrzszkolnego w statucie szkoły.**
3. Nowe przepisy o obszarach śródrocznej i rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania. Obowiązek zdefiniowania w statucie szkoły obowiązków ucznia i obszarów ocenianego zachowania – **wzory do wykorzystania.**
4. Prawidłowe formułowanie wymagań edukacyjnych i obowiązek ich dostosowania do indywidualnych rozpoznanych potrzeb uczniów – **wzór zapisów, instruktaż działania.**
5. Tryb, formy i zasady oceniania bieżącego. Związek oceniania bieżącego z prawami ucznia - najczęściej popełniane błędy.
6. Prawidłowe stosowanie prawa ucznia do podwyższenia oceny przewidywanej.
7. Prawidłowe stosowanie zasady jawności ocen, dostępu uczniów i rodziców do ocenionych prac klasowych oraz prawa do uzasadnienia oceny.

### Metoda i forma prowadzenia zajęć:

1. Wykład informacyjny w formie prezentacji uporządkowanej wiedzy z zakresu szkolenia.
2. Metoda rozwijania praktycznych umiejętności zarządzania oświatą w formie dyskusji za pośrednictwem prezentacji dobrych praktyk i wzorów dokumentów do wykorzystania.

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **390 zł / os. netto**

(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)

Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.

Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.  
W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

**Wybierz termin zajęć: ☐ 28 września 2026 r. lub ☐ 20 października 2026 r.**

|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><i>Dane instytucji zgłaszającej pracownika</i></p> <p>Nabywca .....</p> <p>Adres: .....</p> <p>..... NIP .....</p> <p>Odbiorca.....</p> <p>Adres.....</p> <p>..... NIP .....</p> | <p>Wypełnioną kartę proszę przesłać mailem na adres:<br/><a href="mailto:biuro@owal.edu.pl">biuro@owal.edu.pl</a><br/>lub faxem na numer:<br/><b>22 350 77 47</b><br/>lub <b>85 87 42 196</b></p> <p>Informacje: <b>570 082 700</b><br/><b>Joanna Sokołowska</b><br/><b>Joanna Chmur</b></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:**

| Imię i nazwisko | adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika) | tel. kontaktowy<br>(kontakt na wypadek zmian) |
|-----------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                 |                                                 |                                               |
|                 |                                                 |                                               |
|                 |                                                 |                                               |

\_\_\_\_\_  
kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

**UWAGA! Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury  
(podpisz TYLKO jeśli szkolenie jest finansowane ze środków publicznych)**

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych  
**(zaznacz właściwe):**

- ☐ w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- ☐ w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

\_\_\_\_\_  
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

---

### Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

#### UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

---

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

---

*podpis składającego oświadczenie*