



MOBBING W MIEJSCU PRACY PO ZMIANACH W 2026 R. - rozpoznawanie, przeciwdziałanie i procedury

szkolenie online

Termin szkolenia: 1 września 2026 r. godz. 9.00-12.00

Koszt szkolenia: 380 zł netto za uczestnika

Zgłoszenie: [formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu](#)

INFORMACJE ORGANIZACYJNE:

- zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy internetowej, umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy w formie chatu,
- uczestnicy przed szkoleniem otrzymają na wskazane w karcie zgłoszeniowej adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, w którym będą mogli wziąć udział w szkoleniu,
- platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w dowolnym komputerze lub przez aplikację w smartfonie.

WYKŁADOWCA: **Joanna Patyk**

Doradca Podatkowy, Prawnik, Absolwentka i stypendystka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego. Posiada 12-letnie doświadczenie w zakresie podatków, które zdobyła pracując w kancelarii prawno - podatkowej oraz międzynarodowej firmie konsultingowej. Obecnie właścicielka Kancelarii Podatkowej TAX & BUSINESS. Specjalistka w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, w tym rozliczeń transakcji pomiędzy podmiotami powiązanymi - Transfer Pricing oraz podatku u źródła, a także podatku od towarów i usług. Współautorka książek: "Dokumentacja VAT", "Komentarz do podatku dochodowego od osób prawnych" – wydanie: 2008 i 2010 oraz autorka licznych publikacji prasowych, w tym w Gazecie Prawnej oraz Przeglądzie Podatkowym.

Program szkolenia:

1. Zmiany uchwalone 19 czerwca 2026 r.:

- Data wejścia zmian w życie – okres przejściowy;
- Obowiązek posiadania Procedury w przypadku posiadania powyżej 10 pracowników;
- Kary nałożone ustawą: zadośćuczynienie a odszkodowanie;
- Przykłady mobbingu wymienione w Ustawie;
- Równe traktowanie pracownika oraz uporczywe nękanie wprowadzone do Ustawy.

**Mobbing w miejscu pracy po zmianach w 2026 r.
- rozpoznawanie, przeciwdziałanie i procedury
1 września 2026 r.**



2. Czym jest mobbing? Definicje i granice prawne

- Definicja wg art. 94³ Kodeksu pracy – omówienie kluczowych przesłanek;
 - Uporczywość i długotrwałość (jak je interpretować w praktyce sądowej).
 - Zaniżanie samooceny i ośmieszanie.
 - Wywoływanie zaniżonej oceny przydatności zawodowej.
- Co JEST, a co NIE JEST mobbingiem:
 - Mobbing a jednorazowy konflikt lub uzasadniona krytyka przełożonego.
 - Mobbing a wysokie wymagania zawodowe, egzekwowanie zadań i stres.
- Rodzaje mobbingu:
 - Pionowy (płasczyznowy: szef–pracownik lub pracownik–szef).
 - Poziomy (między współpracownikami).

3. Rozpoznawanie zachowań mobbingowych w praktyce

- Katalog zachowań mobbingowych:
 - Ataki na komunikację (utrudnianie wypowiedzi, przerywanie, ignorowanie).
 - Ataki na relacje społeczne (izolowanie, traktowanie „jak powietrze”).
 - Ataki na wizerunek i pozycję zawodową (plotki, ośmieszanie, zlecanie zadań poniżej/powyżej kwalifikacji).
 - Ataki na zdrowie psychiczne i fizyczne.
- Mobbing w erze pracy hybrydowej i remote:
 - Pomijanie w spotkaniach, uszczypliwości na komunikatorach (Slack/Teams), mikrozarządzanie online.

4. Konsekwencje i psychologia mobbingu

- Wpływ mobbingu na pracownika, w tym zespół stresu pourazowego (PTSD), wypalenie zawodowe, objawy psychosomatyczne.
- Koszty dla organizacji:
- Spadek efektywności, absencja chorobowa (L4), rotacja kadr.
- Odpowiedzialność odszkodowawcza pracodawcy i straty wizerunkowe (employer branding).
- Rola świadków (tzw. *bystander effect*);
- Dlaczego współpracownicy milczą i jak zmienić biernych świadków w reagujących partnerów.

5. Procedury wewnętrzne i ścieżka zgłaszania

- Wewnętrzna Polityka Antymobbingowa (WPA);
- Jak działa sprawny system zgłaszania naruszeń.
- Komisja Antymobbingowa: Skład, bezstronność, zasady prowadzenia wyjaśnień i poufność.
- Jak dokumentować zachowania mobbingowe?
- Dziennik zdarzeń, gromadzenie wiadomości e-mail/komunikatów, świadkowie.

6. Pytania uczestników.

**Koszt uczestnictwa w szkoleniu: 380 zł / os. netto***(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)**Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.**Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.**W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.***KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU****Pełne dane do faktury w KSeF****Nabywca****Adres:****NIP**.....**Odbiorca (Opcjonalnie)****Adres**..........**NIP**.....**Dodatkowe uwagi:**Wypełnioną kartę proszę
przesłać mailem na adres:**biuro@owal.edu.pl**

lub faxem na numer:

22 350 77 47lub **85 87 42 196**Informacje: **570 082 700****Iwona Grabska****Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:**

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

**UWAGA! Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury
(podpisz TYLKO jeśli szkolenie jest finansowane ze środków publicznych)**

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych
(zaznacz właściwe):

- ☐ w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- ☐ w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Mobbing w miejscu pracy po zmianach w 2026 r.**- rozpoznawanie, przeciwdziałanie i procedury****1 września 2026 r.**



Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.

podpis składającego oświadczenie