

Nowe zasady likwidacji, przekształcania i funkcjonowania szkół po zmianie prawa oświatowego z 13 marca 2026 roku

szkolenie online

Termin szkolenia: 15 września 2026 r. godz. 10.00 – 14.00

Koszt uczestnictwa: 390 zł netto / os.

Przy zgłoszeniu co najmniej 2 os. z tej samej jednostki 360 zł netto / os.

Zgłoszenie: Formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu

Forma szkolenia:

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze

Nowelizacja ustawy – Prawo oświatowe z 13 marca 2026 r. stanowi próbę odpowiedzi na wyzwania wynikające ze zmian demograficznych oraz potrzebę stworzenia bardziej elastycznych rozwiązań organizacyjnych dla małych szkół. Ustawa ta wprowadza również najistotniejsze od lat zmiany dotyczące likwidacji szkół publicznych, z całkowitą przebudową procedury poprzedzającą podjęcie uchwały likwidacyjnej.

Dla jednostki samorządu terytorialnego, jako organu prowadzącego szkołę, **oznacza to** konieczność uwzględnienia nowych obowiązków informacyjnych, konsultacji społecznych, rozszerzonej dokumentacji postępowania.

Celem szkolenia jest zapewnienie uczestnikom kompleksowej wiedzy dotyczącej nowych zasad likwidacji, przekształcania i organizacji szkół oraz kształtowania sieci szkół po nowelizacji Prawa oświatowego, ze szczególnym uwzględnieniem prawidłowego stosowania nowych procedur przez jednostki samorządu terytorialnego i dyrektorów szkół.

Podczas szkolenia uczestnicy dowiedzą się m.in.:

- jak prawidłowo wszcząć procedurę likwidacji szkoły po nowelizacji przepisów,
- jakie konsultacje społeczne są obowiązkowe i jak je udokumentować,
- jak zostały zredagowane kompetencje kuratora oświaty,
- jak przygotować uchwały, zawiadomienia, uzasadnienia i pozostałą dokumentację,
- jakie alternatywne rozwiązania organizacyjne mogą zastąpić likwidację (np. szkoła filialna, przekształcenie szkoły, wykorzystanie infrastruktury małych szkół).

Szkolenie poświęcone jest praktycznemu omówieniu nowych regulacji w w/w zakresie, ze szczególnym uwzględnieniem intencji ustawodawcy oraz konsekwencji zmian dla jednostek samorządu terytorialnego. **Materiały szkoleniowe** obejmować będą przykłady dokumentów powstających w procedurze likwidacji szkoły, z uwzględnieniem wskazań zawartych w nowelizacji przepisów ustawy Prawo oświatowe.

Adresaci:

Na szkolenie zapraszamy pracowników jednostek samorządu terytorialnego wykonujących zadania z zakresu oświaty oraz inne osoby zainteresowane tematem szkolenia.

Informacje o prowadzącym szkolenie:

Specjalistka z zakresu funkcjonowania systemu oświaty oraz przepisów regulujących status nauczycieli i pracowników samorządowych, posiadająca ponad trzydziestoletni staż pracy między innymi na stanowiskach kierowniczych w wydziale oświaty urzędu miasta oraz centrum usług wspólnych. Autorka aktów normatywnych w randze uchwał rady gminy, zarządzeń organu wykonawczego gminy, decyzji administracyjnych. Trenerka szkoleń z branży oświatowej.

Program:

1. Nowa procedura likwidacji szkoły (dodanie art. 89a-89c Prawa oświatowego) - omówienie nowych obowiązków organu prowadzącego będącego JST:
 - rozszerzone obowiązki informacyjne,
 - publikacja informacji o zamiarze likwidacji szkoły w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - obowiązek przeprowadzenia konsultacji społecznych,
 - nowe elementy uzasadnienia uchwały o zamiarze likwidacji,
 - dokumentowanie przebiegu konsultacji.
2. Opinia kuratora oświaty o likwidacji szkoły:
 - znaczenie opinii kuratora,
 - przesłanki wydania opinii.
3. Harmonogram czynności od uchwały intencyjnej do zakończenia likwidacji szkoły.
4. Nowa polityka państwa wobec małych szkół.
5. Nowe rozwiązania organizacyjne dla małych szkół:
 - funkcjonowanie szkoły podstawowej obejmującej jedynie klasy I–III,
 - tworzenie szkół obejmujących klasy I–IV,
 - funkcjonowanie szkół obejmujących klasy IV–VIII.
6. Szkoły filialne po nowelizacji:
 - tworzenia szkół filialnych,
 - przekształcania istniejących szkół w szkoły filialne,
 - odejścia od dotychczasowego limitu liczby szkół filialnych podporządkowanych jednej szkole,
 - kompetencji organu prowadzącego przy tworzeniu filii.
7. Zmiany zasad tworzenia zespołów publicznych szkół i placówek - art. 91 ustawy Prawo oświatowe.
8. Uproszczenie przepisów dotyczących ustalania obwodu szkoły podstawowej - art. 39 ustawy Prawo oświatowe:
 - analiza nowych przepisów dotyczących ustalania sieci szkół,
 - obowiązki rady gminy po zmianach,
 - znaczenie dostępności szkoły dla ucznia jako kryterium organizacji sieci.
9. Rezygnacja z opiniowania przez kuratorów oświaty uchwał w sprawie ustalenia sieci przedszkoli oraz sieci szkół.
10. Zmiany w opiece świetlicowej w szkole liczącej nie więcej niż 70 uczniów - art. 105 i art. 106a ustawy Prawo oświatowe.
11. Warunki wykorzystania infrastruktury małych szkół do realizacji innych zadań – nowe przepisy art. 86a ustawy Prawo oświatowe.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **390 zł netto / os.**

Przy zgłoszeniu co najmniej 2 os. z tej samej jednostki: **360 zł netto / os.**

(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)

Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.

Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.
W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

Pełne dane do faktury w KSeF

Nabywca

Adres:

.....NIP.....

Odbiorca (Opcjonalnie)

Adres:

.....NIP.....

Dodatkowe uwagi:

Wypełnioną kartę proszę przesłać mailem na adres:

biuro@owal.edu.pl

lub faxem na numer:

22 350 77 47

lub **85 87 42 196**

Informacje: **570 082 700**

Joanna Chmur

Joanna Sokołowska

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

UWAGA! Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury (podpisz TYLKO jeśli szkolenie jest finansowane ze środków publicznych)

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych
(zaznacz właściwe):

- ☐ w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- ☐ w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

podpis składającego oświadczenie