

Nowa klasyfikacja budżetowa od 2027 r. – problemy i rozwiązania szkolenie online

Termin szkolenia: 15 września 2026 r. godz. 10.00 – 13.30

Koszt uczestnictwa: 450 zł netto / os.

Przy zgłoszeniu co najmniej 2 os. z tej samej jednostki 420 zł netto / os.

Zgłoszenie: Formularz zgłoszeniowy znajduje się na końcu dokumentu

Forma szkolenia:

- Zajęcia prowadzone online, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze

Zmiana klasyfikacji budżetowej, która wejdzie w życie realnie w 2027 r, nastrocza pierwszych kłopotów związanych z opracowaniem planów finansowych. Coś co miało być prostsze w stosowaniu, okazało się na etapie wdrożenia sporym wyzwaniem. To szkolenie ma wesprzeć jednostki w tym jak praktycznie wykorzystać nową logikę konstrukcji klasyfikacji i nowe pojęcia. Zwrócimy uwagę na pułapki wynikające ze stosowania kluczy przejścia.

Informacje o prowadzącym szkolenie:

Trener z międzynarodową akredytacją BTI, specjalista w zakresie rachunkowości budżetowej jednostek sektora finansów publicznych, od lat współpracujący z jednostkami samorządu terytorialnego, praktyk kontroli. Na co dzień wspiera samorządowe jednostki budżetowe w dostosowywaniu polityki rachunkowości, procedur wewnętrznych i sprawozdawczości do zmieniających się przepisów, prowadząc szkolenia i konsultacje praktyczne. Autor i współautor licznych publikacji m.in. dla Wydawnictwa C.H. Beck, INFOR Ekspert, INFOR.PL

Adresaci szkolenia:

- planiści
- pracownicy księgowości i merytoryczni

Zakładane rezultaty

Po szkoleniu uczestnik:

- będzie wiedział jak sobie radzić z bieżącym stosowaniem nowej klasyfikacji, uwzględniając treść ekonomiczną
- zrozumie ideę dwustronności paragrafów
- będzie potrafił się „obronić” przed zarzutami kontrolujących
- będzie potrafił zastosować klucz przejścia (z oceną merytoryczną dla danego paragrafu)
- będzie przygotowany do planowania budżetu na 2027 r.

Jakie problemy rozwiązuje

Szkolenie odpowiada na problem niepewności stosowania nowej klasyfikacji, zwłaszcza w obszarze zakupu składników rzeczowych, które mogą stanowić wydatek bieżący lub majątkowy. W wyniku naszych działań uczestnik pozna bezpieczną metodę uzasadnienia wyboru danego paragrafu w kontekście grupy wydatków. Kolejną kwestią jest wyjaśnienie jak klasyfikować operacje, by oddać jak najwierniej treść ekonomiczną i jaką rolę w tym zakresie pełni art. 42 i 44 ustawy o finansach publicznych.

Wyróżniki szkolenia

Program łączy doświadczenie praktyka księgowości, doradcy i kontrolującego od 2002 roku. Dużą wartością jest wymiar praktyczny i wskazówki, co należy i jak zmienić w procedurach, by móc się „bronić” przed kontrolami RIO, NIK lub innych organów.

Program:

1) Kontekst reformy i podstawy prawne

- najważniejsze zmiany w ustawie o finansach publicznych z 27 lutego 2026 r. (nowe grupy wydatków budżetu państwa i dla samorządów; zastosowanie od planowania na 2027 r.)
- rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji budżetowej

2) Konstrukcja nowej klasyfikacji

- utrzymanie podziału na dział, rozdział, paragraf – ale bez powiązania z PKD (usunięcie symboli PKD, nowa prezentacja działów/rozdziałów w jednym załączniku)
- nowa „logika” system paragrafów w kontekście treści ekonomicznej i powiązanie paragrafów z grupami wydatków i definicją wydatków bieżących/majątkowych
- zasada „dwustronności” paragrafów (D/W) – jeden paragraf dla dochodu i wydatku,

3) Specyfika operacji danej jednostki

- struktura planu finansowego jednostki budżetowej, samorządowego zakładu budżetowego, agencji wykonawczej, instytucji gospodarki pozabudżetowej, osoby prawnej - układ memoriałowy / kasowy:
- mapowanie dotychczasowych paragrafów na nowe i błędy w kluczach przejścia MF

- wydatki majątkowe – problemy z klasyfikacją amortyzacji i wynikające z tego konsekwencje, które składniki podlegają w parku amortyzacji jednorazowej, a które stopniowej i zastosowanie nowych paragrafów

4) Wydatki i transfery bieżące

- praktyczne przykłady dla różnych jednostek

5) Świadczenia na rzecz osób fizycznych

- wykorzystanie paragrafów z przedziału 200–299

6) Wydatki i transfery majątkowe i projekty inwestycyjne

- problem dotyczący nabywania gruntów
- zakup środków transportu, sprzętu specjalistycznego, systemów monitoringu, IT – kryteria kwalifikacji do wydatków majątkowych (odniesienie do ufp i przepisów podatkowych; brak progu 10 tys. zł w rozporządzeniu klasyfikacyjnym)
- projekty finansowane ze środków UE i innych źródeł zagranicznych – czwarta cyfra paragrafu

7) Kontrola i ryzyka

- zastosowanie nowej klasyfikacji w rachunkowości
- wpływ nowej klasyfikacji na kontrolę zarządczą – co może przykuć uwagę kontrolerów
- identyfikacja obszarów ryzyka

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **450 zł netto / os.**

Przy zgłoszeniu **co najmniej 2 os.** z tej samej jednostki **420 zł netto / os.**

(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)
Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.

Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.
W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.

Pełne dane do faktury w KSeF

Nabywca

Adres:

.....NIP.....

Odbiorca (Opcjonalnie)

Adres.....

..... NIP.....

Dodatkowe uwagi:

Wypełnioną kartę proszę
przesłać mailem na adres:

biuro@owal.edu.pl

lub faxem na numer:

22 350 77 47

lub **85 87 42 196**

Informacje: **570 082 700**

Joanna Chmur

Joanna Sokołowska

Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

UWAGA! Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury (podpisz TYLKO jeśli szkolenie jest finansowane ze środków publicznych)

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych
(zaznacz właściwe):

- ☐ w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- ☐ w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego

Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

UWAGA:

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **570 082 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych. Jako osoba, której dane dotyczą, masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

podpis składającego oświadczenie

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm.).

podpis składającego oświadczenie